

**Управління освіти виконавчого комітету  
Фастівської міської ради**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Протокол прийняття рішення уповноваженою особою  
від \_\_\_\_\_  
Уповноважена особа  
\_\_\_\_\_ /Громова А.О./

М.П.

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ**

**(з особливостями, відповідно до постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178  
(зі змінами та доповненнями))**

**на закупівлю робіт за предметом закупівлі:**

**«Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.  
Шевченка,51, м. Фастів, Київської області»  
( ДК021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)**

**м. Фастів– 2024 рік**

№ пункту	Розділ I Загальні положення	
1	<b>Терміни, які вживаються в тендерній документації</b>	<p>Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні в Законі та Особливостях.</p> <p><b>У тендерній документації <u>відповідно до частини 3 статті 22 Закону та абзацу 10 пункту 3 Особливостей</u> також відображені певні додаткові <u>обов'язкові умови</u>, встановлення яких передбачено Фінансовою угодою (далі – <i>Фінансова Угода</i>) між Україною та Європейським інвестиційним банком щодо реалізації:</b>  -- Програми з відновлення України (далі – <i>ПВУ</i>), ратифікованою Законом України від 14 липня 2021 р. № 1645-IX), та які описані у Керівних принципах імплементації Програми, схвалених ЄІБ як такі, що відповідають Керівництву ЄІБ із закупівель.</p> <p><b>Такі додаткові обов'язкові умови можуть відрізнятися від норм Закону і Особливостей, <u>проте підлягають застосуванню для цього тендеру.</u></b></p>
2	<b>Інформація про замовника торгів</b>	
2.1	Повне найменування	Управління освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради
2.2	Місцезнаходження	08500, Україна, Київська область, м. Фастів, пл. Соборна,1 .
2.3	Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	<p>прізвище, ім'я, по батькові: Громова Анна Олегівна</p> <p>посада: Бухгалтер, уповноважена особа</p> <p>електронна адреса: annagromova209@gmail.com</p> <p>телефон: +380 93 522 2951</p>
3	<b>Процедура закупівлі</b>	<b>відкриті торги з особливостями</b>
4	<b>Інформація про предмет закупівлі</b>	
4.1	Назва предмета закупівлі	<b>«Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул. Шевченка,51, м.Фастів, Київської області», (ДК021:2015: 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація).</b>
4.2	Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Вимогами даної тендерної документації не передбачено встановлення окремих частин предмета закупівлі (лотів).
4.3	Місце та обсяг виконання робіт	<p>Адреса Об'єкту: Київська область, м. Фастів, вул. Шевченка,51</p> <p>Обсяг робіт визначено у Додатку 3 «Технічне завдання» до тендерної документації.</p>

4.4	Строк виконання робіт	Протягом 7,3 місяців з моменту підписання договору але, не пізніше 31.12.2025 року, докладно встановлені у Додатках 3 «Технічне завдання».
5	Недискримінація учасників	<b>Учасники (резиденти та нерезиденти)</b> всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Відповідно до абзацу другого підпункту 4 п.6 <sup>1</sup> Розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону у поєднанні з статтею 6 Закону, особливості щодо локалізації виробництва та їх врахування під час оцінки пропозицій, передбачені Законом, <b>НЕ</b> застосовуються до закупівель у межах ПВУ та НКПВУ.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Мова тендерної пропозиції – українська (пункт 8 частина друга, Стаття 21 Закону). Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування. Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. Виключення: 1. Замовник не зобов'язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. 2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу.
8	Очікувана вартість предмета закупівлі та Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі,	Очікувана вартість предмета закупівлі складає: 43 498 196 грн. 00 коп. (Сорок три мільйони чотириста дев'яносто вісім тисяч сто дев'яносто шість грн.00 коп.).  Замовник <b>не приймає</b> до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. Оскільки замовник не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення,

	<b>визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів</b>	або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу четвертого підпункту 2 пункту 44 Особливостей.
<b>9</b>	<b>Перелік додатків тендерної документації</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Додаток 1 – Форма тендерної (цінової) пропозиції).</li> <li>2. Додаток 2 – Проект договору про закупівлю робіт (договір підряду).</li> <li>3. Додаток 3 - ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ на закупівлю по предмету закупівлі.</li> <li>4. Додаток 3-А – Форма гарантійного листа щодо виконання робіт.</li> <li>5. Додаток 4 – Форма довідки, яка містить інформацію про залучення субпідрядних організацій до виконання робіт.</li> <li>6. Додаток 5 – Форма довідки про наявність в Учасника торгів обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для виконання робіт за предметом закупівлі</li> <li>7. Додаток 6 – Форма довідки про наявність в Учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід .</li> <li>8. Додаток 7 – Форма довідки про наявність в Учасника торгів документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів.</li> <li>9. Додаток 8 – ПАКТ ПРО ЗГОДУ ЩОДО ПРОФЕСІЙНОЇ ЧЕСНОСТІ (українською та англійською мовами).</li> <li>10. Додаток 9 -- ПАКТ ЩОДО ДОТРИМАННЯ ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ СТАНДАРТИВ (українською та англійською мовами).</li> </ol>
<b>Розділ II Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації</b>		
<b>1</b>	<b>Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації</b>	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру (далі — звернення). Усі звернення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати відповідь на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель.</p> <p>У разі несвоєчасного надання замовником відповіді на звернення електронна система закупівель автоматично зупиняє проведення відкритих торгів.</p> <p>Для поновлення проведення відкритих торгів замовник повинен розмістити відповідь в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій <b>не менше ніж на чотири дні</b>.</p>
<b>2</b>	<b>Внесення змін до тендерної документації</b>	<p>Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів. У разі внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме — в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів, розміщуються та відображаються в електронній системі</p>

		<p>закупівель у новій редакції зазначених документації та/або оголошення додатково до їх попередньої редакції. Замовник разом із змінами до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.</p> <p>Зазначена у цьому пункті інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>
--	--	---

### Розділ III Інструкція з підготовки тендерної пропозиції

<b>1</b>	<p><b>Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції</b></p>	<p>Тендерна пропозиція подається відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.</p> <p>Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації; а також завантаження необхідних документів, що вимагаються згідно з умовами цієї тендерної документації.</p> <p><b><u>Тендерна пропозиція повинна складатися з:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції - у разі, якщо учасником є юридична особа, то учасник надає документ, який підтверджує її повноваження (наказ про призначення керівника підприємства на посаду або протокол рішення власників чи акціонерів про призначення керівника або виписку з протоколу засновників про призначення директора, президента, голови правління і т. п. або довіреність керівника учасника, яка засвідчує повноваження уповноваженої особи на підпис тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, або інше);       <ul style="list-style-type: none"> <li>-- у разі, якщо учасником є фізична особа, то учасник надає копію паспорта (сторінки 1-2 та сторінки 3-6 за наявності записів, сторінку із зазначенням реєстрації місця проживання, для паспорта громадянина України, оформленого у вигляді книжечки, або дві сторони для паспорта громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій), а якщо підписувати тендерну пропозицію та/або договір про закупівлю буде особа, яка була уповноважена фізичною особою учасником, необхідно додатково надати нотаріально посвідчену довіреність, яка засвідчує повноваження уповноваженої особи на підпис тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, а також копію паспорта (сторінки 1-2 та сторінки 3-6 за наявності записів, сторінку із зазначенням реєстрації місця проживання, для паспорта громадянина України, оформленого у вигляді книжечки, або дві сторони для паспорта громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій) такої уповноваженої особи.</li> </ul> </li> <li>2. Статуту або іншого установчого документу в останній редакції. У випадку, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту необхідно надати рішення про створення Учасника. (для юридичних осіб).</li> <li>3. Витяг з реєстру платників ПДВ або витяг з реєстру платників єдиного податку(у разі ненадання, хоча б одного з документів визначених в цьому пункті, учасник має надати пояснення з посиланням на норми діючого законодавства, які містять обґрунтування підстав ненадання вказаних документів, зокрема у зв'язку з наявністю вільного доступу до відкритих даних ДПС)</li> </ol>
----------	---	---

4. Документів, вказаних в п. 5 розділу III тендерної документації (крім документів передбачених підпунктами 5.6.1 -- 5.6.4. пункту 5 розділу III тендерної документації, **які надаватимуться учасником-переможцем**).

5. Заповненої тендерної пропозиції (цінова), оформленої згідно з Додатком 1 завіреної підписом уповноваженої особи Учасника та печаткою\*.

6. Інформації та сканованих документів про відповідність запропонованої пропозиції технічним вимогам, які встановлені в пункті 6 Розділу III та Додатку 3 до цієї тендерної документації.

7. Документального підтвердження надання забезпечення тендерної пропозиції згідно з вимогами п. 2 Розділу III даної тендерної документації.

8. Підписаного уповноваженим представником учасника Пакту про згоду щодо професійної чесності українською та англійською мовами (Додаток 8).

9. Підписаного уповноваженим представником учасника Пакту щодо дотримання екологічних та соціальних стандартів українською та англійською мовами (Додаток 9).

**10. Інші документи (з урахуванням абзацу першого частини третьої статті 22 Закону):**

- копії основних ліцензій, кваліфікаційних сертифікатів (якщо передбачене виконання видів робіт, пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, відповідальні виконавці яких проходять професійну атестацію) та/або дозволів на виконання робіт, виданих уповноваженим державним органом необхідних для виконання робіт, вказаних в технічному завданні, якщо отримання ліцензій та/або дозвільних документів на виконання таких робіт передбачено законодавством. Дозвільні документи, кваліфікаційні сертифікати та/або ліцензії повинні бути чинними (*надається у випадку, якщо вказані роботи виконуються безпосередньо учасником*).

- у разі залучення до виконання робіт по проекту стороннього суб'єкта господарювання (субпідрядної організації), Учасник надає довідку, за формою згідно додатку 4, з переліком субпідрядних організацій, які будуть залучені до виконання робіт з обов'язковим наданням копій дозвільних документів, кваліфікаційних сертифікатів та/або копій ліцензій таких субпідрядних організацій та їх працівників (з переліком робіт) на провадження господарської діяльності, необхідних для виконання робіт до яких їх залучають, якщо отримання ліцензій, кваліфікаційних сертифікатів та/або дозвільних документів на виконання таких робіт передбачено законодавством (дозвільні документи, кваліфікаційні сертифікати та/або ліцензії повинні бути чинними).

- інші документи, які вимагаються по змісту тендерної документації, зокрема довідку, в довільній формі, про особу, яку уповноважено підписувати договір про закупівлю у разі перемоги учасника у торгах з обов'язковим наданням у складі своєї пропозиції копії документу, який посвідчує особу яку уповноважено підписувати договір про закупівлю (копію паспорта (сторінки 1-2 та сторінки 3-6 за наявності записів, сторінку із зазначенням реєстрації місця проживання, для паспорта громадянина України, оформленого у вигляді книжечки, або дві сторони для паспорта громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій) такої уповноваженої особи).

- у разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.

- у разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням, потрібно надати:

- документ, що підтверджує створення об'єднання;
- рішення (наказ, дозвіл тощо) вищого (загального) органу об'єднання (за наявності вищого органу) щодо його участі у відповідній процедурі закупівлі, зі зазначенням назви процедури закупівлі, унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, уповноваженої особи об'єднання, яка підписуватиме документи тендерної пропозиції та договір про закупівлю тощо;

- документ, що підтверджує створення кожного з учасників об'єднання відповідно до законодавства країни такого учасника (свідоцтво, сертифікат, витяг із торговельного або іншого реєстру, тощо);
  - лист-підтвердження про те, що в учасника об'єднання виникнуть зобов'язання перед об'єднанням щодо виконання договору, укладеного за результатами торгів;
  - гарантійний лист від кожного учасника об'єднання про те, що він не подавав заяву про вихід зі складу об'єднання;
  - дозвіл на концентрацію та узгоджені дії або попередній висновок Антимонопольного комітету України про те, що отримувати дозвіл на узгоджені дії об'єднання нема необхідності.
  - гарантійний лист кожного учасника об'єднання про відповідальність за якість виконаних робіт протягом строку гарантії.
- Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

Замовник не вимагає обов'язкового включення документів/витягів/свідоцтв до складу тендерної пропозиції Учасника у разі, якщо така інформація є публічною, оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

Однак враховуючи, що згідно з постановою КМУ від 12.03.2022 р. № 263, яка застосовується до припинення чи скасування воєнного стану, інформаційні, інформаційно-комунікаційні та електронні комунікаційні системи, публічні електронні реєстри можуть як зупиняти, обмежувати свою роботу, так і відкриватись, поновлюватись у період воєнного стану, то у разі зупинки та/або обмеження доступу до відповідних відкритих єдиних державних реєстрів у період з дати оприлюднення оголошення про проведення закупівлі і до кінцевого терміну подання тендерних пропозицій учасниками, неподання Учасником відповідного (відповідних) документів/витягів/свідоцтв у складі тендерної пропозиції Учасника вважатиметься невідповідністю в інформації та/або документах тендерної пропозиції Учасника.

У такому разі, Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.

**Документи, що входять до складу тендерної пропозиції (завантажуються при поданні) повинні бути скановані і розташовані послідовно один-за-одним, таким чином щоб зміст окремого документу не розривався.**

Всі документи, що входять до складу тендерної пропозиції, за можливості, **надаються в одному файлі, у форматі PDF (Portable Document Format)**, а за неможливості – також файли у форматі з розширенням «.jpeg», «.doc», «.docx», які забезпечують можливість ознайомлення зі змістом такого документу. Скан-копії документів повинні бути розбірливими та читабельними.

Документ (документи), які надані у складі тендерної пропозиції, мають бути відкриті для загального доступу, тобто не містити паролів.

Тендерна пропозиція повинна бути розміщена на електронному майданчику до закінчення строку подання тендерних пропозицій.

У випадку якщо в змісті цієї тендерної документації вимагається надання копії документа, копія такого документу перед скануванням має бути завірена підписом уповноваженої особи та печаткою\* учасника.

У разі, якщо у тендерній документації встановлена вимога щодо надання документа, який є багатосторінковим, учасник подає у складі тендерної пропозиції такий документ у повному обсязі, за виключенням випадків, коли в документації встановлено вимогу щодо подання конкретних сторінок такого документа.

*\* Вимога про скріплення печаткою не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:

1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;

2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП) або удосконаленим електронним підписом (УЕП), а саме:

- КЕП або УЕП службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, що повинен містити код ЄДРПОУ саме цієї юридичної особи-учасника,

або

- КЕП або УЕП фізичної особи - представника учасника процедури закупівлі за довіреністю, дорученням або іншим документом, що уповноважує її (з обов'язковим наданням копії такого документу у складі тендерної пропозиції учасника).

3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.

Винятки:

1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.

Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».

Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа), код ЄДРПОУ юридичної особи-учасника (для юридичної особи) або номер РОКПП (для фізичної особи-учасника).

У разі відсутності даної інформації або у разі ненакладення учасником КЕП\УЕП



		<p>відповідно до умов тендерної документації, Замовник згідно пункту 43 Особливостей розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в електронній системі закупівель.</p>
<p><b>1.1</b></p>	<p><b>Формальні помилки</b></p>	<p>Допускається наявність в тендерних пропозиціях учасників формальних (несуттєвих) помилок, що не призводить до відхилення такої пропозиції.</p> <p>Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.</p> <p><b>Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.</b></p> <p>Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:</p> <p>«Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.</p> <p><u>Опис формальних помилок:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: <ul style="list-style-type: none"> <li>— вживання великої літери;</li> <li>— вживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;</li> <li>— використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;</li> <li>— зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;</li> <li>— застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;</li> <li>— написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;</li> <li>— нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).</li> </ul> </li> <li>2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.</li> <li>3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.</li> <li>4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).</li> <li>5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.</li> <li>6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її</li> </ol>

		<p>кваліфікований електронний підпис.</p> <p>7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.</p> <p>8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.</p> <p>9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).</p> <p>10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).</p> <p>11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.</p> <p>12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.</p> <p><u>Приклади формальних помилок:</u></p> <p>— «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;</p> <p>— «м.київ» замість «м.Київ»;</p> <p>— «поряд -ок» замість «поря – док»;</p> <p>— «ненадається» замість «не надається»»»;</p> <p>— « № _____ » замість «14.08.2020 №320/13/14-01»</p> <p>— учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».</p>
2	<p><b>Забезпечення тендерної пропозиції</b></p>	<p>1. Вимоги та умови до забезпечення тендерної пропозиції зазначаються відповідно до наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 14.12.2020 № 2628 «Про затвердження форми і Вимог до забезпечення тендерної пропозиції / пропозиції» і Закону (далі — Вимоги).</p> <p><b>Забезпечення тендерної пропозиції надається за з урахуванням умов, викладених в даному пункті.</b></p> <p><b>Розмір забезпечення тендерної пропозиції:</b> 217 490,98 гривень (Двісті сімнадцять тисяч чотириста дев'яносто грн. 98 коп.)</p> <p><b>Вид забезпечення тендерної пропозиції:</b> <i>банківська гарантія (скан-копія паперового оригіналу документу – файл у форматі PDF або Word з накладанням ЕЦП гаранта) або електронна банківська гарантія</i>, яка надається одночасно з поданням тендерної пропозиції. Строк дії забезпечення тендерної пропозиції – не менше 90 (дев'яносто) календарних днів з дня розкриття тендерної пропозиції, включаючи день розкриття тендерної пропозиції.</p> <p>2. Терміни, зазначені у банківській гарантії, вживаються у значеннях, визначених Цивільним кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Правління Національного банку України від 15 грудня 2004 року № 639 «Про</p>

		<p>затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах» ( із змінами).</p> <p>3. У реквізитах гарантії:</p> <p>1) щодо повного найменування гаранта зазначається інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— повне найменування гаранта, його ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;</li><li>— код банку (у разі наявності);</li><li>— адреса місцезнаходження; поштова адреса для листування;</li><li>— адреса електронної пошти гаранта, на яку отримуються документи;</li><li>— SWIFT-адреса гаранта;</li></ul> <p>2) щодо повного найменування принципала, яким є учасник процедури закупівлі, зазначається інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— повне найменування — для юридичної особи;</li><li>— прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) — для фізичної особи;</li><li>— ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань — для принципала юридичної особи — резидента;</li><li>— реєстраційний номер облікової картки платника податків — для принципала фізичної особи — резидента (у разі наявності);</li><li>— серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) або індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість (у разі відсутності паспорта);</li><li>— адреса місцезнаходження;</li></ul> <p>3) щодо повного найменування бенефіціара, яким є замовник, зазначається інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— повне найменування юридичної особи – управління освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради;</li><li>— ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань - 02143844;</li><li>- категорія** - пункт 3 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі»</li><li>— адреса місцезнаходження – 08500, Київська область, місто Фастів, площа Соборна,1;</li></ul> <p>4) сума гарантії зазначається цифрами і словами, назва валюти — словами;</p> <p>5) у назві валюти, у якій надається гарантія, зазначається валюта, у якій надається гарантія, та її цифровий і літерний код відповідно до Класифікатора іноземних валют та банківських металів, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 04 лютого 1998 року № 34;</p> <p>6) датою початку строку дії гарантії зазначається дата видачі гарантії або дата набрання нею чинності;</p> <p>7) зазначається дата закінчення строку дії гарантії;</p> <p>8) зазначаються унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель, у форматі UA-XXXX-XX-XX-XXXXXX-X та назва і вебсайт інформаційно-телекомунікаційної системи «PROZORRO»;</p> <p>9) в інформації щодо тендерної документації зазначаються:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— дата рішення замовника, яким затверджена тендерна документація;</li><li>— назва предмета закупівлі / частини предмета закупівлі (лота) згідно з оголошенням про проведення конкурентної процедури закупівлі;</li></ul> <p>10) строк сплати коштів за гарантією зазначається в робочих або банківських днях;</p> <p>4. Гарантія та договір, який укладається між гарантом та принципалом, не може містити додаткових умов щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— вимог надання принципалом листів або інших документів (крім випадків надання принципалом повідомлення гаранту про настання обставин, за яких строк дії гарантії</li></ul>
--	--	---

		<p>вважається закінченим;  — вимог надання третіми особами листів або документів, що підтверджують факт настання гарантійного випадку;  — можливості часткової сплати суми гарантії.</p> <p>5. Зміни до гарантії можуть бути внесені в порядку, передбаченому законодавством України, після чого вони стають невід'ємною частиною цієї гарантії.  <i>**Під терміном «категорія бенефіціара» мається на увазі категорія замовника відповідно до частини 4 статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».</i></p> <p>Банківська гарантія повинна бути безвідкличною.</p> <p>Обов'язок банку сплатити повну суму тендерного забезпечення (гарантована сума) за першою письмовою вимогою Замовника (бенефіціара), в якій буде посилення на одну з підстав, зазначених у пункті 3 Розділу III цієї документації.</p> <p>Банківська гарантія сформульована іншим чином, або яка містить відкладні умови набуття нею чинності, вважається такою, що не відповідає вимогам тендерної документації.</p> <p>Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель на підставі абзацу 4 підпункту 1 пункту 44 Особливостей у разі, коли учасник процедури закупівлі не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником.</p> <p><b>У разі якщо до тендерної документації вносяться зміни, забезпечення тендерної пропозиції має враховувати внесені зміни та відповідно містити посилення на дату рішення замовника, яким затверджена остання редакція тендерної документації.</b></p>
3	<p><b>Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції</b></p>	<p>Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику в разі: закінчення строку дії тендерної пропозиції та забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації;  -- укладення договору про закупівлю з учасником, що став переможцем тендеру;  -- відкриття тендерної пропозиції до закінчення строку її подання;  -- закінчення процедури закупівлі в разі не укладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції.</p> <p>Забезпечення тендерної пропозиції <i>не повертається</i> у разі:  -- відкриття тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як спливає строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними;  -- не підписання договору про закупівлю учасником, який став переможцем тендеру;  -- ненадання переможцем процедури закупівлі у строк, визначений частиною шостою статті 17 (пунктом 47 Особливостей – під час їх застосування) Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону (пунктом 47 Особливостей – під час їх застосування);  -- ненадання переможцем процедури закупівлі забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією.</p> <p>За зверненням учасника, яким було надано забезпечення тендерної пропозиції, <b>замовник повідомляє установу</b>, що видала такому учаснику гарантію, про настання підстави для</p>

		повернення забезпечення тендерної пропозиції <i>протягом п'яти днів</i> з дня настання однієї з підстав повернення забезпечення тендерної пропозиції
4	<b>Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними</b>	Тендерні пропозиції вважаються дійсними <b><i>протягом 90 (дев'яносто ) днів</i></b> із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі <b>має право:</b> відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5	<b>Кваліфікаційні критерії до учасників</b> відповідно до статті 16 Закону та <b>підстави</b> , встановлені статтею 17 Закону ( <i>пунктом 47 Особливостей – під час їх застосування</i> )	Учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати документи щодо підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, в тому числі:  <b>5.1. Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій :</b> 5.1.1. Довідка за формою Додатку 5 цієї документації, що містить інформацію про основні типи обладнання, автотранспорт, будівельні машини і механізми учасника (із зазначенням марок, або типів, або моделей, кількості одиниць, власне чи залучене), що можуть бути використані при виконанні робіт, що є предметом закупівлі згідно Додатку 3 цієї документації.  Учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців. Для підтвердження наявності зазначених у довідці транспортних засобів необхідно надати копії документів, які підтверджують права власності на них. Для власних транспортних засобів - свідоцтво про державну реєстрацію транспортного засобу. Для орендованого транспортного засобу - надати в складі пропозиції договір оренди транспортного засобу (з переліком орендованої техніки). Для транспортних засобів за договором надання послуг - надати в складі пропозиції договір надання послуг (з переліком техніки). Обов'язкова наявність наступного переліку техніки для забезпечення виконання робіт: Автомобілі бортові, вантажопідйомність від 5 т Кран переносний, вантажопідйомність від 1 т Крани на автомобільному ході, вантажопідйомність від 10 т Автовантажувачі, вантажопідйомність від 5 т Навантажувачі одноковшеві, вантажопідйомність від 2 т Підіймачі вантажопасажирські, вантажопідйомність від 0,8 т Котки дорожні самохідні вібраційні гладковальцеві, маса від 8 т Віброущільнювачі (віброплити) з бензиновим двигуном легкі, маса до 100 кг Електростанції пересувні, потужністю від 2 кВт  <i>Відповідність поданої пропозиції за цим критерієм підтверджується наданням у складі пропозиції належним чином оформленої довідки згідно Додатку 5 та скан-копіями</i>

*підтвердних документів*

**5.2. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:**

5.2.1. Довідка за формою Додатку 6 цієї документації, яка містить інформацію про наявність у учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, з зазначенням посади, досвіду роботи в цілому (років), освіти і спеціальності/кваліфікації працівників.

На підтвердження інформації про наявність в Учасника працівників, які будуть задіяні Учасником під час виконання договору, йому необхідно у складі тендерної пропозиції надати копії трудових книжок (всі сторінки, що містять записи) **або** копії наказів про призначення на посаду, копії наказів про сумісництво, **або** копії цивільно-правових угод, або інших документів, які підтверджують наявність правовідносин Учасника з відповідними працівниками, зазначеними в Довідці за формою Додатку 6 цієї документації.

Учасник може для підтвердження своєї відповідності цьому критерію залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців.

До переліку ключового персоналу учасника, у Додатку 6 в обов'язковому порядку мають включатися:

**1. Особа, що здійснює загальне керівництво будівництвом (директор або заступник директора тощо)- не менше 1 особи :**

освіта: повинен мати повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст).

- стаж: стаж роботи за професією керівників нижчого рівня відповідного професійного спрямування: для магістра - не менше 2 років АБО для спеціаліста - не менше 3 років.

**2. Головний інженер: не менше 1 особи:**

- освіта: повинен мати повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст).

- стаж: стаж роботи за професією керівників нижчого рівня відповідного професійного спрямування: для магістра - не менше 2 років АБО для спеціаліста - не менше 3 років.

**3. Виконавець робіт (Виконроб): не менше 1 особи**

- освіта: повинен мати повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст):

- стаж: для магістра - стаж роботи керівником нижчого рівня не менше 2 років АБО для спеціаліста - стаж роботи керівником нижчого рівня - не менше 3 років.

**4. Інженер з комплектації устаткування й матеріалів (або особа, яка виконує аналогічні функції): не менше 1 особи**

Варіант 1. Провідний інженер з комплектації обладнання та матеріалів:

- освіта: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст) та підвищення кваліфікації.

- стаж: стаж роботи за професією інженера з комплектації обладнання та матеріалів I категорії не менше 2 років.

АБО

Варіант 2. Інженер з комплектації обладнання та матеріалів I категорії:

- освіта: повна або базова вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст або бакалавр) і підвищення кваліфікації;

- стаж: для магістра — без вимог до стажу роботи АБО для спеціаліста — стаж роботи за професією інженера з комплектації обладнання та матеріалів II категорії не менше 2 років АБО для бакалавра — не менше 3 років.

**5. Сертифікована особа (не менше 1 особи), яка виконує функції з розробки кошторисної документації, яка пройшла професійну атестацію, що підтверджує його (її) відповідність кваліфікаційним вимогам у сфері діяльності, пов'язаної із створенням об'єктів архітектури, має професійну спеціалізацію, необхідний рівень кваліфікації і знань та має печатку видану на ім'я сертифікованого інженера-кошторисника та чинний кваліфікаційний сертифікат інженера-кошторисника, на момент розкриття тендерних пропозицій.**

*Відповідність поданої пропозиції за цим критерієм підтверджується наданням у складі пропозиції належним чином оформленої довідки згідно Додатку 6 (та скан-копіями підтвердних документів).*

**5.3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів за предметом закупівлі договорів :**

5.3.1. Інформаційна довідка про виконання аналогічних договорів згідно Додатку 7 цієї документації.

5.3.2. Підтверджуючі документи, а саме: скан-копії аналогічних договорів з додатковими угодами (за наявності) та актів виконаних робіт на всю суму договору станом на час завершення виконання робіт (Форма КБ-2в або Форма КБ-3 або підготовлені самостійно та підписані замовником робіт форми актів приймання-передачі виконаних підрядних робіт у будівництві, а у разі міжнародних контрактів -- інших нормативно допустимих документів про обсяги виконаних робіт та їх вартість) .

5.3.3. Скан-копії листів-відгуків від контрагентів, зазначених в довідці про виконання аналогічних договорів, адресованих замовнику даної закупівлі, із зазначенням інформації про належне виконання договору, з додаванням підтверджуючих документів про прийняття в експлуатацію закінчених об'єктів будівництва.

**Відповідний досвід роботи: не менше 2 виконаних аналогічних договорів (у тому числі договорів субпідряду) протягом останніх 5 років з урахуванням, що клас наслідків (відповідальності) об'єкта за аналогічним договором повинен бути не нижче класу наслідків об'єкта за предметом закупівлі.**

*Відповідність поданої пропозиції за цим критерієм підтверджується наданням у складі пропозиції належним чином оформленої довідки згідно Додатку 7 та скан-копіями підтвердних документів, зазначених у підпунктах 5.3.2-5.3.3.*

**5.4. Наявність фінансової спроможності протягом 5 останніх календарних років, що підтверджується наданням фінансової звітності (в залежності від організаційно-правової форми Учасника):**

5.4.1. Копії балансів Учасника (форма № 1) \*.

\*Для суб'єктів малого підприємництва – копії фінансового звіту Учасника-суб'єкта малого підприємництва (форма № 1-м).

5.4.2. Для Учасників торгів – юридичних осіб — копії звітів про фінансові результати Учасника (форма № 2).\*

\*Для суб'єктів малого підприємництва – копії фінансових звітів Учасника-суб'єкта малого підприємництва (форма № 2-м) .

5.4.3. Копії звітів про рух грошових коштів.

*\*У разі, якщо учасник торгів є юридична чи фізична особа, яка відповідно до норм чинного законодавства не складає документи, зазначені у цьому підпункті, такий учасник подає у складі пропозиції копії тих документів, які є документами фінансової звітності для нього*

**Фінансова спроможність учасника закупівлі відповідає критерію, за умови, якщо середньорічний оборот (середнє арифметичне значення річних оборотів) протягом 5 останніх календарних років (загальний досвід роботи не менше 4 років) становить не менше ніж 30% від очікуваної вартості предмета закупівлі, вказаної Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.**

*Під річним оборотом (тотожним обсягу річного доходу) розуміються всі доходи учасника протягом року: 1) для учасника юридичної особи: чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) + Інші операційні доходи + Інші доходи; 2) для учасника фізичної особи-підприємця: обсяг доходу за звітний податковий період (рік).*

**5.5. Документи, що підтверджують відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, які надаються при поданні тендерної пропозиції:**

**5.5.1. Відсутність підстав для відмови, які визначені у частині 1 статті 17 Закону (підпунктами 1-12 пункту 47 Особливостей – під час їх застосування).**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених у підпунктах 1-12 пункту 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7 цього пункту) відповідно до вимог, зазначених у відповідних електронних полях електронної системи закупівель та в порядку визначеному електронною системою закупівель шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.

У випадку виявлення Замовником під час розгляду тендерної пропозиції Учасника у його інформації про відсутність підстав, визначених в пункті 47 Особливостей, помилок (невідповідностей), здійснених при заповненні відповідних електронних полів, Учасник надає довідку в довільній формі для усунення таких невідповідностей в поданій інформації відповідно до пункту 43 Особливостей, оскільки у електронній системі закупівель відсутній механізм виправлення помилок в електронних полях.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю -- учасником надається довідка за формою відповідно до додатку № 4 цієї тендерної документації.

**5.5.2. У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям у цьому п.5 здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. У такому випадку документальне підтвердження відповідності одному або декільком кваліфікаційним критеріям може бути надане щодо безпосередньо щодо об'єднання учасників в цілому (як сума кваліфікаційних даних учасників об'єднання) та/або окремо щодо учасників такого об'єднання (кваліфікаційні дані того чи іншого учасника відповідають параметрам встановленого кваліфікаційного критерію).** При цьому за сукупністю наданої інформації, згідно способу документального підтвердження передбаченого цією тендерною документацією, учасник процедури закупівлі в цілому має відповідати кваліфікаційним критеріям, установленим замовником згідно п. 5 цієї Тендерної Документації.



У разі якщо учасником відкритих торгів є консорціум, як зареєстрована юридична особа, то документальне підтвердження інформації про відповідність кваліфікаційним критеріям має бути надане від імені консорціуму як учасника торгів.

5.5.3. Відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону з урахуванням абзацу 10 пункту 3 Особливостей та Фінансової Угоди для закупівель за ПВУ, учаснику буде відмовлено в участі у тендері та його пропозиція відхилена, якщо учасником **НЕ** буде надано у складі пропозиції інформації про відсутність наступних підстав, а саме:

-- Довідки в довільній формі про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію та/або уповноважена на підписання договору про закупівлю, фізична особа-кінцевий бенефіціарний власник юридичної особи-учасника процедури закупівлі ( у тому числі фізична особа кінцевого бенефіціарного власника засновника такої юридичної особи, якщо засновник – інша юридична особа) – **НЕ** була засуджена за державну зраду або колабораційну діяльність за законами України та судимість за такі кримінальні правопорушення з фізичної особи не знято або не погашено у встановленому законом порядку.

-- Довідки в довільній формі, що учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи – учасника процедури закупівлі **НЕ** є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА, а також до такої особи **НЕ** застосовані чинні санкції будь-якою з таких організацій:

(а) Організація Об'єднаних Націй та будь-яка установа чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена або уповноважена Організацією Об'єднаних Націй запроваджувати, керувати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;

(b) Європейський Союз та будь-яке агентство чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена чи уповноважена Європейським Союзом вводити, адмініструвати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;

(c) Управління контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США (OFAC), Державний департамент США та/або Міністерство торгівлі Сполучених Штатів.

-- Довідка в довільній формі про те, що розмір середньорічного отриманого доходу (середнє арифметичне значення річних оборотів коштів) учасника процедури закупівлі за останні 2 календарні роки без врахування періоду військового стану (тобто за 2020-2021 роки) **перевищує** 50 % від початкової вартості договорів, укладених цим учасником в рамках НКПВУ та/або ПВУ та які не завершені на день подання пропозиції такого учасника.

*Якщо учасник не був виконавцем (підрядником) за договорами, укладеними в рамках НКПВУ та/або ПВУ – інформація про це зазначається у довідці в довільній формі.*

*Під річним отриманим доходом (тотожним обсягу річного обороту) розуміються всі доходи учасника протягом року: 1) для учасника юридичної особи: чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) + Інші операційні доходи + Інші доходи; 2) для учасника фізичної особи-підприємця: обсяг доходу за звітний податковий період (рік).*

5.5.4. Відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону з урахуванням абзацу 10 пункту 3 Особливостей та Фінансової Угоди для закупівель за ПВУ учаснику буде відмовлено в участі у тендері та його пропозиція відхилена, якщо учасником **НЕ** буде надано у складі його пропозиції **Витяг ЄДР/Виписку ЄДР**, в якому міститься інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських

формувань", або інші документи згідно чинного законодавства, підтверджуючі зазначену інформацію (крім випадків, коли учасником є фізична особа-підприємець або учасником є нерезидентом).

**5.6. Документи, які повинен подати замовнику переможець процедури закупівлі:**

5.6.1. Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі.

*Довідка надається для запобігання ситуації, зумовленої відсутністю функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.*

Зазначений документ переможець може отримати за посиланням в мережі Інтернет: <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/>

Інформація про притягнення згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією фізичної особи, яка є переможцем процедури закупівлі, перевіряється додатково замовником в електронній системі закупівель **самостійно**, шляхом перегляду інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті автоматичного обміну інформацією електронної системи закупівель з Єдиним державним реєстром осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

5.6.2. Довідка, що містить в собі відомості про те що, керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, НЕ було засуджено:

-- за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку,

-- за державну зраду або колабораційну діяльність за законами України та судимість за такі кримінальні правопорушення з фізичної особи не знято або не погашено у встановленому законом порядку.

5.6.3 Довідка, що містить в собі відомості про те що, керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, НЕ було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми

5.6.4 Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що: а) між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, б) або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю -- відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, в) або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі.

*Довідки, зазначені у підпунктах 5.6.2-5.6.3, надаються у формі Витягу (повний) з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості». Витяг надається щодо особи (осіб) зазначених у цьому підпункті та має бути виданий не більше ніж за 30 календарних днів до дня його подання Замовнику.*

		<p><b>Витяг про відсутність судимості можна отримати онлайн, скориставшись сервісом Порталу ДІА: <a href="https://diia.gov.ua/services/vityag-pro-nesudimist">https://diia.gov.ua/services/vityag-pro-nesudimist</a> або на офіційному сайті МВС за посиланням <a href="https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing">https://vytiah.mvs.gov.ua/app/landing</a>.</b></p> <p>5.7. Переможець торгів у строк, що не перевищує чотирьох днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір, повинен надати замовнику документи передбачені підпунктами 5.6.1.-5.6.4. пункту 5 розділу III тендерної документації.</p> <p>Скановані по порядку в одному файлі (у форматі PDF (Portable Document Format) документи, вказані в попередньому п.5.6, надаються шляхом прикріплення файлу на електронний майданчик. Скан-копії документів повинні бути розбірливими та читабельними.</p> <p>Учасники торгів – нерезиденти для виконання вимог, щодо надання документів, передбачених пунктом 1 розділу III тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. Такі документи надаються разом із завіреним у встановленому порядку перекладом.</p> <p>На підставі частини 15 статті 29 Закону (пункту 42 Особливостей – під час їх застосування), Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону та Тендерної документації, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону (пунктом 47 Особливостей – під час їх застосування), або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.</p> <p><i>* Вимога про скріплення печаткою не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.</i></p>
6	<p><b>Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</b></p>	<p>Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції документальне підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником у Додатку 3 до цієї тендерної документації.</p> <p><b>Інформація про відповідність запропонованої пропозиції технічним вимогам, встановленим замовником у Додатку 3 до цієї тендерної документації, повинна бути підтверджена наступними документами, поданими і підписаними у складі тендерної пропозиції:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договірною ціною;</li> <li>- зведеним кошторисним розрахунком;</li> <li>- пояснювальною запискою;</li> <li>- локальними кошторисами (мають бути складені відповідно до технічного завдання з урахуванням технологічного процесу);</li> <li>- підсумковою відомістю ресурсів;</li> <li>- проектом календарного графіку виконання робіт</li> </ul> <p>Договірна ціна складається відповідно до розділу V. «Визначення вартості об'єкта будівництва при складанні ціни пропозиції учасника процедури закупівлі (договірної ціни)» кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва»,</p>

		<p>затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 року № 281 (зі змінами та доповненнями).</p> <p><b>Інформація про відповідність запропонованої учасником пропозиції технічним вимогам, встановленим замовником у Додатку 3 до цієї тендерної документації, має бути розрахована у програмному комплексі АВК, або у програмному комплексі, який взаємодіє з ним в частині передачі кошторисної документації та розрахунків.</b></p> <p>Тендерна пропозиція, що не відповідає Технічним вимогам, викладеним у Додатку 3 (зокрема містить НЕ всі види робіт або НЕ повний їх обсяг, НЕ всі матеріально-технічні ресурси згідно з переліком наведеним у Додатку 3), буде відхилена на підставі абзацу 2 підпункту 2 пункту 44 Особливостей, а саме тендерна пропозиція не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей.</p> <p>Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля. В підтвердження застосування заходів із захисту довкілля учасник має надати в складі пропозиції гарантійний лист про застосування заходів із захисту довкілля згідно <b>форми у додатку 3-А</b> цієї документації.</p> <p>Учасник повинен розуміти, що у випадку зазначення у Додатку 3 конкретної марки чи виробника або конкретного процесу, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи торгової марки, патент, тип або конкретне місце походження чи спосіб виробництва– необхідно розуміти зазначене, як можливість використання еквіваленту.</p> <p>Посилання Замовником у Додатку 3 на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію джерела його походження або виробника може бути необхідним відповідно до проекту будівництва, що пройшов державну експертизу.</p>
<b>7</b>	<b>Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)</b>	Учасник зазначає в тендерній пропозиції повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати як субпідрядника до виконання робіт у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, а також інші субпідрядні організації, які він планує залучити до виконання робіт. Інформація про субпідрядників надається у відповідності з Додатком 4 до цієї тендерної документації.
<b>8</b>	<b>Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником</b>	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
<b>Розділ IV Подання та розкриття тендерної пропозиції</b>		
<b>1</b>	<b>Кінцевий строк подання тендерної пропозиції</b>	<p><b>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:</b></p> <p>До «__» _____ 2024, __: __.</p> <p>Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку</p>

		подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються в електронній системі закупівель згідно вимог законодавства, застосованого на час оголошення торгів.
<b>Розділ V Оцінка тендерних пропозицій, їх відхилення та інша інформація</b>		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	<p>Відкриті торги проводяться із застосуванням електронного аукціону відповідно до пункту 35 Особливостей (під час їх застосування).</p> <p>Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна якої є найнижчою.</p> <p>Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі - найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.</p> <p>За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону (пунктом 47 Особливостей – під час їх застосування), або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.</p> <p>У разі відхилення тендерної пропозиції відповідно до п.5 Розділу V цієї тендерної документації, яка за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені цією тендерною документацією.</p> <p>Критерії оцінки тендерних пропозицій:</p> <p>– ціна з ПДВ* (питома вага цінового критерію – 100 %).</p> <p>Оцінка тендерних пропозицій проводиться з урахуванням розміру податку на додану вартість*</p> <p><b><u>* Учасники які не є платниками ПДВ, подають тендерну пропозицію без ПДВ.</u></b></p> <p>При цьому, Учасник заповнюючи форму документу «Тендерна пропозиція (цінова)» згідно Додатку 1 до тендерної документації, має зазначити, зокрема, розмір ПДВ, якщо учасник є платником ПДВ.</p>

		Ціна, запропонована учасником, повинна враховувати всі витрати, пов'язані з предметом закупівлі (сплата податків, обов'язкових платежів, страхування, витрати пов'язані з отриманням необхідних дозволів та ліцензій тощо, умови поставки), відповідно до умов цієї документації.
1.1.	Крок аукціону	<p><b>Розмір мінімального кроку пониження ціни, %:</b> 0,5 %</p> <p><b>Розмір мінімального кроку пониження ціни, грн:</b> 217 490,98 грн.</p>
2	<b>Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції</b>	<p>Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати <b>протягом одного робочого дня</b> з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних робіт <del>чи</del> тендерної пропозиції.</p> <p>Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного вище.</p> <p>Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-- досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;</li> <li>-- сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;</li> <li>-- отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.</li> </ul>
3	<b>Виправлення невідповідностей в інформації та/або документах</b>	<p>Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.</p> <p>Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.</p> <p><b>Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель,</b></p>

		<p><b>протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.</b></p> <p>Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.</p>
4	Інша інформація	<p>Інші умови тендерної документації:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учасник бере на себе всі витрати, пов'язані з підготовкою та подачею своєї тендерної пропозиції (у тому числі витрати щодо тендерного забезпечення), а Замовник не відповідає та не несе зобов'язань щодо цих витрат, незалежно від характеру проведення та результатів розгляду тендерної пропозиції, за виключенням випадків, передбачених чинним законодавством України.</li> <li>2. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.</li> <li>3. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ї роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.</li> <li>4. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.</li> <li>5. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.</li> <li>6. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб'єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб'єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв'язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.</li> </ol> <p>В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб'єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.</li> <li>8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним у <b>Додатку 2</b> до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого <b>в п. 4 Розділу III</b> до цієї тендерної документації.</li> <li>9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.</li> <li>10. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми <b>(врахуванням вважається факт подання письмового підтвердження дотримання цих норм):</b></li> </ol>

		<p>— постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов'язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;</p> <p>— постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;</p> <p>— Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII..</p> <p>А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.</p>
5	Відхилення тендерних пропозицій	<p><b>Замовник відхиляє тендерну пропозицію</b> із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:</p> <p>1) учасник процедури закупівлі:</p> <p>підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей;</p> <p>зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей;</p> <p>не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;</p> <p>не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</p> <p>не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 Особливостей;</p> <p>визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей;</p> <p>є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичною особою,</p>



		<p>утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);</p> <p>2) тендерна пропозиція:</p> <p>не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей;</p> <p>є такою, строк дії якої закінчився;</p> <p>є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;</p> <p>не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;</p> <p>3) переможець процедури закупівлі:</p> <p>відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;</p> <p>не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей;</p> <p>не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;</p> <p>надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 Особливостей.</p> <p><b><i>Замовник може відхилити тендерну пропозицію</i></b> із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель <b><i>у разі, коли:</i></b></p> <p>1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;</p> <p>2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Зазначений учасник процедури закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відхилення тендерної</p>
--	--	--

		<p>пропозиції. Для цього учасник процедури закупівлі (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, тендерна пропозиція такого учасника не може бути відхилена.</p> <p>Учасник процедури закупівлі, в тому числі об'єднання учасників, в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстави, передбаченої підпунктом 2 пункту 45 Особливостей у вигляді довідки, складеної учасником у довільній формі, зміст якої підтверджує відсутність відповідної підстави для відхилення тендерної пропозиції.</p> <p>Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей (Закону) та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.</p> <p>У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією <b>не пізніше як через чотири дні</b> з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.</p> <p>У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників -- підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановленими пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників, які входять у склад об'єднання окремо.</p>
<b>Розділ VI Результати торгів та укладання договору про закупівлю</b>		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p><b>Відповідно до пункту 50 Особливостей (під час їх чинності та застосування) або статті 32 Закону (після скасування (припинення дії) Особливостей) Замовник відмінює відкриті торги у разі:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;</li> <li>2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;</li> <li>3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;</li> <li>4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.</li> </ol> <p>У разі відміни відкритих торгів замовником, замовник <b>протягом одного робочого дня</b> з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.</p> <p><b>Відповідно до пункту 51 Особливостей (під час їх чинності та застосування) або статті 32 Закону (після скасування (припинення дії) Особливостей) відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;</li> <li>2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк,</li> </ol>

		<p>установлений замовником згідно з Особливостями.</p> <p>Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.</p> <p>Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.</p>
2	<b>Строк укладання договору</b>	<p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця процедури закупівлі.</p> <p>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.</p> <p>У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладання договору про закупівлю зупиняється.</p>
3	<b>Проект договору про закупівлю (договір підряду)</b>	<p>Договір про закупівлю повинен відповідати проекту договору, зазначеному в Додатку 2 до тендерної документації.</p> <p>Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати інформацію про право підписання договору про закупівлю.</p> <p><i>У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 44 Особливостей.</i></p>
4	<b>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю</b>	<p>Договір про закупівлю укладається в письмовій формі, відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої – п'ятої, сьомої-дев'ятої статті 41 Закону, та Особливостей.</p> <p>Договір про закупівлю, що укладається між резидентами України, повинен бути викладений виключно українською мовою.</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.</p> <p>Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.</p> <p>Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених законодавством (визначені у п.19 Особливостей під час їх застосування або у ч.5 ст.41 Закону (після скасування (припинення дії) Особливостей) .</p> <p>Договір про закупівлю є нікчемним у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;</li> <li>2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;</li> </ol>

		<p>3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;</p> <p>4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 49 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;</p> <p>5) коли назва предмету закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.</p>
5	<b><u>Додаткові істотні умови договорів про закупівлю за Програмою відновлення України (ПВУ)</u></b>	<p><b><u>Додатковою істотною умовою договорів про закупівлю за ПВУ/НКПВУ є додаткові підстави для його припинення</u></b> у разі настання під час виконання договору будь-якої з наступних обставин:</p> <p>1) виконавець договору та/або кінцевий бенефіціарний власник виконавця-юридичної особи став особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", а також до такої особи застосовані чинні санкції будь-якою з таких організацій:</p> <p>(а) Організація Об'єднаних Націй та будь-яка установа чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена або уповноважена Організацією Об'єднаних Націй запроваджувати, керувати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;</p> <p>(б) Європейський Союз та будь-яке агентство чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена чи уповноважена Європейським Союзом вводити, адмініструвати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;</p> <p>(в) Управління контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США (OFAC), Державний департамент США та/або Міністерство торгівлі Сполучених Штатів.</p> <p>2) наявність висновку органу Держаудитслужби про результати моніторингу процедури закупівлі, яким вказано про необхідність припинення (розірвання) відповідного договору, та такий висновок не був оскаржений та/або скасований в судовому порядку.</p> <p>3) наявність доказів, підтверджених у суді, щодо порушення договірних зобов'язань виконавцем згідно Пакту про згоду щодо професійної чесності.</p>
6	<b>Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</b>	<p>6.1. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей закупівель, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом.</p> <p>6.2. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями закупівель.</p>
7	<b>Забезпечення виконання договору про закупівлю</b>	<p>Замовник вимагає від учасника-переможця внесення ним не пізніше дати укладення договору про закупівлю забезпечення виконання такого договору -- банківська гарантія . Розмір забезпечення має складати 5% від вартості договору.</p> <p>Банківська гарантія повинна діяти протягом всього строку дії договору про закупівлю.</p>

		<p>Банківська гарантія має відповідати нормам статті 200 Господарського кодексу України, статті 560 Цивільного кодексу України, вимогам постанови Правління НБУ від 15.12.2004 № 639 «Про затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах».</p> <p><u>До банківської гарантії додаються копії банківських документів</u>; документ, що підтверджує повноваження особи, яка підписала гарантію (витяг із Статуту, довіреність, тощо), завірені банком.</p> <p>Банк, яким видана гарантія, за офіційними даними НБУ повинен бути платоспроможним та не знаходитись в стадії ліквідації.</p> <p><b><u>У разі якщо Переможець є нерезидентом</u></b>, він може надати забезпечення виконання договору про закупівлю у національній валюті країни Замовника — гривні на суму 5 % від вартості договору в еквіваленті, що перерахована на дату оформлення банківської гарантії за офіційним курсом Національного банку України.</p> <p>Банківська гарантія, надана банком-нерезидентом, має бути оформлена відповідно до уніфікованих правил, які регулюють використання відповідного інструмента та офіційно видані Міжнародною Торгівельною Палатою. Банківська гарантія, надана банком-нерезидентом, повинна бути авізована через авізуючий банк, що є резидентом України. Учасник у складі тендерної пропозиції подає документ, що підтверджує авізування банківської гарантії, наданої банком-нерезидентом, проведене авізуючим банком-резидентом в електронній формі, з обов'язковим накладанням КЕП авізуючого банку.</p> <p>Замовник повертає забезпечення виконання договору про закупівлю:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) після виконання переможцем процедури закупівлі договору про закупівлю;</li><li>2) за рішенням суду щодо повернення забезпечення договору у випадку визнання результатів процедури закупівлі недійсними або договору про закупівлю нікчемним;</li><li>3) у випадках, передбачених статтею 21 Особливостей;</li><li>4) згідно з умовами, зазначеними в договорі про закупівлю, але не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів з дня настання зазначених обставин.</li></ol> <p>Усі витрати пов'язані з наданням забезпечення виконання договору про закупівлю здійснюються за рахунок коштів Переможця.</p> <p>Кошти, що надійшли як забезпечення виконання договору (у разі якщо вони не повертаються), підлягають перерахуванню до бюджету Фастівської міської ТГ, ГУК у Київ.обл/Фастівська міс/24060300, код отримувача 37955989, Казначейство України, UA288999980314030544000010854, ККДБ 24060300</p>
--	--	---

**ТЕНДЕРНА (ЦІНОВА) ПРОПОЗИЦІЯ**  
**НА ЗАКУПІВЛЮ ПО ПРЕДМЕТУ**  
**Повна назва предмету закупівлі**

Найменування : \_\_\_\_\_

*(повна назва організації учасника торгів)*

в особі \_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)*

уповноважений повідомити наступне:

1. Розглянувши тендерну документацію на виконання зазначеного замовлення, ми згодні *виконати роботи* за ціною: \_\_\_\_\_ (з ПДВ\*), \_\_\_\_\_

(без ПДВ),

*(вказується ціна тендерної пропозиції (цифрама і прописом) з ПДВ\* та без ПДВ)*

*\* Сума з ПДВ зазначається лише тими учасниками, які є платниками ПДВ.*

Ціна включає в себе ціну на роботи, які пропонуються за Договором, з урахуванням вартості самих робіт, вартості матеріалів і вартості всіх витрат, пов'язаних з виконанням робіт, передбачених тендерною документацією, а також вартість податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені.

2. Адреса (місцезнаходження) учасника торгів \_\_\_\_\_

2.1. Податковий статус учасника : (зазначити -- платник або НЕ платник ПДВ).

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_

4. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) \_\_\_\_\_

5. Загальний строк виконання робіт: \_\_\_\_ місяців, але не пізніше «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_р.

6. Строк гарантії на виконанні роботи складає \_\_\_\_ (цифра прописом) років.

7. Уповноважений представник учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі \_\_\_\_\_

8. До прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, Ваша документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо буде прийнято рішення про намір укласти договір, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити тендерну пропозицію Учасника-Переможця в разі не надання ним документів, передбачених цією тендерною документацією.

9. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90** календарних днів з дати розкриття тендерних пропозицій, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може розглядатися Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

10. Ми підтверджуємо згоду з умовами проекту договору про закупівлю, викладеними у Додатку 2 до тендерної документації за даним предметом закупівлі.

11. Якщо буде прийнято рішення про визначення нашої пропозиції найбільш економічно вигідною та нас, як учасника, переможцем процедури закупівлі, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 15 календарних днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.

12. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма вимогами проведення процедури закупівлі, визначеними законодавством і в тендерній документації, зокрема додатковими вимогами за Керівними принципами імплементації Програми з відновлення України, що фінансується згідно Фінансової Угоди з Європейським інвестиційним банком.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника та печатка (печатка за наявності)*

## ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

**про закупівлю робіт  
(договір підряду)  
№ KV07\_08\_\_\_\_\_**

м. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

**Управління освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради іменованій далі «Замовник»,** що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням міської ради від 22.04.2021 року №15-VIII-VIII , Фінансової угоди між Україною та Європейським інвестиційним банком щодо Програми з відновлення України, що реалізується на підставі Фінансової угоди між Україною та Європейським інвестиційним банком, ратифікованої Законом України №1645-IX від 14 липня 2021 року (далі тут – Фінансова Угода), та Угоди про передачу коштів позики №13110-05/122 від 24.04.2024 року між Міністерством фінансів України, Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України, Фастівською міською радою, та управлінням освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради , з однієї сторони,

і

\_\_\_\_\_, іменованій далі «Підрядник», що діє на підставі \_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом - **Сторони**, уклали цей **Договір** про нижченаведене.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується відповідно до проектної документації та умов цього Договору виконати роботи на об'єкті: *«Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул. Шевченка, 51, м. Фастів, Київської області».*

1.2. **Об'єкт:** *Фастівський академічний ліцей №9 Фастівської міської ради Київської області .*

Місце розташування Об'єкта: вул. Шевченка, 51, м. Фастів, Київської області.

1.3. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків передбачених законодавством (п.19 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»).

1.4. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

### 2. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Підрядник розпочне виконання робіт після:

2.1.1. Набрання чинності цього Договору.



2.1.2. Отримання необхідних дозвільних документів на початок виконання будівельних робіт, Акту передачі будівельного майданчика (фронту робіт) Замовником Підряднику та проектної документації.

2.1.3. Надання Замовнику укладеного між Підрядником та страховою компанією, прийнятною для Замовника, договору страхування випадкового пошкодження Об'єкту, на якому виконуються роботи, у вигляді страхування комплексу будівельно-монтажних та пусконаладжувальних робіт. Термін дії страхування – повний період виконання робіт на об'єкті. У випадку, якщо з об'єктивних причин термін виконання робіт буде продовжений, Підрядник зобов'язується продовжити термін дії договору страхування передбаченого даним пунктом Договору.

2.2. Початок та закінчення робіт визначається Календарним графіком виконання робіт, який є невід'ємною частиною Договору (додаток № 2).

2.3. Підрядник може забезпечити дострокове завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику тільки за згодою Замовника.

2.4. Строки виконання робіт за цим договором не можуть змінюватися, окрім випадків передбачених п.19 Особливостей та з врахуванням умов Угоди про передачу коштів позики від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

### 3. ДОГОВІРНА ЦІНА

3.1. Договірна ціна складає:

а) Сума без ПДВ: \_\_\_\_\_ (сума прописом) грн.;

б) ПДВ у сумі \_\_\_\_\_ (сума прописом) грн. (заповнюється, якщо Підрядник є платником ПДВ);

Разом (сума рядків а і б): \_\_\_\_\_ (сума прописом) грн.

Договірна ціна є додатком (Додаток №1) до цього Договору.

Договірна ціна за цим Договором визначається Сторонами як **тверда** та може коригуватися в процесі виконання робіт відповідно до вимог чинного законодавства України, з урахуванням п.19 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі" (далі - Особливості), на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

3.2. Договірна ціна є істотною умовою Договору і не може змінюватися, окрім випадків, передбачених Особливостями.

3.3. Порядок визначення вартості договірної ціни проводиться згідно положень Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва».

3.4. Джерело фінансування робіт за цим Договором: кошти спеціального фонду державного бюджету (кошти ЄІБ) без ПДВ – \_\_\_\_\_ грн.; кошти місцевого бюджету (покриття ПДВ) – \_\_\_\_\_ грн.

### 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

**4.1. Замовник має право:**

4.1.1. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання результатів таких робіт відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і виявлені недоліки не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.

4.1.2. Укладати договори на проведення технічного та авторського нагляду, послуг інженера-консультанта (за потреби), а також інших послуг, які вимагатимуться для здійснення проекту.

4.1.3. Вносити зміни у проектну документацію до початку робіт або під час їх виконання в установленому порядку.

4.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень.

- 4.1.5 Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.
- 4.1.6. Відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення робіт, оплативши Підряднику виконану та прийняту частину робіт.
- 4.1.7. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору.
- 4.1.8. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору.
- 4.1.9. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у 10-денний строк.
- 4.1.10. Не проводити оплату за рахунком в разі його неналежного оформлення згідно із п. 12.1.2 цього Договору (відсутність печатки, підписів, тощо).
- 4.1.11. Вносити зміни до Договору у зв'язку із змінами законодавства шляхом укладання додаткових угод.

#### **4.2. Замовник зобов'язаний:**

- 4.2.1. Надати Підряднику доступ до Об'єкту, передати дозвільну та проектну документацію відповідно до умов Договору.
- 4.2.2. Прийняти від Підрядника в установленому порядку виконані належним чином роботи та оплатити їх у разі прийняття.
- 4.2.3. Негайно письмово повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.
- 4.2.4. Забезпечити укладення договору на здійснення технічного нагляду, послуг інженера-консультанта (за потреби), а також інших послуг, які вимагатимуться для здійснення проекту протягом усього періоду виконання робіт на Об'єкті в порядку, встановленому законодавством.
- 4.2.5. Вимагати від підрядника оперативно інформувати ЄІБ про обґрунтоване обвинувачення, скаргу або інформацію щодо Забороненої поведінки щодо Договору.
- 4.2.6. Вимагати від Підрядника вести бухгалтерські книги і записи щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Договором.
- 4.2.7. Визнавати право ЄІБ, в рамках перевірки щодо Забороненої поведінки, переглядати бухгалтерські книги і записи Підрядника щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Договором та робити копії документів тією мірою, наскільки це дозволено законодавством.
- 4.2.8. Повідомити Підряднику про право ЄІБ проводити вибіркові перевірки на різних етапах процесу впровадження Договору, що стосуються, без обмежень:
- (А) дотримання обсягу робіт за результатами аудитів або рекомендацій ЄІБ із надання технічної допомоги;
  - (В) якості проектної документації;
  - (С) якості будівельних робіт;
  - (D) якості будівельних матеріалів, що використовуються;
  - (Е) вартості Договору;
  - (F) дотримання Екологічних та соціальних стандартів;
  - (G) закупівель загалом та дотримання вимог Посібника з питань закупівель;
- 4.2.9. Повідомити Підряднику про право ЄІБ і його службовців, агентів, консультантів і радників отримувати відповідні права доступу (за вимогою) до будь-якого потрібного місця і будь-якого документу під час перевірки питань, зазначених у пункті вище.
- 4.2.10 Вимагати від Підрядника сприяти місії будь-яких консультантів із надання технічної підтримки, залучених ЄІБ для надання секторальних порад і моніторингу Проекту (зокрема – Програмі розвитку ООН (ПРООН), компанії «Cowater International»).

### **4.3. Підрядник має право:**

- 4.3.1. Залучати до виконання Договору субпідрядників.
- 4.3.2. Зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості виконання Підрядником робіт.
- 4.3.3. Вимагати сплату попередньої оплати (авансу) та оплати робіт у порядку, встановленому Договором.
- 4.3.4. Відмовитися від Договору у разі внесення до проектної та кошторисної документації змін, що потребують виконання додаткових робіт, вартість яких перевищує 10 відсотків договірної ціни.
- 4.3.5. Ініціювати внесення змін у цей Договір.
- 4.3.6. У разі невиконання зобов'язань Замовником протягом 30 (тридцяти) і більше календарних днів, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Замовника у 10-денний строк, та вимагати відшкодування збитків у випадках та порядку, передбаченому цим Договором та/або законодавством

### **4.4. Підрядник зобов'язаний:**

- 4.4.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.
- 4.4.2. Здійснювати експертну перевірку (при визначеній будівельними нормами необхідності) випробовування конструкцій, виробів, устаткування тощо, які використовуються при виконанні робіт, та повідомляти про це Замовника у визначені Договором строки.
- 4.4.3. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, Об'єкт.
- 4.4.4. Вжити заходів для недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій) третім особам.
- 4.4.5. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.
- 4.4.6. Забезпечити координацію діяльності субпідрядників, залучати їх до вирішення наявних проблем, створювати необхідні умови для виконання договірних зобов'язань і контролювати хід їх виконання, здійснювати приймання робіт, представляти їх інтереси у відносинах із Замовником. Підрядник несе перед Замовником відповідальність за дії субпідрядників такою ж мірою, як і за свої власні дії.
- 4.4.7. Забезпечити при наявності субпідрядних договорів відсутність будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками при виконанні цього Договору.
- 4.4.8. Нести відповідальність за залучення для виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників достатньої кількості та відповідної кваліфікації.
- 4.4.9. Нести відповідальність за якість виконаних робіт, застосовуваних матеріалів, устаткування. Надати представнику технічного нагляду (*та інженеру-консультанту -- за наявності відповідного договору*) доступ до будівельного майданчика.
- 4.4.10. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини.
- 4.4.11. Відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки.
- 4.4.12. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.
- 4.4.13. В одноденний термін інформувати ЄІБ, Мінінфраструктури і Мінфін про отримання обґрунтованого обвинувачення, скарги або інформації щодо будь-яких заявлених або підозрюваних випадків Забороненої поведінки Підрядника, його директорів, працівників, агентів, партнерів у спільних підприємствах або субпідрядників, якщо такі є, які діють від імені Підрядника з відповідними повноваженнями щодо Субпроекту.
- 4.4.14. Вести бухгалтерські книги і записи щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Договором та надавати їх Замовнику на його письмовий запит протягом 2 робочих днів.

4.4.15. Надавати ЄІБ право, в рамках перевірки щодо Забороненої поведінки, переглядати бухгалтерські книги і записи щодо усіх фінансових операцій та видатків у зв'язку із Договором та робити копії документів тією мірою, наскільки це дозволено законодавством.

4.4.16. Надавати ЄІБ право, в рамках перевірки Забороненої поведінки, проводити вибіркові перевірки на різних етапах процесу впровадження Договору, що стосуються, без обмежень:

(A) дотримання обсягу робіт за результатами аудитів або рекомендацій ЄІБ із надання технічної допомоги;

(B) якості проектної документації;

(C) якості будівельних робіт;

(D) якості будівельних матеріалів, що використовуються;

(E) вартості Договору;

(F) дотримання Екологічних та соціальних стандартів;

(G) закупівель загалом та дотримання вимог Посібника з питань закупівель.

4.4.17. Надавати Банку і його службовцям, агентам, консультантам і радникам право отримували відповідні права доступу (за вимогою) до будь-якого потрібного місця і будь-якого документа під час перевірки питань, зазначених у пункті вище.

4.4.18 Сприяти місії будь-яких консультантів із надання технічної підтримки, залучених ЄІБ для надання секторальних порад і моніторингу Проекту (зокрема – Програмі розвитку ООН (ПРООН), компанії «Cowater International»).

4.4.19. Дотримуватися заборони закупівлі товарів, робіт, та послуг, які необхідні для виконання умов цього Договору, у юридичних осіб - резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб - підприємців) - резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, а також публічні закупівлі в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

4.4.20. Застрахувати ризик випадкового пошкодження Об'єкту, на якому виконуються роботи, у вигляді страхування комплексу будівельно-монтажних і пусконалагоджувальних робіт. (пусконалагоджувальні роботи включаються, якщо виконання таких робіт передбачено договором).

4.4.21. Підрядник відповідає за забезпечення страхування свого персоналу від випадків смерті, травм та втрати майна під час виконання робіт за Договором. Підрядник забезпечує працівників, залучених до виконання робіт, захисним спорядженням та забезпечує наявність на Об'єкті будівництва засобів пожежної безпеки.

4.4.22. Надати Замовнику забезпечення виконання договору у розмірі 5 % від вартості договору з терміном дії до повного завершення робіт за договором, а в разі продовження з об'єктивних причин строків реалізації цього Договору – продовжити термін дії такого забезпечення.

4.4.23 Якщо під час будівництва виникне потреба у виконанні додаткових робіт, не врахованих проектною документацією, Підрядник зобов'язаний повідомити Замовника про обставини, що призвели до виконання таких робіт, та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник, розглядає зазначені пропозиції, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Підрядника. Якщо Підрядник не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових робіт, він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових робіт і відшкодування завданих йому збитків, якщо не доведе, що проведення таких робіт було необхідне в інтересах Замовника, зокрема, у зв'язку з тим, що зупинення робіт загрожувало знищенням або пошкодженням об'єкта будівництва.

## **5. РИЗИКИ ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА**

5.1. Підрядник несе ризик знищення або пошкодження Об'єкта з урахуванням робіт, виконаних субпідрядниками, з початку їх виконання до затвердження Акту про прийняття в експлуатацію Об'єкту, окрім випадку випадкового знищення або пошкодження Об'єкту за обставин непереборної сили.

На вимогу Замовника Підрядник подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження об'єкта будівництва. За погодженням із замовником Підрядник за власний рахунок може залучати до усунення наслідків випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва третіх осіб.

5.2. Підрядник відповідає за охорону майна (огороження, освітлення тощо), будівельного майданчика (фронту робіт), виконувани роботи, забезпечення безпеки протягом всього терміну дії Договору до прийняття закінчених робіт (Об'єкта будівництва) Замовником. Якщо Підрядник виявить обставини, що загрожують знищенням або пошкодженням об'єкта будівництва не з вини Підрядника, він зобов'язаний негайно припинити роботи і повідомити про такі обставини Замовника. У такому разі Підрядник може ініціювати внесення відповідних змін у договір підряду стосовно строків виконання робіт, договірної ціни тощо.

5.3. Повідомлення про пошкодження Об'єкта надсилається Замовнику протягом 2 (двох) робочих днів після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів.

5.4. Підрядник зобов'язаний вжити заходів для запобігання знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва.

## **6. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ ПРОЕКТНОЮ ДОКУМЕНТАЦІЄЮ**

6.1. Забезпечення робіт проектною документацією здійснюється із урахуванням положень Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 № 668 (далі – **Загальні умови**), інших нормативних документів.

6.2. Замовник має право вносити зміни в проектну документацію із урахуванням умов, визначених в п.53 Загальних умов.

6.3. Підрядник може надавати Замовнику пропозиції щодо поліпшення проектних рішень. Замовник розгляне і надасть відповідь Підряднику протягом 5 (п'яти) днів з дня одержання пропозицій.

## **7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ МАТЕРІАЛАМИ, УСТАТКУВАННЯМ ТА ПОСЛУГАМИ**

7.1. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами здійснюється із урахуванням положень Загальних умов.

7.2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням здійснює Підрядник. Він зобов'язаний узгоджувати із Замовником постачальників матеріалів та устаткування.

7.2.1. Підрядник зобов'язаний попередньо письмово узгоджувати із Замовником та балансоутримувачем Об'єкта (якщо це різні юридичні особи) якісні параметри та гарантійні умови устаткування, меблів, інвентаря та обладнання, передбаченого ПКД. Для цього Підрядник повинен надіслати Замовнику лист, в якому зазначити: найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код продавця/постачальника такого товару в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; назву товару (устаткування / меблів/ інвентаря/ обладнання); конкретну ціну з урахуванням ПДВ; якісні параметри та гарантійні умови устаткування, меблів, інвентаря та обладнання.

7.2.2. Вартість устаткування, меблів та інвентаря не повинна перевищувати середньоринкову вартість по Україні для такого товару, яка визначена за даними Держстату та/або Торгово-промислової палати України та/або ДП Держзовнішінформ (у вигляді довідки однієї з цих організацій або власної довідки підрядника з посиланням на джерела підтвердження інформації у довідці).

7.2.3. Якщо Підрядник не отримає письмового погодження від Замовника на устаткування, меблі, інвентар та обладнання або його вартість явно перевищуватиме середньоринкову вартість по Україні, Замовник відмовляється від прийняття такого товару.

7.3. Замовник забезпечує Підрядника водою, електроенергією, надає складські та інші приміщення в обсягах, передбачених проектною документацією.

7.4. Підрядник зобов'язаний усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, архітектурним наглядом, технічним наглядом, інженером-консультантом (за наявності) в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника.

7.5. Підрядник зобов'язаний повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків після одержання від Замовника відповідного запиту.

## **8. ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ РОБОЧОЇ СИЛИ**

8.1. Залучення до виконання робіт робочої сили повністю забезпечує Підрядник із дотриманням положень Загальних умов.

8.2 Підрядник забезпечить дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створення для них необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

8.3. Замовник має право вимагати від Підрядника з відповідним обґрунтуванням відсторонення від виконання робіт робітників та інженерно-технічних працівників у випадках недостатньої кваліфікації, порушень дисципліни, порушень правил і норм техніки безпеки.

## **9. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

9.1. Замовник за актом передає Підряднику Об'єкт та всю супроводжувальну документацію протягом 2 (двох) робочих днів з дня набрання чинності Договору.

9.2. Підрядник може використовувати Об'єкт цілодобово на період виконання робіт.

9.3. Підрядник забезпечить виконання робіт згідно з Календарним графіком виконання робіт. Підрядник зобов'язаний вжити заходи з усунення відставання робіт, якщо такі будуть. Підрядник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення передбаченої нормативними документами виконавчої документації.

Уся поточна інформація про хід виконання робіт у визначених обсягах і порядку фіксується Підрядником у журналі виконання робіт. Відповідальність за ведення журналу покладається на особу, яка є уповноваженим представником Підрядника на будівельному майданчику. Замовник у будь-який час може ознайомитись з порядком ведення документації. Вимоги Замовника щодо виявлених порушень заносяться до журналу обліку виконання робіт.

9.4. Підрядник буде повідомляти Замовника про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору невідкладно з моменту їх виникнення. Замовник протягом 3 (трьох) днів з дня одержання повідомлення від Підрядника надасть йому відповідь щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

9.5. Підрядник буде помісячно надавати Замовнику інформацію, визначену п.73 Загальних умов. Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану реалізації Договору, виявлення наявних проблем, вжиття Замовником необхідних для їх усунення заходів. Замовник має право запросити необхідну для нього інформацію позачергово.

9.6. Підрядник у порядку, визначеному нормативними документами та Договором, веде і передає Замовнику після завершення робіт документи про виконання Договору. Підрядник зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів після завершення виконання робіт звільнити Об'єкт та прилеглу до нього територію від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень.

9.7. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Підрядником заходів звільнити Об'єкт та прилеглу до нього територію своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок Підрядника.

9.8. Інші зобов'язання Сторін щодо організації виконання робіт відповідають положенням Загальних умов.

## 10. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ЗАМОВНИКОМ КОНТРОЛЮ ЗА ЯКІСТЮ РОБІТ І МАТЕРІАЛЬНИХ РЕСУРСІВ

10.1. Контроль Замовника за якістю робіт, матеріалів, устаткування буде здійснюватися згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

10.2. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектній документації та Договору.

10.3. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду та надання послуг інженера-консультанта (за потреби) за будівництвом у порядку, встановленому законодавством. Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до Цивільного кодексу України та Договору.

10.4. Для здійснення технічного нагляду і контролю за виконанням робіт Замовник залучає відповідальних осіб (визначених відповідно до Посібника «Національні процедури закупівель», схваленого Європейським інвестиційним банком, спеціалізована організація або спеціаліст), з якими Замовник укладає договір про надання послуг з технічного нагляду та інженера-консультанта. Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника чи осіб, які відповідно до договорів здійснюють технічний нагляд і контроль, надавати необхідні інформацію та документи. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам Замовник приймає рішення про усунення Підрядником допущених недоліків або про зупинення виконання робіт.

10.5. Підрядник у разі виявлення невідповідності ресурсів встановленим вимогам зобов'язаний негайно провести їх заміну. Роботи, виконані з використанням ресурсів, що не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

## 11. ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ

11.1. Порядок та строки фінансування за цим Договором визначаються Постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», Постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 р. № 1764 «Про затвердження Порядку державного фінансування капітального будівництва», умовами цього Договору та узгодженим Сторонами Планом фінансування виконаних робіт (Додаток №3), який є невід'ємною частиною Договору. План фінансування виконаних робіт складається з урахуванням Календарного графіку виконання робіт і порядку проведення розрахунків за виконані роботи.

11.2. Джерелами фінансування робіт за цим договором є субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках :

-- *Програми з відновлення України, що реалізується на підставі Фінансової угоди між Україною та Європейським інвестиційним банком, ратифікованої Законом України №1645-ІХ від 14 липня 2021 року, та постанови Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2021 року №1324 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів у рамках Програми з відновлення України».*

## 12. ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ РОБОТИ

12.1. Оплата за виконані роботи здійснюється шляхом попередньої оплати (авансу) і поточних платежів. Проміжні розрахунки за виконані роботи здійснюються Замовником в межах не більш як **95** (дев'яносто п'яти) відсотків їх загальної вартості за Договірною ціною на підставі підписаних актів приймання виконаних будівельних робіт (Форми – КБ-2в), довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (Форми – КБ-3), та/або підписаних актів приймання-передачі обладнання і рахунку на оплату. Акти приймання виконаних будівельних робіт (Форми - КБ-2в), довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (Форми - КБ-3), акти приймання-передачі обладнання підписуються Замовником за наявності у нього всіх необхідних виконавчих документів. Підрядник надає разом із формами КБ-2в, КБ-3 (у 4-х примірниках) Замовнику до 25 числа поточного місяця на паперових і магнітних носіях документи, що підтверджують виконання робіт, всю необхідну виконавчу документацію (сертифікати на застосовані матеріали, паспорти на конструкції та обладнання, гарантійні документи, акти на приховані роботи, документи, що підтверджують фактичні витрати на відрядження, та ін.), відомість ресурсів, яка підписана головним бухгалтером або керівником підприємства та підтверджена печаткою, а також реєстр накладних застосованих матеріалів і устаткування із зазначенням вартості, завірених підписом керівника і печаткою.

12.1.1. Акти приймання виконаних робіт приймаються Замовником по мірі виконання робіт.

12.1.2. Вимоги до оформлення рахунків на оплату:

1) Рахунок (інвойс), як підстава для оплати, має містити:

дату і місце складання; назву та реквізити (включно з банківськими) Підрядника;

назву, адресу та ЄДРПОУ Замовника;

зміст та обсяг господарської операції з посиланням на:

а) акт приймання виконаних робіт та довідку про вартість виконаних робіт (№, дата) – якщо це оплата за фактом виконання робіт; або

б) пункт Договору щодо авансу – якщо це авансований платіж;

загальну вартість господарської операції (без ПДВ, ПДВ, всього з ПДВ, валюта) якщо це оплата за фактом виконання робіт;

суму оплаченого раніше і не закритого авансу, що вираховується із суми до сплати рахунку (інвойсу) (без ПДВ, ПДВ, всього з ПДВ, валюта) – якщо це оплата за фактом виконання робіт;

суму до сплати за даним рахунком (інвойсом) (без ПДВ, ПДВ, всього з ПДВ, валюта);

посади осіб, відповідальних за здійснення господарської операції і правильність її оформлення;

особистий підпис або інші дані, що дають змогу ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції.

Валюту договору/платежу;

Строки оплати рахунку – 45 (сорок п'ять) календарних днів з дати випуску рахунку, за умови відповідності складу супровідних і платіжних документів та строків їх подання на погодження, визначених Угодою про передачу коштів позики від \_\_\_\_ № \_\_\_\_.

12.2. Замовник має право здійснити попередню оплату (аванс) з урахуванням вимог постанов Кабінету міністрів України від 27 грудня 2001 р. № 1764 «Про затвердження Порядку державного фінансування капітального будівництва» (зокрема п.19 Порядку) та від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», у розмірі не більше ніж 30 відсотків від вартості річного обсягу робіт. Підрядник зобов'язується використати одержаний аванс на придбання і постачання необхідних для виконання робіт матеріалів, конструкцій, виробів протягом трьох місяців після одержання авансу. По завершенні тримісячного терміну невикористані суми авансу повертаються замовнику.

12.3. У разі вимоги Підрядником попередньої оплати (авансу), Підрядник до надання Замовнику рахунку (інвойсу) на попередню оплату (авансу) (або разом з ним) має надати Замовнику безвідкличну банківську гарантію повернення попередньої оплати (авансу) на суму, еквівалентну сумі попередньої оплати (авансу), з терміном дії до повного зарахування попередньої оплати (авансу) згідно актів приймання виконаних будівельних робіт або повернення Підрядником суми попередньої оплати (авансу) згідно з пунктом 12.4 Договору, але не менше 4 (чотирьох) календарних місяців (у тому числі 30 (тридцять) днів для реалізації Замовником права отримання коштів цієї гарантії). Умови гарантії можуть передбачати пропорційне зменшення суми гарантії на суми прийнятих робіт згідно актів приймання виконаних будівельних робіт.

12.4. У разі невиконання Підрядником договірних зобов'язань протягом зазначеного у п. 12.2 цього Договору строку, отримані суми попередньої оплати або повертаються Підрядником Замовнику на рахунки, що будуть повідомлені Підряднику Замовником, або отримуються Замовником за банківською гарантією повернення попередньої оплати.

12.5. Кінцеві розрахунки між Замовником та Підрядником у розмірі 5 (п'яти) відсотків від Договірної ціни здійснюються у термін до 45 (сорока п'яти) календарних днів після реєстрації декларації про готовність Об'єкта до експлуатації.

12.6. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті визначаються із урахуванням обсягів виконаних робіт, по усіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні, підтверджених відповідними документами.

У разі виявлення невідповідності робіт, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник має право за участю Підрядника скоригувати суму, що підлягає сплаті.



12.7. Сторони погоджуються, що за цим Договором Замовник має право відстрочення оплати виконаних робіт, період відстрочення оплати виконаних робіт за цим Договором рахується з дня припинення або скасування воєнного стану в Україні і 180 (ста вісімдесяти) календарних днів після такого припинення або скасування.

12.8. На виконання вимог Фінансової угоди та Угоди про передачу коштів позики, при оформленні первинних облікових документів та проведенні розрахунків, Замовник здійснюватиме перевірку щодо неналежності Підрядника, його посадових осіб і учасників у структурі власності, а також обслуговуючого банку Підрядника, його посадових осіб і учасників у структурі власності до переліку осіб, щодо яких запроваджено санкції Україною, Європейським Союзом, Організацією Об'єднаних Націй. Заборонено надання будь-яких коштів будь-якому Суб'єкту санкцій або на користь Суб'єкта санкцій прямо або опосередковано.

### **13. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ**

13.1. Приймання-передача закінчених робіт буде здійснюватися відповідно до вимог Загальних умов та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.

13.2. Недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених робіт, які виникли з вини Підрядника, повинні бути усунуті Підрядником протягом строків, визначених Замовником. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Підрядника про порушення ним своїх зобов'язань, і, якщо Підрядник без затримки не вжив необхідних заходів для виправлення ситуації, усуне недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Підрядника.

13.3. Якщо Підрядник закінчив виконання робіт, а Замовник не розрахувався за Договором, Підрядник має право притримати передачу Замовнику закінчених робіт.

13.4. Замовник має право відмовитися від приймання робіт у випадку виявлення недоліків, які не можуть бути усунуті або не можуть бути усунуті у строк, визначений у Акті виявлених недоліків у виконаних роботах, або у випадку, якщо порушення строків виконання робіт (етапу робіт) має місце та триває більше 30 (тридцяти) календарних днів. У такому разі Замовник має право розірвати Договір у односторонньому порядку, який вважається розірваним із дати отримання Підрядником відповідного письмового повідомлення про розірвання Договору.

У даному випадку Підрядник відшкодовує Замовнику збитки, понесені у зв'язку із неналежним виконанням умов Договору Підрядником, а у Замовника виникає право вимагати повернення всіх сплачених коштів Підряднику у зв'язку із виконанням цього Договору, в тому числі, але не обмежуючись, сплаченого авансу (попередньої оплати) та інших здійснених платежів Підрядникові.

Підписуючи даний Договір Сторони наперед погоджуються із безумовним правом Замовника розірвати даний Договір у порядку визначеному цим пунктом та у випадку настання відповідних обставин та виконання вимог даного пункту Сторони погоджуються, що Договір вважається розірваним і Підрядник погоджується із цим безумовно та безвідклично і не має права посилатися на дійсність договору або оскаржувати право Замовника розірвати даний Договір

### **14. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ ЯКОСТІ ЗАКІНЧЕННЯ РОБІТ (ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТА) ТА ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)**

14.1. Відносини Сторін, пов'язані із забезпеченням гарантійних строків якості робіт експлуатації об'єкта) та усуненням виявлених недоліків (дефектів), регулюються положеннями Загальних умов.

14.2. Гарантійний строк становить 10 років від дня прийняття об'єкта замовником. Початком гарантійних строків вважається день підписання акту про приймання виконаних робіт. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, за які відповідає Підрядник.

14.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах недоліків (дефектів) Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів після їх виявлення повідомить про це Підрядника і запросить його для складання акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

14.4. Якщо Підрядник не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника. Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 2 (двох) робочих днів після складання.

14.5. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення.

14.6. Якщо Підрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Підрядника, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Підрядника.

## **15. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЗА ДОГОВОРОМ ТА ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

15.1. За порушення зобов'язань Договору Сторони несуть відповідальність та врегульовують спори відповідно до законодавства та умов Договору.

15.2. Види порушень та можливі санкції за них, установлені Договором:

- за прострочення строків виконання робіт Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка від вартості робіт, виконання яких прострочено, за кожний день прострочення, але не більше 10 (десяти) відсотків загальної вартості Договору;

- за прострочення більше 30 (тридцяти) днів Підрядник додатково сплачує Замовнику штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вартості робіт, виконання яких прострочено;

- у випадку неякісного виконання робіт по Договору Підрядник протягом гарантійного строку, передбаченого чинним законодавством України, за власний рахунок усуває недоліки, що були спричинені неякісно виконаними роботами.

Оплата пені та штрафу не звільняє Підрядника від його обов'язків щодо виконання цього Договору.

15.3. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку. У разі вирішення спорів у судовому порядку Сторони будуть звертатися до суду за місцем знаходження Об'єкта.

### **15-1. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ПІДРЯДНИКА**

15-1.1. Виконання зобов'язань за договором забезпечується банківською гарантією, яка повинна бути чинна до повного закінчення робіт на об'єкті.

Підрядник, для забезпечення виконання його зобов'язань за Договором перед Замовником надає останньому, на момент підписання Договору, оригінал банківської гарантії забезпечення виконання Договору в валюті платежу – гривня (далі – банківська гарантія).

Обставинами, що зумовлюють право Замовника за Договором звернутись до банку – гаранта з вимогою про сплату суми банківської гарантії, є невиконання або неналежне виконання Постачальником будь-якого власного зобов'язання за Договором або дії (бездіяльність) Підрядника, що зазначені у підпункті 15-1.5 цього Договору.

15-1.2. Розмір банківської гарантії – 5 % від вартості договору.

15-1.3. Усі витрати, пов'язані з наданням банківської гарантії, здійснюються за рахунок коштів Підрядника.

15-1.4. У випадку, якщо протягом строку дії Договору банк - гарант, що видав банківську гарантію, надану Підрядником, буде віднесено до категорії неплатоспроможних банків та визначено, у встановленому законом порядку, неплатоспроможним, або виникнуть інші обставини, які негативно впливають на можливість виконання банком - гарантом зобов'язань по наданій Підрядником банківській гарантії, Підрядник зобов'язаний надати Замовнику банківську гарантію іншого банку на умовах, визначених цим Договором, у строк, що не перевищує 10 (десяти) робочих днів з дня прийняття рішення Національним банком України щодо віднесення банку – гаранта до категорії неплатоспроможних або виникнення обставин, які негативно впливають на можливість виконання банком-гарантом зобов'язань по наданій Підрядником банківській гарантії.

У разі не надання Підрядником банківської гарантії іншого банку на умовах, визначених цим пунктом Договору, Підрядник зобов'язаний сплатити на користь Замовника штраф у розмірі, що є тотожним розміру банківської гарантії, визначеного Договором, а Замовник не здійснює оплату за своїми грошовими зобов'язаннями, які виникли за Договором, на строк до

сплати зазначеного штрафу Підрядника, при цьому зазначена несплата не є порушенням Договору чи простроченням оплати, а Замовник не несе будь якої відповідальності та зобов'язань за вчинення таких дій.

15-1.5. У разі настання обставин, визначених в цьому підпункті, що зумовлюють право звернення до банку - гаранта з вимогою сплатити на користь Замовника суму банківської гарантії, така банківська гарантія не підлягає поверненню Підряднику. Забезпечення виконання договору не повертається Замовником Підряднику у разі НЕ виконання своїх зобов'язань Підрядником за цим договором повністю або частково, а саме:

- Недотримання умов та строків виконання робіт, визначених у договорі з урахуванням п. 2.4, що призводить до затримки підписання акту виконаних робіт з вини Підрядника більше ніж на 30 календарних днів;
- Дострокового розірвання Замовником договору у випадку, якщо Підрядник не виконує або неналежно виконує свої зобов'язання за цим договором;
- Дострокового розірвання договору з ініціативи Підрядника за умови виконання положень договору Замовником.

Факт невиконання або неналежного виконання Підрядником своїх зобов'язань за договором підтверджується документами, що свідчить про недотримання Підрядником умов договору.

Банківська гарантія повинна свідчити про безумовний та безвідкличний обов'язок банку - гаранта сплатити на користь Замовника повну суму банківської гарантії, яка визначена Договором, за вимогою Замовника, у разі :

- настання обставин невиконання (неналежного виконання) Підрядником будь-якого власного зобов'язання за Договором;
- дії (бездіяльність) Підрядника, що призвели до неможливості подальшого виконання Договору.

15-1.7. Замовник направляє лист-вимогу Банку (у разі якщо забезпечення виконання договору надано у формі банківської гарантії) або іншій фінансовій установі про сплату грошової суми відповідно до виданої ним гарантії про забезпечення виконання Договору та Підряднику про неповернення забезпечення виконання договору.

Строк розгляду банком - гарантом вимоги Замовника щодо сплати на його користь суми банківської гарантії, за умовами останньої, повинен становити не більше 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання банком - гарантом такої вимоги.

У разі невідповідності наданої банківської гарантії вимогам зазначеним у цьому Розділі Договору, банківська гарантія є неналежною та вважається такою, що не надана за Договором.

Кошти, що надійшли Замовнику як забезпечення виконання Договору за банківською гарантією (у разі, коли вони не повертаються Підряднику), не є виконанням Підрядником зобов'язань за Договором, не заліковуються в рахунок інших зобов'язань Підрядника за Договором та не звільняють Підрядника від виконання умов Договору, в тому числі, від сплати повної суми штрафних санкцій (відповідальності) та збитків за Договором.

15-1.8. У разі, якщо Сторонами укладається додаткова угода про продовження строку виконання робіт за цим Договором або дії цього Договору Підрядник повинен продовжити строк дії забезпечення виконання договору (за умови надання забезпечення виконання договору у формі банківської гарантії – надаються Замовнику зміни до неї) до дати укладання додаткової угоди. При цьому, строк (термін) дії забезпечення виконання договору повинен бути не менше строку дії Договору з урахуванням змін.

15-1.9. Замовник не пізніше ніж протягом п'яти банківських днів повертає забезпечення виконання договору про закупівлю після:

- виконання Договору в повному обсязі та передачі Підрядником Замовнику повного комплекту виконавчої документації по Об'єкту;
- у разі визнання судом результатів процедури закупівлі або договору про закупівлю недійсними;
- у випадках, передбачених статтею 43 Закону та пункту 21 Особливостей.

Банківська гарантія за Договором повертається Підряднику після отримання письмового запиту від Підрядника та з урахуванням підстав, визначених ст.27 Закону України «Про публічні закупівлі».

## **15-2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ СУБПІДРЯДНИКІВ *(зазначається у разі залучення субпідрядників)***

15-2.1. Залучення субпідрядників здійснюється Підрядником за погодженням із Замовником. Замовник може відмовити у такому погодженні з письмовим обґрунтуванням свого рішення.

15-2.2. Підрядник відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками – як замовник.

15-2.3. Підрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, а перед замовником – за невиконання зобов'язань субпідрядниками.

15-2.4. Підрядник координує виконання робіт субпідрядниками на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов'язань.

## 16. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

16.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

Обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

Відсутність у Підрядника коштів або відповідних дозвільних документів, потрібних для виконання зобов'язань за цим договором, не є обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами).

16.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з наданням підтверджуючих документів відповідно до п. 16.3 цього договору.

16.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або відповідними компетентними уповноваженими органами.

16.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж на 60 (шістдесят) днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. Остаточні терміни виконання зобов'язань Сторін за цим Договором коригуються на період, котрий дорівнює часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили, що заважали виконанню зобов'язань Сторін. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом 3 (трьох) робочих днів з дня розірвання договору. Невитрачені кошти попередньої оплати повертаються Підрядником Замовнику на рахунки, що будуть повідомлені Підряднику Замовником.

## 17. ВНЕСЕННЯ ЗМІН У ДОГОВІР ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

17.1. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

17.2. Розірвання Договору допускається за згодою Сторін, або у випадках:

прийняття рішення про припинення робіт;

припинення діяльності, банкрутства Підрядника;

наявності негативного висновку Європейського інвестиційного банку (ЄІБ) про наявність суттєвих порушень за результатами перевірки «ex-post аудит»\* з вимогою про розірвання договору. Жодна зі Сторін не несе відповідальності за резолюцію ЄІБ;

*\*У разі отримання запиту ЄІБ на перевірку «ex-post аудит» (проведення перевірки ЄІБ - розгляд оцінки пропозицій, її результатів та вибору підрядника, коментування та надання запиту Замовнику для отримання пояснень), виконання зобов'язань за договором може бути призупинене за згодою сторін до моменту отримання позитивного висновку ЄІБ про відсутність суттєвих порушень за результатами перевірки «ex-post аудит».*

- якщо Підрядник та/або кінцевий бенефіціарний власник Підрядника-юридичної особи став особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції", а також до такої особи застосовані чинні санкції будь-якою з таких організацій:

(а) Організація Об'єднаних Націй та будь-яка установа чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена або уповноважена Організацією Об'єднаних Націй запроваджувати, керувати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;

(б) Європейський Союз та будь-яке агентство чи особа, яка належним чином призначена, уповноважена чи уповноважена Європейським Союзом вводити, адмініструвати, впроваджувати та/або застосовувати санкції;

(с) Управління контролю за іноземними активами Міністерства фінансів США (OFAC), Державний департамент США та/або Міністерство торгівлі Сполучених Штатів;

- наявність висновку органу Держаудитслужби про результати моніторингу процедури закупівлі, яким вказано про необхідність припинення (розірвання) відповідного договору, та такий висновок не був оскаржений та/або скасований в судовому порядку;

- наявність доказів, підтверджених у суді, щодо порушення договірних зобов'язань Підрядником згідно Пакту про згоду щодо професійної чесності (Додаток №5 до Договору);

інших, передбачених законодавством, підстав.

17.3. У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням робіт, Замовник оплатить Підряднику роботи, виконані та прийняті актами на момент розірвання Договору.

17.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, наведених у пункті м п.19 Особливостей (під час їх застосування) або ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Зміни умов договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковими угодами до цього Договору, з обґрунтуванням внесення зазначених змін.

## 18. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

18.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності після підписання Сторонами відповідно до п.1.4 цього Договору і діє до **31 грудня 2025** року, у частині виконання зобов'язань Сторін – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, а в частині гарантійних зобов'язань - до закінчення гарантійного строку на роботу.

18.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, якщо таке мало місце під час дії Договору.

## 19. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

19.1. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

19.2. З метою дотримання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» Виконавець погоджує оприлюднення цього Договору через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель.

19.3. Сторони несуть відповідальність за зазначені в Договорі реквізити та зобов'язуються вчасно (протягом 5 робочих днів з дня змін реквізитів)) повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

19.4. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом \_\_ робочих днів з моменту настання відповідних змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

19.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

19.6. Замовник згідно Податкового кодексу України є неприбутковою організацією.

Виконавець згідно Податкового кодексу України є \_\_\_\_\_ (платник податку на прибуток, платник податку на додану вартість, платник єдиного податку тощо).

19.7. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладення, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

19.8. Договір укладено у 2 (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному примірнику для кожної Сторони.

Додатки (невід'ємна частина цього договору):

№ 1. Договірна ціна.

№ 2. Календарний графік виконання робіт.

№ 3. План фінансування виконаних робіт.

№ 4. Зведений кошторисний розрахунок вартості будівництва.

№ 5. «Пакт про згоду щодо професійної чесності» (з підписом та печаткою англійською та українською мовами).

№ 6. «Пакт щодо дотримання екологічних та соціальних стандартів» (з підписом та печаткою англійською та українською мовами).

## 20. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник	Підрядник

М.П.

(за наявності)

М.П.

(за наявності)

**Додаток №1. Договірна ціна**

до Договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р. *Додаток № 1*

(Має бути складений у відповідності до положень Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва».)

**Додаток №2. Календарний графік виконання робіт**

*(Нижче наведено примірну форму додатку 2)*

Додаток № 2  
до Договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р.

**Календарний графік виконання робіт**

[вказати назву проекту]\_\_\_\_\_

№ з/п	Найменування робіт	Рік			Рік <i>(якщо перехідний)</i>	
		Місяць 1	Місяць 2	...	...	...
1	...					
2	...					
3	...					

*(Примітки щодо заповнення:*

*клітинки по місяцях/періодах, в які передбачається виконання робіт, можуть бути замальовані темним кольором;  
відлік місяців/періодів ведеться з дати набрання чинності Договору згідно пункту 1.4 Договору)*

**Від Підрядника:** \_\_\_\_\_ *посада* \_\_\_\_\_ *підпис* \_\_\_\_\_ ППБ  
М.П.

**Від Замовника:** \_\_\_\_\_ *посада* \_\_\_\_\_ *підпис* \_\_\_\_\_ ППБ  
М.П.



**Додаток №3. План фінансування виконаних робіт**

(Нижче наведено примірну форму додатку 3)

до Договору № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р. Додаток № 3

**План фінансування виконаних робіт**

\_\_\_\_\_ [вказати назву проекту] \_\_\_\_\_

№ з/п	Період	Найменування	Загальна сума з ПДВ, грн.	ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
	<b>Рік</b>				
1	<i>Місяць 1</i>	<b>Авансовий платіж</b>			
2	<i>Місяць 2</i>	<i>етап робіт</i>			
3	...	...			
	<b>Рік (якщо перехідний)</b>				
	<i>Місяць 1</i>	<i>етап робіт</i>			
	<i>Місяць 2</i>	...			
	...				
		<b>Всього:</b>			

(Примітка щодо заповнення: відлік місяців/періодів ведеться з дати набрання чинності Договору згідно пункту 1.4 Договору)

Від Підрядника:           посада                     підпис           ППБ

М.П.

Від Замовника:           посада                     підпис           ППБ

М.П.

**Додаток №4. Зведений кошторисний розрахунок вартості будівництва**

*(Має бути складений у відповідності до положень Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва» згідно Договірної ціни)*

**Додаток №5. Пакт про згоду щодо професійної чесності**

*(Має бути складений згідно додатку 8 до Тендерної документації, з підписом уповноваженої особи та печаткою Підрядника, англійською та українською мовами)*

**Додаток №6. Пакт щодо дотримання екологічних та соціальних стандартів**

*(Має бути складений згідно додатку 9 до Тендерної документації, з підписом уповноваженої особи та печаткою Підрядника, англійською та українською мовами)*

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ  
на закупівлю по предмету**

**Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул. Шевченка, 51, м. Фастів, Київської області**

**Клас наслідків – СС2.**

**До цього технічного завдання входять такі документи (посилання):**

1. Відомість обсягів робіт (*Таблиця 1 до Технічного завдання*)
2. Пояснювальна записка до робочого проекту (*Додаток 1 до Технічного завдання*)
3. Позитивний експертний висновок Експертиза проекту #EX01:3316-5658-6448-2303,  
[https://admin.e-construction.gov.ua/project\\_expertise\\_filter\\_applicant/mode=card/view=3265654430044783904](https://admin.e-construction.gov.ua/project_expertise_filter_applicant/mode=card/view=3265654430044783904)  
(*Додаток 2 до Технічного завдання*)

Керуючись ст. 26, 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" №280/ 97-ВР від 21.05.1997 року, рішенням Фастівської міської ради та наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України при прийнятті рівня середньомісячної заробітної плати згідно чинного порядку врахувати в тендерній пропозиції розмір кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва, у розмірі не нижче чим 12630,95 гривень.

Всі посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, слід читати з виразом «або еквівалент». Усі показники, функціональні можливості, якісні та фізико-хімічні характеристики еквіваленту мають бути не гіршими, ніж у зазначеного матеріалу (товару).

Таблиця 1 до Технічного завдання

## Відомість обсягів робіт

Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51, м.Фастів, Київської області

№ п/п	Найменування робіт та витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	<u>Локальний кошторис 02-01-01 на ПОКРІВЛЯ</u>			
	<u>Розділ 1. КОРПУС А</u>			
1	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	210,14	
2	Розбирання парпетних ґрат	м	130	
3	Розбирання покриттів покрівлі з хвилястих азбестоцементних листів	м2	1264	
4	Розбирання лат [решетування] з дощок з прозорами	м2	1264	
5	Розбирання крокв зі стояками та підкосами з брусів і колод	м2	1264	
6	Розбирання дерев'яних мауерлатів	м2	1264	
7	Розбирання слухових вікон прямокутних на двосхилих покрівлях	шт	4	
8	Ремонт непоштукатурених карнизів ( 5,74 м.куб.)	м	177,5	
9	Мурування з цегли керамічної стовпів прямокутних армованих при висоті поверху до 4 м	м3	5,71	
10	Улаштування поясів в опалубці	м3	10,76	
11	Виготовлення та установлення крокв	м3	15,5	
12	Установлення дерев'яних елементів: насадок, прогонів, схваток	м3	17,04	
13	Улаштування карнизів чистих при кам'яних стінах, виступ карниз більше 500 мм	м	177,5	
14	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі (контррейка)	м2	1264	
15	Улаштування слухових вікон	шт	4	
16	Улаштування з листової сталі примикань до дерев'яних стін (слухових вікон)	м	37,2	
17	Улаштування з листової сталі фартухів до слухових вікон	шт	4	
18	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	800	
19	Вогнезахист дерев'яних конструкцій ферм, арок, балок, крокв, мауерлатів	м3	15,98	
20	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	1264	
21	Улаштування покрівель шатрових із металочерепиці "Каскад"	м2	1264	
22	Улаштування з листової сталі розжолобків (єндова)	м	77,94	
23	Монтаж підшивки покрівельного звісу	м2	106,5	
24	Улаштування з листової сталі примикань до димових і вентиляційних труб	м	9,55	
25	Обгородження покрівель перилами	м	130	
26	Ґрунтування металевих поверхонь ґрунтовкою ГФ-021 за два рази	м2	65	

1	2	3	4	5
27	Утеплення покриттів плитами з мінеральної вати або перліту в один шар	м2	800	
28	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	800	
29	Укладання ходових дошок	м	140	
<u>Розділ 2. ПЕРЕХІД №1</u>				
30	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	20,5	
31	Розбирання покриттів покрівлі з хвилястих азбестоцементних листів	м2	51	
32	Розбирання лат [решетування] з дощок з прозорами	м2	51	
33	Розбирання крокв зі стояками та підкосами з брусів і колод	м2	51	
34	Розбирання дерев'яних мауерлатів	м2	51	
35	Виготовлення та установлення крокв	м3	0,84	
36	Улаштування карнизів чистих при кам'яних стінах, виступ карнизу до 500 мм	м	11,9	
37	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусів під покрівлю з листової сталі	м2	51	
38	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	51	
39	Вогнезахист дерев'яних конструкцій ферм, арок, балок, крокв, мауерлатів	м3	0,84	
40	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	51	
41	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів з металочерепиці	м2	51	
42	Монтаж підшивки покрівельного звісу	м2	11,9	
43	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	8,6	
<u>Розділ 3. ПЕРЕХІД №2</u>				
44	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	25,3	
45	Розбирання парапетних ґрат	м	17,5	
46	Розбирання покриттів покрівлі з хвилястих азбестоцементних листів	м2	77	
47	Розбирання лат [решетування] з дощок з прозорами	м2	77	
48	Розбирання крокв зі стояками та підкосами з брусів і колод	м2	77	
49	Розбирання дерев'яних мауерлатів	м2	77	
50	Виготовлення та установлення крокв	м3	1,28	
51	Улаштування карнизів чистих при кам'яних стінах, виступ карнизу до 500 мм	м	30,6	
52	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусів під покрівлю з листової сталі	м2	77	
53	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	77	
54	Вогнезахист дерев'яних конструкцій ферм, арок, балок, крокв, мауерлатів	м3	1,28	
55	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	77	
56	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів з мералочерепиці	м2	77	
57	Монтаж підшивки покрівельного звісу	м2	15,3	
58	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	10	
59	Обгородження покрівель перилами	м	17,5	
60	Ґрунтування металевих поверхонь ґрунтовою ГФ-021 за два рази	м2	8,75	
<u>Розділ 4. КОРПУС Б</u>				
61	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	245	

1	2	3	4	5
62	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	м2	4,5	
63	Розбирання цементних покриттів	м2	4,5	
64	Улаштування стяжок цементних товщиною 20 мм	м2	4,5	
65	Додавати або виключати на кожні 5 мм зміни товщини стяжок цементних (до 50 мм)	м2	4,5	
66	Встановлення однорівневих лійок внутрішнього водостоку	л-ка	2	
67	Улаштування покрівель із полівінілхлоридних мембран з утепленням мінеральною ватою у два шари	м2	1560,8	
68	Улаштування примикань із полівінілхлоридних мембран до стін і парапетів із улаштуванням фартуха, висота примикань 400 мм	м	245	
69	Улаштування протипожежних поясів із волокнистих і зернистих матеріалів на розчині	м3	7,35	
70	Улаштування дрібних покриттів [брандмауери, парапети, звіси і т.п.] із листової оцинкованої сталі	м2	245	
71	Улаштування ковпаків над шахтами у два канали	колпак	6	
72	Навантаження сміття вручну	т	66,002	
73	Перевезення сміття до 10 км	т	66,002	
	<u>Локальний кошторис 02-01-02 на ЕЛЕКТРОМОНТАЖНІ РОБОТИ</u>			
74	Пробивання борозен в цегляних стінах площею перерізу до 20 см2	м	440	
75	Прокладання вініластових труб, що поставляються нормалізованими елементами в комплекті, по стінах і колонах із кріпленням накладними скобами, діаметр умовного проходу до 25 мм	м	240	
76	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 6 мм2	м	240	
77	Прокладання вініластових труб, що поставляються нормалізованими елементами в комплекті, по стінах і колонах із кріпленням накладними скобами, діаметр умовного проходу до 32 мм	м	120	
78	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 16 мм2	м	120	
79	Прокладання вініластових труб, що поставляються нормалізованими елементами в комплекті, по стінах і колонах із кріпленням накладними скобами, діаметр умовного проходу до 50 мм	м	80	
80	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 35 мм2	м	80	
81	Забивання отворів та гнізд у цегляних стінах	м3	3,96	
82	Установлення вимикачів герметичних і напівгерметичних	шт	9	
83	Монтаж світильників для люмінесцентних ламп, що установлюються на штирях, кількість ламп до 2	шт	9	
84	Установлення групових щитків освітлювальних у готовій ніші або на стіні, масою до 3 кг	шт	2	
	<u>Локальний кошторис 02-01-03 на ФАСАД ТА ВОДОСТІЧНА СИСТЕМА</u>			
85	Установлення і розбирання зовнішніх інвентарних рихтувань трубчастих висотою до 16 м для інших оздоблювальних робіт	м2 вп	6406	
86	Установлення і розбирання внутрішніх інвентарних трубчастих рихтувань при висоті приміщень до 6 м	м2 гп	44	
87	Мурування зовнішніх простих стін з цегли керамічної при висоті поверху до 4 м	м3	0,27	

1	2	3	4	5
88	Ремонт штукатурки гладких фасадів по каменю та бетону з землі та риштувань цементно-вапняним розчином, площа до 5 м2, товщина шару 20 мм	м2	145	
89	Утеплення зовнішніх стін з дрібноштучних матеріалів плитами мінераловатними, товщиною 150 мм з улаштуванням армованого гідрозахисного шару з риштувань, з використанням клейових сумішей Р-20 та Р-21	м2	5220,58	
90	Утеплення укосів з дрібноштучних матеріалів плитами мінераловатними, товщиною 20 мм з улаштуванням армованого гідрозахисного шару з риштувань з використанням клейових сумішей Р-20 та Р-21	м2	339,3	
91	Утеплення перекриттів, покриттів мінеральною ватою	м3	8,8	
92	Улаштування армованого гідрозахисного шару по поверхні теплоізоляційних плит з риштувань	м2	44	
93	Штукатурно-декоративне покриття поверхонь фасадів дисперсійними декоративними штукатурками POLIMIN з риштувань. Декоративна мінеральна штукатурка POLIMIN SHF-5 фасад-декор "Каменцева 1,8 мм"	м2	5603,88	
94	Опорядження поверхні стін фасаду наблизком	м2	625	
95	Фарбування поверхні фасаду з риштувань по підготовленій поверхні силікон-модифікованою фарбою POLIMIN SF-1 в 2 шари	м2	6228,88	
96	Улаштування зовнішньої обмазувальної гідроізоляції	м2	453,2	
97	Утеплення цоколю бетонного та залізобетонного плитами пінополістирольними, товщиною 100 мм нижче рівня землі з використанням клейових сумішей Р-21	м2	453,2	
<u>Розділ 1. КОРПУС №1</u>				
98	Розбирання водостічних труб з листової сталі з землі та помостів	м	39	
99	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	м	39	
100	Навантаження сміття вручну	т	5,02775	
101	Перевезення сміття до 15 км	т	5,02775	
<u>Локальний кошторис 02-01-04 на ВІКОННИ ТА ДВЕРНІ КОНСТРУКЦІЇ</u>				
<u>Розділ 1. КОРПУС А</u>				
102	Знімання зашкленених віконних рам	м2	359,8975	
103	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	83	
104	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	м2	74	
105	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 1 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	4,8216	
106	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	9,2675	
107	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	10,9284	
108	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею більше 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	334,88	
109	Установлення пластикових підвіконних дощок	м	148	
110	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	223,3	
111	Установлення віконних зливів	м	223,3	
112	Знімання дверних полотен	м2	32,7357	

1	2	3	4	5
113	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею понад 2 до 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	8,233	
114	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	20,1777	
115	Установлення металевих дверних коробок із навішуванням дверних полотен	м2	4,325	
116	Установлення люків у перекриттях, площа прорізу до 2 м2	м2	0,81	
<u>Розділ 2. ПЕРЕХІД №1</u>				
117	Знімання засклених віконних рам	м2	15,594	
118	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	8	
119	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	м2	3,12	
120	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	15,594	
121	Установлення пластикових підвіконних дощок	м	10,4	
122	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	8,8	
123	Установлення віконних зливів	м	8,8	
<u>Розділ 3. ПЕРЕХІД №2</u>				
124	Знімання засклених віконних рам	м2	23,8736	
125	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	8	
126	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	м2	4,56	
127	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	23,8736	
128	Установлення пластикових підвіконних дощок	м	15,2	
129	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	14,4	
130	Установлення віконних зливів	м	14,4	
<u>Розділ 4. КОРПУС Б</u>				
131	Знімання засклених віконних рам	м2	701,294	
132	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	262	
133	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	м2	145,24	
134	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	97,0481	
135	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	576,3819	
136	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею більше 3 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	27,864	
137	Установлення пластикових підвіконних дощок	м	363,1	
138	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	454,2	
139	Установлення віконних зливів	м	454,2	
140	Знімання дверних полотен	м2	16,5428	
141	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею понад 2 до 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	9,8416	
142	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	6,7012	



1	2	3	4	5
143	Установлення металевих дверних коробок із навішуванням дверних полотен <u>Розділ 5. ВНУТРІШНІ УКОСИ</u>	м2	14,73	
144	Улаштування обшивки укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами з кріпленням на клеї	м2	613,385	
145	Штукатурення віконних і дверних плоских косяків по каменю і бетону	м2	113,345	
146	Безпіщане накриття поверхонь укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази	м2	726,73	
147	Поліпшене фарбування стін полівінілацетатними водоемульсійними сумішами по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	726,73	
148	Навантаження сміття вручну	т	75,308	
149	Перевезення сміття до 10 км <u>Локальний кошторис 02-01-05 на БЛИСКАВКОЗАХИСТ</u>	т	75,308	
	<u>Розділ 1. Блискавкозахист</u>			
150	Установлення сталевих зварних блискавковідводів і тросостояків масою до 0,2 т	т	0,3807	
151	Улаштування блискавковідводу до опор висотою більше 8,5 м <u>Локальний кошторис 02-01-06 на ВЕНТИЛЯЦІЯ</u>	шт	15	
	<u>Розділ 1. Вентиляція</u>			
152	Установлення камер припливних типових без секції зрошення продуктивністю до 10 тис.м3/год	камера	6	
153	Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі класу Н [нормальні] товщиною 0,5 мм, діаметром до 200 мм	м2	12	
154	Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі класу Н [нормальні] товщиною 0,6 мм, діаметром до 250 мм	м2	63	
155	Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі класу Н [нормальні] товщиною 0,7 мм, периметром від 1100 до 1600 мм	м2	279	
156	Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі класу Н [нормальні] товщиною 0,7 мм, периметром до 2400 мм	м2	57	
157	Установлення шумоглушників вентиляційних	шт	2	
158	Монтаж ввідно-розподільних пристроїв	шафа	3	
159	Установлення змішувального вузла	шт	1	
160	Установлення вимикачів, перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А	шт	12	
161	Ізоляція плоских та криволінійних поверхонь листами із спіненого каучуку, поліетилену	м2	186	
162	Ізоляція плоских поверхонь плитами мінераловатними	м2	37	
163	Установлення камер припливних типових без секції зрошення продуктивністю до 10 тис.м3/год	камера	2	
164	Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі класу Н [нормальні] товщиною 0,7 мм, периметром від 1100 до 1600 мм	м2	80	
165	Установлення шумоглушників вентиляційних	шт	2	
166	Монтаж ввідно-розподільних пристроїв	шафа	4	
167	Установлення змішувального вузла	шт	1	
168	Установлення вимикачів, перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А	шт	11	
169	Ізоляція плоских та криволінійних поверхонь листами із спіненого каучуку, поліетилену	м2	25	
170	Ізоляція плоских поверхонь плитами мінераловатними	м2	20	

1	2	3	4	5
171	Прокладання повітроводів з оцинкованої сталі класу Н [нормальні] товщиною 0,5 мм, діаметром до 200 мм	м2	44	
172	Установлення вентиляторів осьових масою до 0,025 т <u>Розділ 2. Електромонтажні роботи</u>	шт	3	
173	Монтаж ввідно-розподільних пристроїв	шафа	1	
174	Рукав металевий, зовнішній діаметр до 48 мм	м	120	
175	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 2,5 мм <sup>2</sup>	м	100	
176	Затягування у прокладені труби або металеві рукави проводу першого одножильного або багатожильного у загальному обплетенні сумарним перерізом до 6 мм <sup>2</sup>	м	20	
177	Прокладання ізольованих проводів перерізом до 35 мм <sup>2</sup> у лотках <u>Локальний кошторис 02-01-07 на СИСТЕМА ПОЖЕЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ ТА ОПОВІЩЕННЯ</u>	м	30	
178	Прилад управління з блоком живлення, 8 шлейфів, вбудовані ізолятори	комплект	1	
179	Блок перевірки сповіщувачів (USB)	шт	1	
180	Сповіщувач пожежний димовий оптичний точковий адресний [EN54-7]	шт	373	
181	Сповіщувач пожежний тепловий адресний [EN54]	шт	5	
182	Установлення штепсельних розеток незаглибленого типу при відкритій проводці	шт	343	
183	Виносний індикатор світлодіодний LED	шт	66	
184	Пристрій передачі сигналів на ПЦС (Мост -П), GSM	шт	1	
185	Монтаж сигнальних ліхтарів з надписом "вхід", "вихід", "в'їзд", "під'їзд" і т.п.	шт	26	
186	Монтаж гучномовця настінного	шт	149	
187	Кабель по стіні бетонній, маса 1 м до 3 кг <u>Локальний кошторис 02-01-08 на ПУСКОНАЛАГОДЖУВАЛЬНІ РОБОТИ (Пожежна сигналізація)</u>	м	9300	
188	Системи багатоконтурні [каскадні або інші складні автоматичного регулювання] багатоконтурні з числом параметрів настроювання до 5 <u>Локальний кошторис 02-01-09 на ВХІДНІ ГРУПИ</u>	система	2	
189	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	0,576	
190	Розбирання щебених покриттів та основ	м3	2,304	
191	Улаштування основи тротуарів із щебеню за товщини шару 12 см	м2	11,52	
192	Улаштування бетонної підготовки	м3	2,7	
193	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,019	
194	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	4,28	
195	Виготовлення ґратчастих конструкцій [стояки, опори, ферми та ін.]	т	0,1884	
196	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,5 т	т	0,3399	
197	Мурування зовнішніх простих стін з цегли керамічної при висоті поверху до 4 м	м3	3,095	
198	Улаштування монолітних залізобетонних перемичок	м3	0,2	
199	Поліпшене штукатурення по сітці стін без улаштування каркаса	м2	15,7	
200	Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази	м2	15,7	

1	2	3	4	5
201	Просте фарбування стін полівінілацетатними водоемульсійними сумішами по штукатурці та збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	15,7	
202	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	4,4	
203	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	4,4	
204	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	4,4	
205	Улаштування покрівель двосхилих із металочерепиці "Каскад"	м2	4,4	
206	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	2,5	
207	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	11,9	
208	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	11,9	
209	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	11,9	
210	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів	м2	11,9	
211	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	7	
212	Мурування зовнішніх простих стін з цегли керамічної при висоті поверху до 4 м	м3	0,5	
213	Улаштування монолітних залізобетонних перемичок	м3	0,2	
214	Улаштування бетонної підготовки	м3	1,35	
215	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	2,14	
216	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,0119	
217	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	16,66	
218	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	16,66	
219	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	16,66	
220	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів	м2	16,66	
221	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	9,8	
222	Улаштування бетонної підготовки	м3	1,4	
223	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	2,2	
224	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,0119	
225	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	13,8	
226	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	13,8	
227	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	13,8	
228	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів	м2	13,8	
229	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	6,73	
230	Улаштування бетонної підготовки	м3	1,24	
231	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	1,97	
232	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,0119	
233	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	35,076	
234	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	35,076	
235	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	35,076	
236	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів	м2	35,076	
237	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	14,8	
238	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	17	
239	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	17	
240	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	17	
241	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів	м2	17	
242	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	6,97	

1	2	3	4	5
243	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	4,5	
244	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	4,5	
245	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	4,5	
246	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів	м2	4,5	
247	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	3	
248	Улаштування бетонної підготовки	м3	2,7	
249	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	4,28	
250	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,019	
251	Установлення цокольних блоків масою до 1 т	шт	4	
252	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	17,75	
253	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	17,75	
254	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	17,75	
255	Улаштування покрівель двосхилих із металочерепиці "Каскад"	м2	17,75	
256	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	2,4	
257	Улаштування бетонної підготовки	м3	1,9	
258	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	2,84	
259	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,0119	
260	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	12,5	
261	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	12,5	
262	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	12,5	
263	Улаштування покрівель двосхилих із металочерепиці "Каскад"	м2	12,5	
264	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	2,4	
265	Улаштування бетонної підготовки	м3	0,54	
266	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	0,86	
267	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,0119	
268	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	5,65	
269	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	5,65	
270	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	5,65	
271	Улаштування покриття з листової сталі тільки скатів	м2	5,65	
272	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	2,6	
273	Улаштування бетонної підготовки	м3	1,9	
274	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3	2,98	
275	Установлення закладних деталей вагою до 5 кг	т	0,019	
276	Установлення цокольних блоків масою до 1 т	шт	10	
277	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	7,7	
278	Антисептування пастами прогонів, балок, накатів перекриттів	м2	7,7	
279	Улаштування пароізоляції прокладної в один шар	м2	7,7	
280	Улаштування покрівель двосхилих із металочерепиці "Каскад"	м2	7,7	
281	Улаштування з листової сталі примикань до кам'яних стін	м	2,4	
282	Навантаження сміття вручну	т	5,5136	
283	Перевезення сміття до 10 км	т	5,5136	
	<u>Локальний кошторис 02-01-010 на ПІДЙОМНИКИ ДЛЯ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ</u>			

1	2	3	4	5
284	Монтаж устаткування виду машин і механізмів на відкритій площадці, маса устаткування 0,5 т	шт		4
285	Монтаж устаткування [підійомно-спускні площадки, сейфи, підіймачі, площадки пересування, люки провалу] <u>Локальний кошторис 02-01-011 на ПІДСИЛЕННЯ ПЕРЕКРИТТІВ</u>	т		0,7
286	Виготовлення ґратчастих конструкцій [стояки, опори, ферми та ін.]	т		11,86692
287	Укладання металевих балок при заміні перекриттів	т		11,86692
288	Ґрунтування металевих поверхонь за один раз ґрунтовкою ГФ-021	м2		352,491672
289	Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю термостійкою (4 шари) <u>Локальний кошторис 02-01-015 на МОНТАЖ ЛІФТА</u>	м2		352,491672
290	Монтаж ліфта пасажирського зі швидкістю руху кабіни до 1 м/с вантажопідійомністю 630 кг на 12 зупинок, висота шахти 38 м	ліфт		1
291	За кожну зупинку ліфта, більше або менше зазначеної в характеристиці, додавати або зменшувати для ліфтів пасажирських вантажопідійомністю до 630 кг	зупинка		-8
292	За кожен метр висоти шахти ліфта, більше або менше зазначеної в характеристиці, додавати або зменшувати для ліфтів пасажирських вантажопідійомністю до 630 кг	м		-18,85
293	Ліфт пасажирський з електроприводом на змінному струмі з релейно-контакторною схемою управління для адміністративних будинків вантажопідійомністю до 1000 кг, з швидкістю 1 м/с, на 10 зупинок	ліфт		1
294	Ліфт пасажирський з електроприводом на змінному струмі з релейно-контакторною схемою управління для адміністративних будинків вантажопідійомністю до 1000 кг, з швидкістю 1 м/с на 10 зупинок, на кожну зупинку додавати або виключати	ліфт		-6
295	Різання вертикальних бетонних конструкцій настінною пилкою DZ-S Set B HYDROSTRESS при глибині різання 500 мм	м різ.		22
296	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3		7,98
297	Мурування зовнішніх простих стін з цегли керамічної при висоті поверху до 4 м	м3		40
298	Улаштування ремонтних перемичок	т		0,236
299	Улаштування фундаментних плит залізобетонних плоских	м3		9,48
300	Установлення і розбирання внутрішніх інвентарних трубчастих риштувань при висоті приміщень до 6 м	м2 гп		3,5
301	Додавати на кожні наступні 4 м висоти приміщень при установленні і розбиранні інвентарних риштувань внутрішніх, трубчастих	м2 гп		3,5
302	Навантаження сміття вручну	т		6,3042
303	Перевезення сміття до 10 км <u>Локальний кошторис 02-01-017 на ОЗДОБЛЮВАЛЬНІ РОБОТИ</u>	т		6,3042
304	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3		1,008
305	Просте штукатурення цементно-вапняним або цементним розчином по каменю і бетону стін вручну	м2		10
306	Безпідчане накриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази	м2		200
307	Поліпшене фарбування стін полівінілацетатними водоемульсійними сумішами по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2		200

1	2	3	4	5
308	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3	1,008	
309	Улаштування бетонної підготовки	м3	1,3	
310	Мурування внутрішніх стін з цегли керамічної при висоті поверху до 4 м	м3	3,2	
311	Просте штукатурення цементно-вапняним або цементним розчином по каменю і бетону стін вручну	м2	47	
312	Безпіщане накриття поверхонь стін розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази	м2	47	
313	Просте фарбування стін полівінілацетатними водоемульсійними сумішами по штукатурці та збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	476	
314	Безпіщане накриття поверхонь стель розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1,5 мм при нанесенні за 3 рази	м2	420	
315	Безпіщане накриття поверхонь стель розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"], на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати	м2	-420	
316	Просте фарбування стель полівінілацетатними водоемульсійними сумішами по штукатурці та збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	420	
317	Навантаження сміття вручну	т	1,59264	
318	Перевезення сміття до 10 км	т	1,59264	
	<u>Локальний кошторис 07-01-01 на БЛАГОУСТРІЙ</u>			
	<u>Розділ 1. Вимощення</u>			
319	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	29,5	
320	Розбирання щебеневих покриттів та основ	м3	59	
321	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 1	м3	226,3	
322	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група ґрунтів 1	м3	226,3	
323	Улаштування основи тротуарів із щебеню за товщини шару 12 см	м2	59	
324	Улаштування бетонної підготовки	м3	35	
325	Установлення бетонних бортових каменів на бетонну основу, за ширини борту у верхній його частині до 100 мм	м	492	
326	Улаштування покриття з фігурних елементів мощення з використанням готової піщано-цементної суміші площадок та тротуарів шириною понад 2 м	м2	590	
327	Навантаження сміття вручну	т	150,45	
328	Перевезення сміття до 10 км	т	150,45	

ТОВ «ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ»

«Реконструкція Фастівського академічного ліцею  
№9 Фастівської міської ради Київської області за  
адресою: вул.Шевченка,51,м.Фастів,Київської  
області»

**РОБОЧИЙ ПРОЕКТ**

**Том 1**

Загальна пояснювальна записка

276/2023-ЗПЗ

Пояснювальні записки

276/2023-АБ.ПЗ,ОВ.ПЗ,ЕТР.ПЗ,БЗ.ПЗ,СЗ,ПЗ.

Обсяги робіт 276/2023-ОР.

Вихідні дані.

Погоджено:

Зам. інв. №

Підпис і дата

Інв. № ор.

Директор  
ТОВ «Проектні новації»

Головний інженер проекту



С.С. Гудиренко

В.О. Сіренко

Позначення	Найменування	Примітка
276/2023-ЗМ	Зміст	стор. 2
276/2023-СП	Склад проекту	стор. 3
276/2023-ПД	Підтвердження ГП	стор. 4
276/2023-ВУ	Відомість про учасників проектування	стор. 5
	Сертифікат ГПа	стор.6.
276/2023-ЗПЗ	Загальна пояснювальна записка	стор.
276/2023-С	Ситуаційний план	
276/2023-АБ.ПЗ	Пояснювальна записка АБ.	стор.
276/2023-ОВ.ПЗ	Пояснювальна записка ОВ	
276/2023-ЕТР.ПЗ	Пояснювальна записка ЕТР	
276/2023-БЗ.ПЗ	Пояснювальна записка БЗ	
276/2023-СЗ.ПЗ	Пояснювальна записка СЗ	
276/2023-ОР	Обсяги робіт	стор.
	Вихідні дані	
	Завдання на проектування	стор.23-25

Погоджено:

Зам. інв. №

Підпис і дата

Інв. № ор.

276/2023-3

Зм.	Кільк.	Арк.	№док.	Підпис	Дата	Стадія	Аркуш	Аркушів
Розробив		Сіренко			11.23	РП		1
Перевірив		Гудиренко			11.23			
Н.контр.		Гудиренко			11.23			
Зміст						ТОВ «ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ»		



Номер тому	Позначення	Найменування	Примітка
1	276/-2023-ЗПЗ	Загальна пояснювальна записка.	
	276/-2023-АБ.ПЗ	Пояснювальна записка АБ.	
	276/-2023-ОВ.ПЗ	Пояснювальна записка	
	276/-2023-ЕТР.ПЗ	Пояснювальна записка	
	276/-2023-БЗ.ПЗ	Пояснювальна записка	
	276/-2023-СЗ.ПЗ	Пояснювальна записка	
	-ВД	Вихідні дані	
2	276/-2023-СПС. 276/2023-ОП.	Система пожежної сигналізації. Система оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей	
3	276/2023-ПОБ	Проект організації будівництва	
4	276/2023-ОВНС	Оцінка впливу на навколишнє середовище	
5	276/2023- ІТЗ.ЦЗ (ЦО)	Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)	
6	276/2023-ЕЕ	Енергоефективність	
7	276/2023- АБ,ОВ,ЕТР,БЗ,СЗ.	Креслення	
8	276/2023-ПОФ	Паспорт опорядження фасадів	
9	276/2023-К	Кошториси	

Погоджено:

Зам. інф. №

Підпис і дата

Інв. № ор.

276/2023-СП

Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата	Стадія	Аркуш	Аркушів
Розробив		Сіренко			11.23	РП		1
Перевірив		Гудиренко			11.23			
						ТОВ «ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ»		

Склад проекту







## 1.2. Характеристика об'єкта та його склад

Будівля що підлягає реконструкції розташована в східній частині м.Фастів Ділянка обмежена вулицями Тараса Шевченка, Героїв Прикордонників та - вул.Брантда.

Територія огорожена, загальна площа ділянки 1,9853 га

Будівля закладу складається з двох корпусів А та Б з'єднаних між собою двома переходами.

Блок А - двоповерхова будівля, з підвалом та горищем, П-образної, складної форми в плані.

Блок "Б" чотириповерхова будівля з підвалом Т-образної форми

. Загальна площа будівлі складає – 9026,20 м<sup>2</sup>.

Місткість навчально-виховного комплексу – 1170 уч. місць.

Кількість персоналу – 158 осіб. (згідно завдання на проектування).

Робочим проектом "Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка, 51, м.Фастів, Київської області» передбачено:

- утеплення та оздоблення фасаду та цоколю;
- заміна віконних блоків на енергозберігаючі;
- утеплення цоколю нижче рівня землі;
- гідроізоляцію стін нижче рівня землі підвального приміщення та протирадіаційного укриття з подальшим проведенням відновлювальних робіт твердого покриття;
- заміну несучих конструкцій покрівлі блоку А (за результатами висновків звіту технічного обстеження) та покрівельного настилу, вогнебіозахист,
- влаштування організованого зовнішнього водостоку та огорожі покрівлі;
- утеплення горищного перекриття блоку А;
- влаштування вимощення навколо будівлі;
- ремонт входних груп з влаштуванням козирків;
- заміну зовнішніх дверних блоків в двох корпусах
- обладнати похилими підйомниками сходи корпусу Б на шляху евакуації в підвальне приміщення ( протирадіаційне укриття);
- влаштування освітлення входних груп;
- заміну вентиляційної установки та проведення ремонтно-відновлювальних робіт внутрішнього опорядження в протирадіаційному укритті (корпус Б);
- влаштування системи вентиляції в сховищі (корпус А) та проведення ремонтно-відновлювальних робіт внутрішнього опорядження;
- Пожежна сигналізація та оповіщення про пожежу в закладі, протирадіаційному укритті та сховищі;

Зам. інв. №	Підпис і дата						276/2023-ЗПЗ	Аркуш 2
		Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис		

- мережу інтернет на всій площі сховища, протирадіаційного укриття та порти СКС для точок доступу Wi-F і пристроїв;
- блискавкозахист будівлі відповідно розрахунку;  
Згідно Державного класифікатора будівель та споруд ДК 018-2000, Код об'єкту 1263.3 «Будівлі шкіл та інших середніх навчальних закладів» Клас наслідків (відповідальності) об'єкта – СС2.
- Ступінь вогнестійкості – II.

Після виконання будівельних робіт, функціональне призначення будівлі не зміниться.

### 1.3.Відомість про черговість будівництва та пускові комплекси

Будівельні роботи проводяться в одну чергу без виділення пускових комплексів. Тривалість будівництва 7,3 місяців. Особливістю реконструкції Фастівського академічного ліцею №9 є те, що весь комплекс будівельно-монтажних робіт виконується під час проведення учбового процесу без перерви в часі і без виключення з експлуатації окремих будівель. Детально див. **том 3 ПОБ**.

### 1.4. Забезпечення енергоефективності

- Збереження енергоресурсів та забезпечення енергоефективності досягається за рахунок:
  - утеплення фасаду та цоколю;
  - заміни віконних блоків на енергозберігаючі;
  - утеплення цоколю нижче рівня землі;
  - утеплення горищного перекриття блоку А;
  - застосування устаткування з підвищеним енергозбереженням;
  - підбору оптимальних параметрів обладнання та матеріалів;
  - використання обладнання з енергозберігаючими технологіями.

### 1.5. Доступність території об'єкта для мало мобільних груп населення

З метою забезпечення доступності для маломобільних груп населення, згідно вимог розділу 12 ДБН В.2.2-9:2018 «Громадські будівлі» та ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення», Даним проектом передбачені рішення які стосуються головного входу корпусу "А", та евакуаційних

ор.	Зам. інв. №	Підпис і дата							Аркуш
									3
			Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата	276/2023-ЗПЗ

входів в підвальні приміщення обох корпусів. Вздовж корпусу "А" передбачено пандус для заїзду безпосередньо в головний вхід будівлі.

Пандус мають ухил 5%. Ширина пандусу 1,2 м. і обладнуються з двох боків поручнями висотою 0,7:0,9м. по поздовжніх краях – бортики висотою 0,05 м.

Сходи на шляху евакуації в підвальне приміщення (ПРУ з властивостями СПП) корпусу Б обладнуються похилими підйомниками, а сходи блоку А відкидними складними пандусами.

### 1.6. Рішення з інженерного захисту території об'єкта

В інженерному захисті території немає потреби, так як об'єкт реконструкції існуючі будівлі..

### 1.7. Забезпечення вимог пожежної безпеки

Будівля, яка підлягає реконструкції відноситься до II ступеня вогнестійкості.

Пожежобезпека на об'єкті забезпечується прийнятими заходами відповідно до: -ДСТУ 8828:2019 «Пожежна безпека. Загальні вимоги»;

- НАПБ А.01.001-2014 «Правила пожежної безпеки України».

Мінімальна межа вогнестійкості будівельних конструкцій та максимальна межа поширення вогню по ним, відповідають вимогам т.4 ДБН В.1.1-7:2016.

У місцях проходок трубопроводів через протипожежні перешкоди трубопроводи та їхня ізоляція виконуються із негорючих матеріалів.

Технологічне устаткування захищене від дії статичної електрики відповідно до вимог ГОСТ 12.1.018-93 "Пожежовибухобезпека статичної електрики. Загальні вимоги безпеки».

Усі несправності і виконані по їх усуненню роботи заносяться у журнал по технічному обслуговуванню устаткування.

Технічне обслуговування і експлуатація устаткування повинні здійснюватися згідно експлуатаційної документації тільки робочим організаці, який має відповідну кваліфікацію.

Забороняється:

- допускати до роботи осіб, що не пройшли спеціального навчання і протипожежного інструктажу, що не отримали відповідних кваліфікаційних посвідчень;
- залишати без нагляду працююче устаткування;
- працювати при несправних приладах контролю і регулювання, а також при їх відсутності.

Зам. інв. №	Підпис і дата						276/2023-ЗПЗ	Аркуш
ор.		Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата	

### 1.8. Захист від шуму

Обладнання, відповідає діючим нормам щодо безпеки експлуатації та санітарним нормам щодо шумових показників.

Перевищення рівнів шуму в приміщеннях закладу і на прилеглий території, яке може виникати під час роботи устаткування, відсутнє.

### 1.9. Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони) та техногенної безпеки.

Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони) та техногенної безпеки представлені у **томі 5 ІТЗ.ЦЗ (ЦО)** даного проекту.

### 1.10. Охорона праці. Рішення щодо забезпечення безпеки експлуатації

Проектом передбачені заходи, що забезпечують дотримання правил техніки безпеки, виробничої і санітарної гігієни, охорони праці:

- розміщення електроустаткування відповідно до вимог ПУЕ;
- надійність ізоляції та заземлення усіх струмонесучих частин устаткування;
- утримання в стані готовності засобів захисту від пожежі;
- оснащення засобами охорони праці;
- забезпечення працюючих санітарно-побутовими приміщеннями відповідно до вимог ДБН В.2.9-9:2018);

У відповідності до вимог з охорони праці роботодавець розробляє та затверджує інструкції з охорони праці відповідно до вимог Положення про розробку інструкцій з охорони праці.

Навчання і перевірка знань з питань охорони праці посадових осіб та працівників повинні проводитися відповідно до вимог Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, затвердженого в установленому порядку.

### 1.11. Охорона навколишнього природного середовища

Об'єкт, що проектується, не має шкідливого впливу на геологічне середовище, мікроклімат, повітряне середовище, водне середовище, ґрунт, рослинний і тваринний світ, заповідні об'єкти та навколишнє середовище. Детально див. **том 4 ОВНС**.

### 1.12. Організація будівництва. Том 3 ПОБ.

Зам. інв. №	Підпис і дата						276/2023-ЗПЗ	Аркуш 5
		Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис		



**Техніко-економічні показники**  
**до робочого проекту "Реконструкція Фастівського академічного ліцею**  
**№9 Фастівської міської ради Київської області**  
**за адресою: вул.Шевченка,51,м.Фастів,Київської області "**

Показник	Од.вим.	Кількість
Вид будівництва		Реконструкція
Клас наслідків (відповідальності)	-	СС2
Черговість будівництва	черга	1
Площа ділянки	Га.	1,9853
Площа забудови	Кв.м.	2689,42
Поверховість	Пов.	2-4
Загальна площа	Кв.м	9026,20
Будівельний об'єм	М3	33522,37
Загальна вартістьбудівництва	тис. грн	
втому числі:		
- будівельні роботи	тис. грн.	
- інші витрати	тис. грн.	
Тривалість будівельно-монтажних робіт	місяці	7,3

Головний інженер проекту



Сіренко В. О.

Узгоджено:

\_\_\_\_\_

(Посада)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(Ініціали, прізвище)

Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата	276/2023-ЗПЗ	Аркуш
							6
ор.	Зам. інв. №	Підпис і дата					

## Визначення класу наслідків (відповідальності)

до робочого проекту "Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51,м.Фастів,Київської області "

Розрахунок виконаний відповідно до діючих державних будівельних норм і стандартів України – ДБН В.1.2-14:2018 «Система забезпечення надійності та безпеки будівельних об'єктів. Загальні принципи забезпечення надійності та конструктивної безпеки будівель і споруд» та ДСТУ 8855:2019 «Будівлі та споруди. Визначення класу наслідків (відповідальності)».

Клас наслідків (відповідальності) об'єкта реконструкції визначаються рівнем можливих матеріальних збитків і (або) соціальних втрат, пов'язаних з припиненням експлуатації або з втратою цілісності об'єкта за такими ознаками (характеристиками):

- можлива небезпека для здоров'я і життя людей, які постійно перебувають на об'єкті;
- можлива небезпека для здоров'я і життя людей, які періодично перебувають на об'єкті та зовні об'єкта;
- обсяг можливого економічного збитку;
- можливість втрати об'єктів культурної спадщини національного та місцевого значення, визначених відповідно до Закону України "Про охорону культурної спадщини" та будівництво в охоронній зоні цих об'єктів;
- висотність будівлі (в розрахунку не застосовується).

Клас відповідальності встановлюється за найвищою характеристикою можливих наслідків, отриманих при розрахунках.

### Розрахунок

#### 1. Кількість людей, які постійно перебувають на об'єкті ( $N_1$ )

Кількість людей, які постійно перебувають (довше 8 год.) ( $N_1$ ) дорівнює 158.

$$N_1=158 \text{ (осіб)} < 400.$$

За цією ознакою, відповідно до таблиці 1 ДСТУ 8855:2019, об'єкт відноситься до класу наслідків (відповідальності) СС2.

#### 2. Кількість людей, які періодично перебувають на об'єкті ( $N_2$ )

Кількість людей, які періодично перебувають на об'єкті – 880.

$$N_2=880 \text{ (осіб)} < 1000$$

Зам. інв. №	Підпис і дата						276/2023-ЗПЗ	Аркуш 7
		Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис		

За цією ознакою, відповідно до таблиці 1 ДСТУ 8855:2019, об'єкт відноситься до класу наслідків (відповідальності) СС2.

### 3. Кількість людей, які перебувають зовні об'єкта ( $N_3$ )

Кількість осіб, які перебувають поза об'єктом ( $N_3$ ) визначаємо за формулою:

$$N_3 = N_1 + N_2 = 158 + 880 = 1038 \text{ (осіб)}$$

За цією ознакою, відповідно до таблиці 1 ДСТУ 8855:2019, об'єкт відноситься до класу наслідків (відповідальності) СС2.

### 4. Обсяг можливого економічного збитку

Прогнозовані збитки від руйнування або пошкодження основних фондів визначаємо згідно формули 4.1 ДСТУ 8855:2019:

$$\Phi = c \times P \left(1 - \frac{1}{2} T_{ef} \times K_{a,i}\right),$$

Де:

$c = 0,45$  – коефіцієнт, який враховує відносну долю вартості об'єкта, повністю втраченого під час аварії;

$P$  - орієнтовна вартість об'єкта;

$P = 490,051$  тис. грн. – вартість реконструкції;

$T_{ef}$  — середнє значення розрахункового терміну експлуатації об'єкта.

100 років – середнє значення встановленого терміну експлуатації

обладнання  $K_{a,i}$  — коефіцієнт амортизаційних відрахувань виду основних фондів = 0,01 Таким чином, прогнозований збиток складає:

$$\Phi = 0,45 \times 45000 \times \left(1 - \frac{1}{2} 100 \times 0,01\right) = 10\,125 \text{ тис. грн.},$$

що становить відповідно 1 511 мінімальних заробітних плат, що не перевищує встановлених 50 000 м.р.з.п. для класу СС2.

Примітка: мінімальний розмір заробітної плати. складає 6700,00 грн.

Отже, за цією ознакою, об'єкт відноситься до класу наслідків (відповідальності) СС2.

### 5. Можливість втрати об'єктів культурної спадщини

Розглянутий об'єкт знаходиться поза охоронних зон об'єктів культурної спадщини і сам не є об'єктом культурної спадщини.

Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата	276/2023-ЗПЗ	Аркуш
							8

Зам. інв. №

Підпис і дата

ор.

**6. Можливість припинення функціонування об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури**

Об'єкт реконструкції не призведе до порушення функціонування наведених вище споруд та комунікацій інженерно-транспортної інфраструктури міста.

Оцінка за критерієм - приналежність об'єкту будівництва до об'єктів підвищеної небезпеки, згідно Закону України "Про об'єкти підвищеної небезпеки".

Об'єкт не є об'єктом підвищеної небезпеки.

**Висновок:** Згідно критеріїв загальних вимог Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» і вищенаведеного розрахунку, розглянутий об'єкт відноситься до об'єктів класу наслідків (відповідальності) **СС2**.

Головний інженер проекту \_\_\_\_\_



Сіренко В.О.

Узгоджено:

\_\_\_\_\_ (Посада)                      \_\_\_\_\_ (підпис)                      \_\_\_\_\_ (Ініціали, прізвище)

ор.	Зам. інв. №
	Підпис і дата

						276/2023-ЗПЗ	Аркуш
							9
Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата		

# Архітектурно-будівельні рішення

## 1. Загальні положення.

Проект "Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51,м.Фастів,Київської області "

розроблено на підставі:

- Завдання на проектування;
- Рішення Фастівської міської ради №312-ХLV-VIII від 25.07.2023 року Про внесення змін до рішення міської ради від 20.12.2022 року №161-ХХХІІІ-VIII «Про місцевий бюджет Фастівської міської територіальної громади на 2023 рік»
- Звіт про науково-технічну роботу обстеження, оцінки технічного стану будівлі, інженерно-геологічних обстежень та обмірних креслень.

## 2. Коротка характеристика об'єкту:

Клас наслідків - СС2 Ступень

вогнестійкості - II

Будівля приєднана до міських мереж водопроводу, каналізації, електричних мереж.

Реконструкція ведеться в IV-ому районі України по сніговому навантаженню та в III-ому - по вітровому навантаженню.

Умови реконструкції згідно ДБН В.1.2-2:2006 "Навантаження та впливи" наступні:

Характеристичне значення снігового навантаження - 1360 Па  
Характеристичне значення вітрового тиску 470 Па  
Нормативна глибина промерзання - 90 см.

За умовну відмітку 0,000 прийнято рівень чистої підлоги першого поверху корпусу А.

Погодження			

Зам. інв. №

Підпис и дата

Інв. № орг.

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата	<b>276/2023-АБ.ПЗ</b>		
						Стадія	Аркуш	Акушів
Директор		Гудиренко			10.23	Пояснювальна записка.	РП	1
ГП		Сіренко			10.23			
Розробив		Беланова			10.23			
Н.контр.		Гудиренко			10.23			
						Т О В "ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ"		

### 3.Існуюче положення.

Будівля що підлягає реконструкції розташована в східній частині м.Фастів  
Ділянка обмежена з півдня -вул.Т.Шевченка, з півночі -вул.Героїв Прикордонників та з  
заходу- вул.Брантда

Поблизу знаходяться Фастівський Автовокзал та залізнодорожні колії.

Територія огорожена з усіх сторін ділянки, загальна площа ділянки 1,9853 га

Будівля закладу складається з двох корпусів А та Б з'єднаних між собою

двома переходами, один корпус – двоповерховий, другий – чотириповерховий .

Загальна площа будівлі складає – 9026,20 м2.

Місткість навчально-виховного комплексу – 1170 уч. місць.

Кількість персоналу – 158 осіб. (згідно завдання на проектування).Рельєф  
ділянки має значний ухил в сторону вул.Шевченка.

Вимощення навколо будівлі асфальтобетонне, біля центрального входу бруківка.В'їзди та  
виїзди з боку вул.Шевченка.Територія огорожена парканом.

Блок А - двоповерхова будівля,з підвалом та горищем,П-образної,складної форми в плані.

На першому та другому поверсі розташовані учбові кабінети для молодших  
класів,кабінети вчителів,завуча,директора,санвузли для учнів та вчителів технічні та підсобні  
приміщення,венткамери та щитова.

Стіни та перегородки з глиняної цегли.

Покрівля багатоскатна з хвилястих азбестоцементних листів.

Підвал розташовано не під всією будівлею. В підвальні приміщеннялівого крила будівлі,де  
розташовано існуюче сховище можна потрапити тільки внутрішньою сходовою клітиною.  
Аварійний вихід-підземний канал,що закінчується наземним оголовком навідстані від будівлі  
використовується для забору повітря.

В підвал з правої сторони є вхід ззовні, але підвал використовується як  
технічне приміщення.

Внутрішнє оздоблення приміщень підвалу-стіни пофарбовані по тинькуванню, підлоги  
бетонні та керамічна плитка без утеплювача.

Стеля-водоємільсійне пофарбування.

Двері в приміщення підвалу металеві захистні герметичні.

Приміщення підвалу обладнані електричними та слабкострумковими  
мережами,опаленням,водопроводом та каналізацією.

Конструктивна схема будівлі- зовнішні та внутрішні поздовжні та поперечні стіни.

Просторову жорсткість будівлі забезпечено спільною роботою несучих стін та  
перекриттів.

В 1989 році було проведено реконструкцію блоку "А" та прибудову до нього блоку"Б".  
Блоки з'єднали між собою двома переходами.

Блок "Б" чотириповерхова будівля з підвалом Т-образної форми.

Частина корпусу "Б" в вісях "К"- "Н" та "2/1"- "3/4"прямокутна в плані, в якому  
розташована спортивний та актовий зали, їдальня та допоміжні приміщення  
кухні,венткамера,бібліотека,учбові класи ,технічні та підсобні приміщення.

Наружні та внутрішні стіни та перегородки виконані з глиняної цегли.

Перекрыття та покриття зі збірних залізобетонних круглопорожистих панелей.

Дах плоский,з внутрішнім водостоком.

Покрівля чотиришарова рулонна ковдра.

Вікна та двері металопластикові білого кольору.

Частина корпусу "Б" в вісях "1"- "6", "Д"- "Л"

чотириповерхова ,з підвалом,прямокутної форми з виступаючими симетричними об'ємами  
сходових клітин.

Інв. № подл.	Зам. інв. №
Підпис і дата	

Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата
-----	--------	-------	-------	--------	------

276/2023-АБ.ПЗ

Аркуш

2

На наземних поверхах розташовані приміщення учбових кабінетів, коридори та сан.вузли для учнів та викладачів. В підвальному поверсі розташовані -існуюче протирадіаційне укриття, теплопункт, венткамера та сан.вузли.

Зовнішні та внутрішні стіни та перегородки -з глиняної цегли, також мають місце перегородки з гипсобетону.

Перекриття з збірних З/Б круглопорожистих панелей.

Дах плоский, сумісний.

Покрівля-чотиришарова рулонна ковдра.

Вікна та двері металопластикові білого кольору.

В приміщення підвалу, де розташовано протирадіаційне укриття є дві внутрішні сходові клітини, та два евакуаційних виходи назовні.

Внутрішнє оздоблення приміщень підвалу-стіни пофарбовані потинькуванню, підлоги бетонні без утеплювача.

Стеля-водоємільсійне пофарбування.

Двері в приміщення підвалу металеві захистні герметичні.

Приміщення підвалу обладнані електричними та слабкострумними мережами, опаленням, водопроводом та каналізацією.

Зовнішні та внутрішні стіни Блоку «А» з жовтої глиняної цегли нацементно-піщаному розчині товщиною 510 та 640 мм. Зовнішні поверхні з тинькуванням та пофарбовані, дворова частина будівлі - пофарбовано без тинькування. Внутрішні поверхні стін оздоблені керамічною плиткою, шпалерами, з тинькуванням та пофарбовані.

Зовнішні та внутрішні стіни корпусу «Б» з силікатної цегли на цементно-піщаному розчині товщиною 510 та 380 мм.

Зовнішні поверхні з тинькуванням і та пофарбовані. Внутрішні поверхні з тинькуванням, пофарбовані, оздоблені керамічною плиткою та шпалерами.

Перекриття підвалу (в місці розташування сховище) Блоку «А» – балочне монолітне залізобетонне. Перекриття 1-го поверху монолітне залізобетонне по сталевим балкам. Перекриття 2-го поверху по дерев'яним балкам.

Перекриття підвалу, 1-го, 2-го, 3-го та 4-го поверхів Блоку «Б» - збірні залізобетонні круглопорожисті панелі.

Перемички та прогони Блоків «А» та «Б» – збірні залізобетонні.

Сходові клітини Блоку «А»: площадки монолітні залізобетонні по сталевим балкам, сходові марші монолітні залізобетонні по сталевим косоурам.

Сходові клітини Блоку «Б»: площадки та марші збірні залізобетонні.

Сходи зовнішні, як в підвальні приміщення, так і на перший поверх – збірні залізобетонні сходи, влаштовані по ґрунту. На другий поверх блоку

«А» влаштовано протипожежні металеві сходи з металевою площадкою.

Стіни сходів – бетонні блоки.

Перемички та прогони Блоків «А» та «Б» – збірні залізобетонні.

Сходові клітини Блоку «А»: площадки монолітні залізобетонні по сталевим балкам, сходові марші монолітні залізобетонні по сталевим косоурам.

Сходові клітини Блоку «Б»: площадки та марші збірні залізобетонні.

Сходи зовнішні, як в підвальні приміщення, так і на перший поверх – збірні залізобетонні сходи, влаштовані по ґрунту. На другий поверх блоку

«А» влаштовано протипожежні металеві сходи з металевою площадкою.

Стіни сходів – бетонні блоки.

Виходи в приміщення горища здійснюється сходовою клітиною та через люк по металевій драбині. Покрівля обладнана слуховими вікнами, огорожею та водоприймальними лотками з трубами.

Зам. інв. №	
Підпис і дата	
Інв. № подл.	

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата

276/2023-АБ.ПЗ

Аркуш

3

Покрівля Блоку «Б» - рулонна з руберойду . Виходи на покрівлю забезпечено трьома сходовими клітинами.

Водовідвід з частини покрівлі - внутрішній, з другої частини – вода розухилкою збирається в лотки-ринви та відводиться в двох місцях покрівлі через труби.

В будівлі освітнього закладу має місце існуюче протирадіаційне укриття корпусу Б, та сховище корпусу А

Згідно завданню на проектування проводяться заходи, щодо облаштування укриттів меблями у відповідності кількості.

Проект виконується згідно завдання на проектування, діючих норм ДБН В.2.2-40:2018 "Інклюзивність будівель і споруд" та ДБН В.2.2-5:2023 "Захисні споруди цивільного захисту»

Відповідно завданню на проектування кількість учнів та вчителів така:

1-4 класи

1 зміна- 230 учнів та 10 вчителів

2 зміна- 220 учнів та 10 вчителів

5-11 класи

1 зміна- 650 учнів та 45 вчителів

2 зміна- 220 учнів та 20 вчителів руди цивільного захисту"часників освітнього процесу. В приміщення укриття корпусу "А" спускаються по сходах учні 1-3

класів та

частина 4 класів в кількості 140 дітей та 6 вчителів. На сходах проектується відкидний пандус для МГН.

Приміщення укриття складається з основних приміщень з стільцями та двоярусними ліжками та допоміжних приміщень-санвузлів (окремо для хлопців та дівчат)

Також є окремі зони для зберігання питної води та продуктів харчування (печиво, тощо)

Евакуаційний вихід з укриття корпусу "А" назовні веде через існуючі люк та

ого В приміщення укриття корпусу "Б" спускаються учні 5-11 класів в кількості 650 дітей та 45 вчителів (кількість в найбільшу зміну)

з вищих поверхів через три сходові клітини.

В одній з сходових клітин спуску безпосередньо в укриття проектується

похилий підйомник для МГН.ловок. В умовах нестачі площі в підвалі блоку "А"

пропонується 96 учням

та 4 вчителям 4 класів пройти до сховища блоку "Б" через переходи.

Їм виділено окреме приміщення (№8 на плані) близько сходової клітини (евакуаційного виходу)

Евакуація з укриття корпусу "Б" назовні здійснюється через дві одномаршеві сходи з двох протилежних сторін будівлі, що дає можливість распределити потоки .

Учні та вчителі повинні знати план укриття, шляхи евакуації та місце свого розташування в укритті.

Медична сестра після об'явлення тревоги повинна спуститися в укриття та розташуватися в зоні медпункту.

Слідкувати за станом здоров'я учасників освітнього процесу в укритті, надавати необхідну медичну допомогу.

Зам. інв. №

Підпис і дата

Інв. № подл.

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата

276/2023-АБ.ПЗ

Аркуш

4



#### 4. Архітектурно-будівельні рішення

Проектом передбачено виконати утеплення зовнішніх стін фасаду та цоколя вище рівня землі (див.АБ-16,17) з подальшим проведенням відновлювальних робіт твердого покриття. Влаштування відмостки навколо будівлі виконується в трьох різновидах. В місцерозташуванні вхідної групи головного входу корпусу "А" влаштовується відмостка з бруківки без бордюрного каменя, яка переходить в мощення перед входом в будівлю. Рекомендується використовувати існуючу стару бруківку. В частині навколо блоку "А" використовується мощення бруківкою з бордюрним каменем. В частині що залишилась -прокласти нове асфальтобетонне покриття (див.лист 32)

Світлопрозорі конструкції вікон та дверей замінити на такі, що мають двокамерний склопакет з щонайменше одним селективним (низькоємнісним покриттям) з п'ятикамерним ПВХ профілем. (АБ-18,19,20,21)

Також виконати заміну зовнішні дверей на утеплені двері обшиті металом, для приміщень протирадіаційних укриттів -захисно-герметичними.(Корпус Б (Д-5)) Внутрішні двері тамбура в сховища виконати герметичними.

У вхідній групі загального входу корпусу "А" влаштовується пандус з ПВХ листа для МГН виконаний згідно норм. Покриття пандуса ПВХ (протиковзке покриття).

Біля сходової клітини в лівій частині корпусу Б влаштовується ліфт для забезпечення спуску з верхніх поверхів МГН та для інших потреб.Вихід з ліфту на сходову клітину.Розміри кабіни 1800x2200 мм,вантажопідйомність -630 кг.Двері ліфта протипожежні.

Також влаштовується ганок зі сходами та огорожей.(АБ-26)

Брудозахистне покриття за допомогою сталевих решіток встановлюється в прямокут перед входом в будівлю. Металеві огороження та конструкції - пофарбування порошковою дисперсною композицією для зовнішніх робіт з дотриманням технологічних вимог фарбування. Виконується ремонт усіх ганків та козирків. Покриття козирків-металочерепиця.

У внутрішньому дворі блоку"А" по вісі "4" запроєктовано тамбур(лист АБ-26) Стіни тамбура виконані з цегли, покриття,-металочерепиця.

В вісях "Є" та "1/2" корпусу "Б" влаштовується тамбур,якій відокремлює евакуаційний вихід (сходи) з підвалу (лист АБ-25) Стіни цегляні, покрівля-металочерепиця. Покрівля Блоку «А» - багатоскатна складної форми в плані. За виключенням існуючих дерев'яних ферм над спортзалом (праве крило– дерев'яні ферми з кроком 3,6 м.) повністю підлягає заміні у відповідності з висновками технічного обстеження. По балкам над фермами спортзалу та по всій частині будівлі блоку А запроєктована кроквяна система – мауерлати перерізом 150x150, крокви 50x200(h) мм, стійки 100x100 мм, прогони 100x150 мм, підкоси 100x100 мм., та встановлення бетонного поясу. По обрешітці 50x50 мм влаштовується покриття з металочерепиці по плівці гідробар'єру. Всі дерев'яні конструкції захистити від гниття та займання методом глибокого просочування антисептиками та антипіренами ,обробити сумішшю ТУТАН 4F. Біля сходової клітини в лівій частині корпусу Б (в вісях "Л"- "1/1") влаштовується ліфт для забезпечення спуску з верхніх поверхів маломобільних людей, чи за потребами.Робоча частина ліфтів – це найчастіше машинне відділення і шахта з прямком, в якій піднімається і опускається кабіна. У машинному приміщенні знаходяться керуюча станція, швидкісний обмежувач, лебідка і інші елементи, що забезпечують безпеку і роботу устаткування.

Генеральний план залишається без змін.

#### 4.1. Зовнішнє оздоблення

Зовнішнє оздоблення стін виконується з багатошарової системи по існуючим та новим стінам. Стіни утеплюються мінераловатними плитами товщ. 200 мм (не горюча) з послідуочим тинькуванням та пофарбуванням згідно ПОФ.

Зам. інв. №						
	Підпис і дата					
Інв. №						Аркуш
	<b>276/2023-АБ.ПЗ</b>					5
	Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата

## 5. Заходи, щодозабезпечення доступності маломобільним групам громадян (МГН)

Передбачені проектом рішення стосуються головного входу блоку "А", та евакуаційних входів підвальні приміщення обох блоків які будуть використовуватися як СПП з властивостями ПРУ та відповідають вимогам ДБН В.2.2-40

Генеральним планом враховані умови безперешкодного і зручного пересування МГН по території учбового закладу. Ширина шляхів руху становить не менше 1,8м. , повздовжні уклони шляхів руху не перевищують 5%, висота бордюрів не більше 0,05м. Покриття пішохідних доріжок виконуються з бруківки (частина) та асфальтного покриття. Вздовж корпусу "А" передбачено пандус для заїзду безпосередньо в головний вхід будівлі. Пандус мають ухил 5%. Ширина пандусу 1,2 м. і обладнуються з двох боків поручнями висотою 0,7:0,9м. по повздовжніх краях – бортики висотою 0,05 м. На шляхах пересування в приміщеннях не передбачається ворсових покриттів. Висота порогів дверей не перевищує 0,025м.

Дверні прорізи з існуючими порогами обладнані відкадними або переносними пандусами.

Сходи на шляху евакуації в підвальне приміщення (ПРУ з властивостями СПП) блоку Б планується обладнати похилими підйомниками, а сходи блоку А відкидними складними пандусами. (див. аркуші АБ-41, АБ-42)

З верхніх поверхів блоків А та Б МГН спускаються ліфтами на перший поверх а потім по відкидним пандусам та похилому підйомнику безпосередньо в укріття.

Всі місця можливого знаходження та пересування МГН обладнуються інформаційними табличками, попереджувальними позначками та світловими маячками.

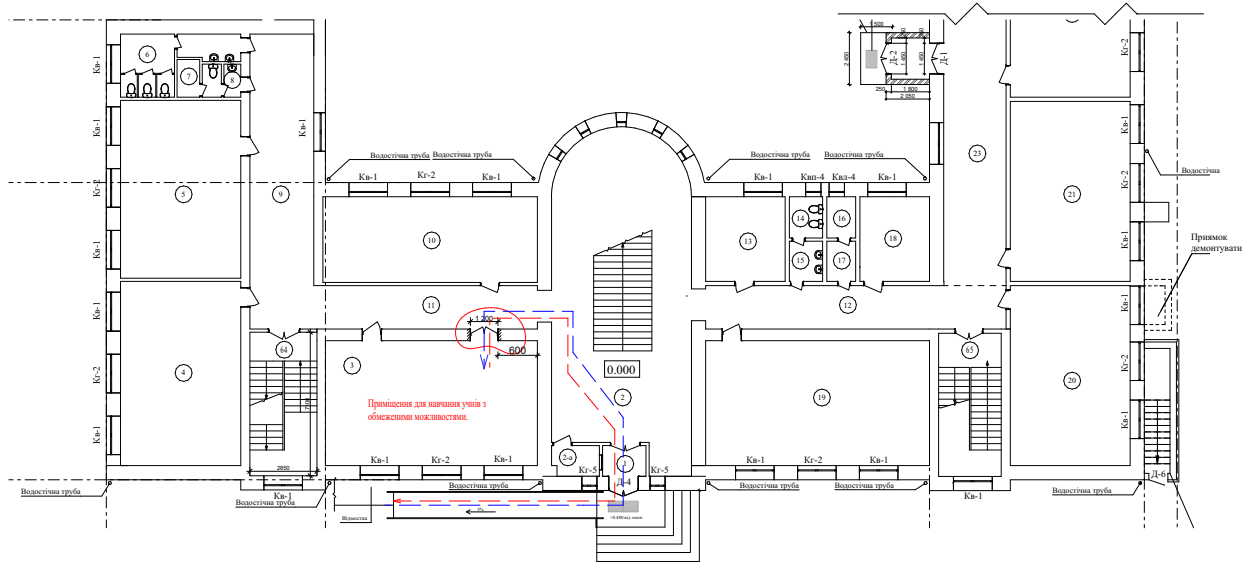
### Входи

на об'єкт буде обладнано системами засобів орієнтації та інформативної підтримки (тактильні та візуальні елементи доступності). Поверхні покриттів згідно схеми руху МГН- шорсткі, із чітко маркованим кольором, контрасною відносно інших поверхонь. На шляхах підходу передбачається зовнішнє освітлення у тому числі входів до споруд, зовнішніх сходів, вздовж пішохідних та транспортних маршрутів, а також зон очікування. Облаштування класів з можливістю безперешкодного доступу до них. Запроектовано санітарно-гігієнічні приміщення з окремим входом для користування МГН. Передбачено облаштування: пандусів, спеціальних підйомників та інших засобів доступності для людей з порушеннями опорно-рухового апарату; тактильної підлогової плитки, інформаційних таблиць та позначень шрифтом Брайля, інших візуальних елементів; при входах до будинків висота підйому не перевищує 0.8м. І вхід до будинку крім сходів дублюється пандусом з нахилом до 8%.

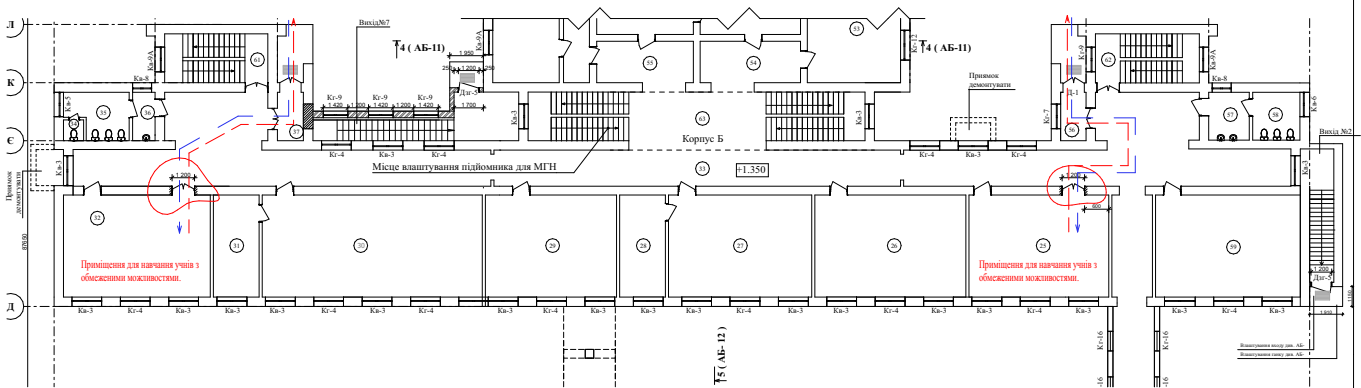
Інв. № подл.	Підпис і дата	Зам. інв. №					276/2023 -АБ.ПЗ	Аркуш
			Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.		

Учні з обмеженими можливостями навчаються в навчальній кімнаті №3 по експлікації. В цій кімнаті влаштовуються додаткові двері (1200x2100мм)  
Також в блоці Б в приміщеннях №25 та №32 по експлікації планується проводити навчання учнів з обмеженими можливостями.  
В цій кімнаті також влаштовуються додаткові двері.(1200x2100 мм)

**Приміщення для навчання учнів з обмеженими можливостями  
Блок А**



**Приміщення для навчання учнів з обмеженими можливостями  
Блок Б**



Умовні позначення:

- напрямок руху з навчальної кімнати для МГН назовні
- напрямок руху з підв'ір'я в навчальну кімнату для МГН

Примітки:

На шляхах пересування МГН нема перешкод  
(двері без порогів, крильця в один рівень з землею)

Зам. інв. №	
Підпис і дата	
Інв. № подл.	

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата

276/2023-АБ.ПЗ

На даний момент в ліцеї не навчаються учні з обмеженими можливостями, а якщо такі учні з'являться на майбутнє то їм виделять для навчання окремі приміщення №3 на першому поверсі блоку А, та №25 та № 32 на першому поверсі блоку Б., відповідно з ними будуть проводитись індивідуальне навчання в окремо виділений час.



ФАСТИВСЬКА МІСЬКА РАДА  
Київської області

**ФАСТИВСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ЛІЦЕЇ №9**

вулиця Т.Г.Шевченка, 51, м. Фастів, Київська область, 08500, тел.: (04565)5-10-23, e-mail: [csf@ukr.net](mailto:csf@ukr.net)  
код ЄДРПОУ 22201118

Від 01.12.2023 № 325

ТОВ «ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ»

**ДОВІДКА**

Адміністрація Фастівського академічного ліцею №9 надає інформацію щодо змінності навчання учнів у закладі та навчання осіб з особливими потребами:

1. У корпусі А, у якому навчаються учні 1-4 класів:
  - на I зміні навчається 230 учнів та перебуває 10 учителів;
  - на II зміні навчається 220 учнів та перебуває 10 учителів.
2. У корпусі Б, у якому навчаються учні 5-11 класів:
  - на I зміні навчається 650 учнів та перебуває 45 учителів;
  - на II зміні навчається 220 учнів та перебуває 20 учителів;

3. На даний час у ліцеї не навчаються учні з особливими потребами, яким необхідно забезпечити можливість доступу до кабінетів 2, 3 та 4 поверхів. У разі зарахування таких дітей до ліцею є можливість організувати їм навчання на перших поверхах корпусів А та Б.



Директор ліцею

Наталія РІШКО

Зам. інв. №	
Підпис і дата	
Інв. № подл.	

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата

276/2023 -АБ.ПЗ

## 6 .Захист від шуму

Проектом передбачені заходи захисту від шуму, що вважаються достатніми для досягнення допустимих рівнів звуків та звукових тисків у приміщеннях корпусу. У конструктивах будинку проектом передбачено матеріали із шумовібропоглинанням.

Для захисту від шуму проектом передбачено:  
Влаштування багатошарових перегородок.

Багатошарові перегородки, складаються з декількох (мінімум двох) шарів, що чергуються твердих (щільних) і м'яких (легких) будівельних матеріалів . Звукоізоляційні властивості щільних матеріалів (гіпсокартону, цегли, металу), як і в одношарових перегородках залежать від поверхневої густини матеріалу . Матеріали легкого шару виконують звукопоглинальну функцію , тобто структура матеріалу повинна бути такою, щоб при проходженні крізь нього звукових коливань останні послаблювались за рахунок тертя повітря в порах матеріалу.

Для реалізації всього потенціалу багатошарових конструкцій повинна виконуватися вимога пошарового проходження звуку через товщу перегородки : звукова хвиля повинна послідовно пройти через перший твердий шар, через м'який, через другий твердий шар і т.д. На практиці ж обов'язкова присутність несучого каркасу призводить до того, що звукові коливання першого твердого шару передаються через загальний каркас(загальний фундамент) на останній твердий шар і перевипромінюються ним у приміщення, щозвукоізолюється.

Таким чином, звукова енергія по твердих елементах каркасу минає внутрішні звукопоглинальні шари ,у результаті чого реальна звукоізоляція багатошарових конструкцій виявляється значно нижче розрахункових значень .

Виходячи з цього стосовно проекту виконуються такі роботи :

В приміщенні №3 Блоку А (венткамера) та в приміщенні №7 Блоку Б (венткамера) в процесі реконструкції ліцею передбачається заміна старого вентобладнання на нове,більш сучасне.

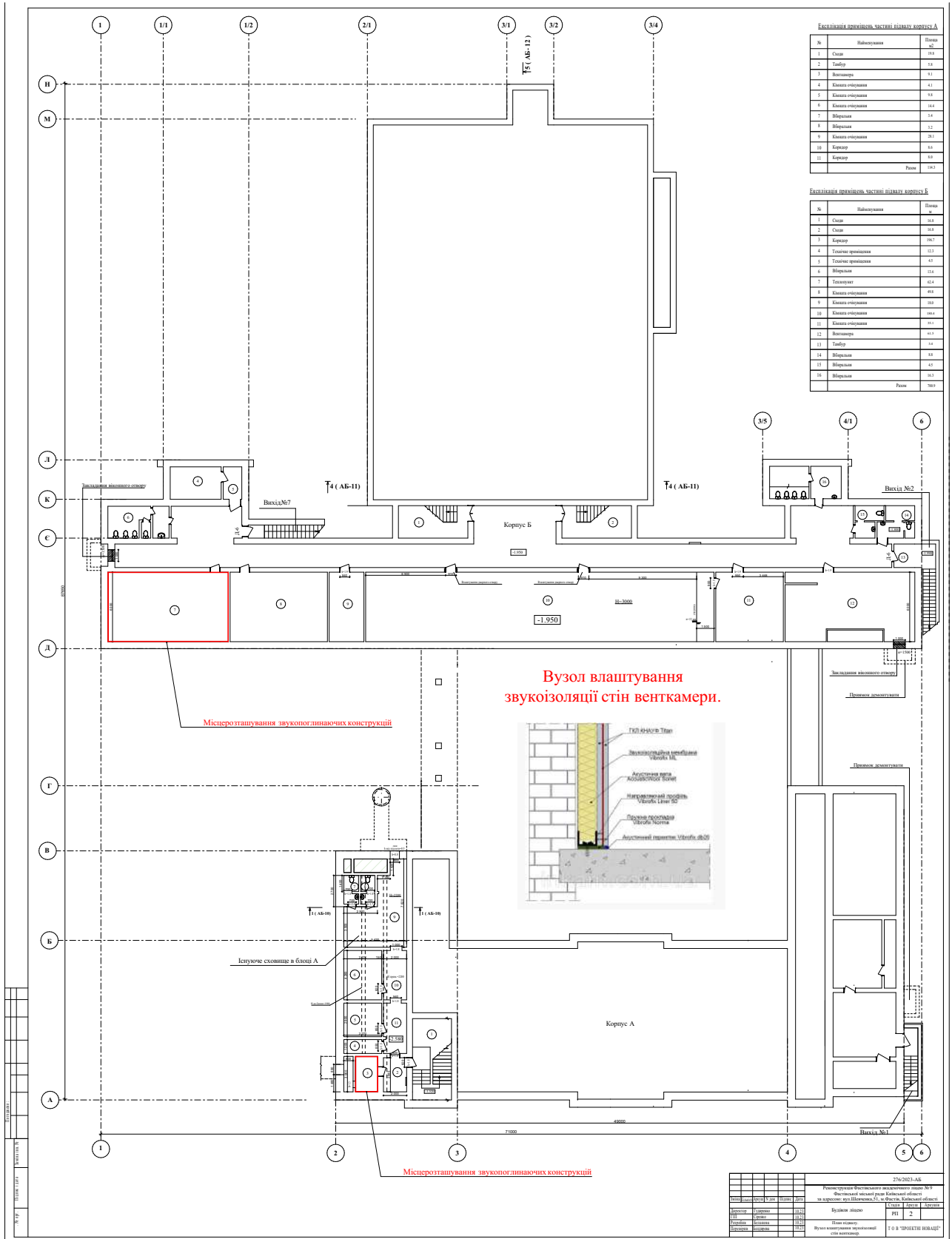
Для захисту від шуму монтується по металопрофілю гіпсокартонний захистний екран на відстані 50 мм від існуючих стін ,які огорожують венткамери . Потім,100 мм шару мінвати"Акустік"та зашивається акустичним гіпсокартоном Khauf.(див аркуш 1.)що дозволяє поглинути 51 дБ шуму.

Обладнання що монтується відповідає діючим нормам щодо безпеки експлуатації.та санітарним нормам щодо шумових показників.

Перевищення рівнів шуму в приміщеннях закладу і на прилеглий території, яке може виникати під час роботи устаткування в результаті проведення даних заходів буде відсутнє .

Зам. інв. №						
Підпис і дата						
Інв. № подл.						
Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата	

# Звукоізоляція приміщень венткамер



Зам. інв. №

Підпис і дата

Інв. № подл.

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата

276/2023-АБ.ПЗ

Аркуш

10

## 7.Безпека експлуатації

Експлуатацію об'єкту передбачено у відповідності до вимог: ДБН В.1.2-9:2021«Основні вимоги до будівель і споруд. Безпека і доступність під час експлуатації», ДБН В.1.2-10:2021 «Основні вимоги до будівель і споруд. Захист від шуму та вібрації», ДБН В.2.2- 40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд», “Правила експлуатації електрозахисних засобів”, “Загальні вимоги стосовно забезпечення роботодавцями охорони праці працівників” та інших, а саме: неприпустимість ризиків тілесних пошкоджень, захист від шуму; обслуговування при експлуатації даного об’єкту.

Запроектовано: заходи безпеки (обслуговування та огляд будівлі, технологічного обладнання, приладів (при підвищенні рівня температури, шуму та вібрації); запобігання несанкціонованого доступу до будівлі (розроблено системи оповіщення та сигналізації)); автоматизація систем безпеки; аварійне відключення систем інженерних мереж; нагляд за будівлею та технічним станом устаткування в умовах експлуатації; вимоги до документації, яка буде вестися при експлуатації; відповідальність організації та працівників, які будуть експлуатувати даний об’єкт .

Згідно з основними вимогами діючого ДБН В.1.2-9:2021 проектом реконструкції передбачені такі дії:

Запобігання ковзання і падіння:

- поверхневий візерунок (рельєф) поверхонь мощення бруківкою.
- стійкість до ковзання (або обмежена слизькість в сухому і вологому стані) елементів мощення,
- геометрія порогів, сходів, пандусів.
- наявність, геометрія, утримувальна здатність огорожень для критичних ділянок будівлі
- характеристики пристроїв для забезпечення необхідного освітлення (світильники, аварійні пристрої), що призначені для запобігання падіння після спотикання чи зачеплення

Проектом передбачені протиковзкі накладки на сходах головного входу а також на всіх місцях де є сходи в будівлю.

Запобігання удару і зіткнення:

- конструкція і розміри сходів, сходових площадок, сходинок, пандусів, висота проходів розміри дверних прорізів, які забезпечують зручність та безпеку пересування людей
- можливість переміщення обладнання
- конструкція і розміри дверей, вікон та подібних елементів, безпечні для людей при відкриванні, закриванні, регулюванні та очищенні

- виключення можливості утворення і падіння бурульок у разі влаштування зовнішніх водостоків

Для сходів, пандусів, дверних прорізів:

- мінімальна висота приміщення над рівнем підлоги або над рівнем сходинок

Запобігання ураження вибухом:

- вибухобезпечне виконання паливних і газових систем
- сигналізація на утворення вибухонебезпечної суміші
- належна вентиляція
- запобігання іскріння елементів електропроводки
- контроль тиску
- температурний опір
- щільність
- опір зовнішнім впливам

Зам. інв. №							276/2023 -АБ.ПЗ	Аркуш
Підпис і дата								11
Інв. № подл.		Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис		Дата

### Забезпечення доступності для маломобільних груп населення

- безпечні підходи і під'їзди до будівель і споруд
- можливість користування без додаткової адаптації для маломобільних груп населення
- безпечне переміщення відвідувачів усередині будівель
- відсутність порогів і перепадів висот у дверних прорізах

Генеральним планом враховані умови безперешкодного і зручного пересування МГН по території учбового закладу. Ширина шляхів руху становить не менше 1,8м. , повздовжні уклони шляхів руху не перевищують 5%, висота бордюрів не більше 0,05м. Покриття пішохідних доріжок виконуються з бруківки (частина) та асфальтного покриття. Вздовж корпусу "А" передбачено пандус для заїзду безпосередньо в головний вхід. Пандус мають ухил 5%. Ширина пандусу 1,2 м. і обладнуються з двох боків поручнями висотою 0,7:0,9м. по поздовжніх краях – бортики висотою 0,05 м. На шляхах пересування в приміщеннях не передбачається ворсових покриттів. Висота порогів дверей не перевищує 0,025м.

Дверні прорізи з існуючими порогами обладнані відкадними або переносними пандусами.

Сходи на шляху евакуації в підвальне приміщення (ПРУ з властивостями СПП) блоку Б планується обладнати похилими пі дйомниками , а сходи в сховище блоку А відкидними складними пандусами.

Всі місця можливого знаходження та пересування МГН обладнуються інформаційними табличками, попереджувальними позначками та світловими маячками.

У вхідній групі загального входу корпусу "А" влаштовується пандус з ПВЛ листа для МГН виконаний згідно норм. Покриття пандуса ПВХ (протиковзке покриття).

### Запобігання несанкціонованого доступу

- наявність елементів захисту (звичайних і кодових замків, домофонів, систем охоронної сигналізації, відеоспостереження тощо) у будівлях і на прилеглій території
- захищене (антивандальне) виконання критичних вузлів будівлі (стін, заповнення віконних прорізів, вхідних дверей і, за необхідності, дверей, що ведуть у підвал, на горище та інші приміщення)
- вибухозахисні конструкції на відповідальних ділянках будівлі
- забезпечення безперешкодної евакуації через елементи захисту будівлі у разі пожежі
- захист від проникнення комах, гризунів, птахів у конструктивних рішеннях порожнин будівлі, елементів вентиляції, герметизації проходів трубопроводів тощо

В приміщенні сховища блоку А та ПРУ блоку Б встановлені захистно-герметичні двері по ГОСТ В22650

### Запобігання ураження вибухом

- вибухобезпечне виконання паливних і газових систем
- сигналізація на утворення вибухонебезпечної суміші
- належна вентиляція
- запобігання іскріння елементів електропроводки
- контроль тиску
- температурний опір
- щільність
- опір зовнішнім впливам

Зам. інв. №
Підпис і дата
Інв. № подл.

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата

276/2023 -АБ.ПЗ

Аркуш

12



### Запобігання ураження електричним струмом

- укомплектованість системи блискавкозахисту
- безпечна напруга електроживлення
- електрична ізоляція
- недоступність (огороження) елементів з небезпечною напругою
- захист від випадкового дотику до струмопровідних частин
- захисне заземлення, занулення, зрівнювання електричних потенціалів
- захисне вимкнення
- захист від небезпеки при переході з сторони високої напруги на нижчу
- електричне розділення кіл
- наявність запобіжних пристроїв мережі електропостачання

Інв. № подл.	Підпис і дата	Зам. інв. №					276/2023 -АБ.ПЗ	Аркуш
			Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.		Підпис

### 8.Протипожежні заходи

Протипожежні заходи розроблено у відповідності до ДБН Б.2.2-12:2018 «Планування і забудова територій», ДБН В.1.1.7-2016 «Пожежна безпека об'єктів будівництва», ДБН В.2.2-9:2018 «Громадські будинки та споруди» та ДБН В.2.2-3:2018 «Заклади освіти.Будинки та споруди генеральним планом наявні нормовані протипожежні розриви між будинками та спорудами,а також проїзди до будівлі згідно з табл.15.2 ДБН Б.2.2-12:2018. Для будівель I та II ступеня вогнестійкості прийнято не менше 6 м.

Існуючий учбовий заклад розташований на території так, що для проїзду пожежних машин передбачена можливість обслуговування будинку з усіх сторін.

Умовна висота будівлі знаходиться в межах абсолютних відміток 15,850 м

Обмеження поширення пожежі між будинками досягається:

зниженням пожежної небезпечності будівельних матеріалів, що використовуються в зовнішніх огорожувальних конструкціях, у тому числі оздоблення та облицювання фасадів, також у покриттях. У внутрішніх шарах системи зовнішнього облицювання стін передбачається використання матеріалів груп горючості Г1;

Інв. № подл.	Підпис і дата	Зам. інв. №					276/2023 -АБ.ПЗ	Аркуш	
									14
			Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.			





## 11.Охорона праці.

Розділом проекту організації реконструкції Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51,м.Фастів,Київської області (шифр 276/2023) передбачено: календарний план будівництва; відомість основних будівельних робіт; відомість потреби в будівельних конструкціях, матеріалах, устаткуванні; визначено тривалість будівництва (ДБН А.3.1-5-16 «Організація будівельного виробництва», ДБН В.1.2-12-2008 «Будівництво в умовах ущільненої забудови. Вимоги безпеки»). Передбачено провести роботи у два періоди (підготовчий та основний).

Заходами з охорони праці і техніки безпеки передбачено у відповідності до ДБН А.3.2-2-2009 “Охорона праці і промислова безпека у будівництві”: організація побутових та складських приміщень у підготовчий період для працівників будівельних організацій; до роботи допускаються навчені працівники старше 18 років; виконання робіт з підвищеною небезпекою за нарядами-допусками; наявність на будівельному об’єкті засобів первинного пожежогасіння, медаптечок; проведення інструктажів робітникам та забезпечення працівників засобами індивідуального захисту, спецодягом, спецвзуттям; застосування технічно-справних машин і механізмів з відповідними дозвільними документами; огороження будмайданчика, встановлення попереджувальних знаків; освітлення будівельного майданчика в нічний час та захисне заземлення устаткування; визначення меж небезпечних зон роботи кранів та влаштування сигнального огороження зон потенційно діючих небезпечних виробничих факторів.

Інв. № подл.	Підпис і дата	Зам. інв. №							276/2023 -АБ.ПЗ	Аркуш
										17
			Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата		

Дану частина проекту до проєктованих будинків розроблена на основі:

- НАПБ А.01.001-2015 «Правила пожежної безпеки України»;
- Закон України «Про охорону праці»;
- Закон України «Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності»;
- ДБН А.3.2-2-2009 «Охорона праці і промислова безпека в будівництві»
- Постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.11 № 1232 «Деякі питання розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій виробництві»;
- Наказ Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 15.11.04 № 255 «Про затвердження Типового положення про службу охорони праці»;
- ДБН В.2.8-9-98 «Будівельна техніка, оснастка, інвентар та інструмент. Експлуатація будівельних машин. Загальні вимоги»;
- НПАОП 40.1-1.32-01 «Правила будови електроустановок».
- ДСТУ Б В.1.1-36:2016 «Визначення категорій приміщень, будинків та зовнішніх установок за вибухопожежною та пожежною небезпекою»
- ДБН В 1.1-7-2016 «Пожежна безпека об’єктів будівництва»
- ДБН В.2.5-56:2014 «Системи протипожежного захисту»
- ДБН В.2.3-15:2007 «Автостоянки і гаражі для легкових автомобілів»
- НПАОП 0.00-7.15-18 «Правила охорони праці під час експлуатації електронно-обчислювальних машин»

6.1. Перша допомога при ураженні електричним струмом, при опіках, фізичних травмуваннях, кровотечах та ін.

**Надання першої допомоги при нещасних випадках:**

1. При пораненні необхідно зняти чи розірвати одягу, щоб виявити рану, витерти кров навколо рани і краї її змастити йодом, а після – накласти ватний тампон і забинтувати. Сильний крововилив зупинити за допомогою джгута. Коли немає джгута, можна користуватися ремінцем, хусткою чи косинкою. Джгут накла-дається літом на 2 години, зимою на 1 годину.

Погодженно			

Зам. інв. №

Підпис и дата

Інв. № орг.

Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата	Стадія	Аркуш	Акушів
							18	
Директор		Гудиренко						
ГИП		Сіренко						
Розробив		Беланова						
Н.контр.		Болдирева						



**Штучне дихання (ШД).** Найефективнішим способом ШД є дихання «з легень у легень», яке проводиться «з рота в рот» або «з носа в ніс». Для цього відводять голову потерпілого максимально назад і пальцями затискають ніс (або губи). Роблять глибокий вдих, притискають свої губи до губ потерпілого і швидко роблять глибокий видих йому в рот. Вдування повторюють кілька разів, з частотою 12-20 раз на хв. З гігієнічною метою рекомендується рот потерпілого прикрити шматком тонкої тканини.

Якщо пошкоджено і обличчя проводити ШД з «легень в легень» – неможливо, треба застосувати метод стиснення і розширення грудної клітки шляхом складання і притискання рук потерпілого до грудної клітки з їх наступним розведенням у боки.

Зовнішній масаж серця. Здійснюється у випадку його зупинки. При цьому робиться ритмічне стиснення серця між грудиною та хребтом. На нижню частину грудини кладуть внутрішньою стороною зап'ястя одну руку, на яку з силою надавлюють з частотою 60 разів на хв. Покладеною зверху другою рукою. Сила здавлювання повинна бути такою, щоб грудина зміщувалась вглибину на чотири, п'ять см., масаж серця доцільно проводити паралельно з ШД для чого після двох – трьох штучних вдихів роблять 15 здавлювань грудної клітки.

При правильному масажі серця під час натискання на грудну клітку відчуватиметься легкий поштовх сонної артерії і звуться протягом кількох секунд зіниці, а також порожевіє шкіра обличчя і губи, з'являться самостійне дихання. Не втрачайте пильності. Не забувайте про можливість зупинки серця або дихання. Ви тільки почали надавати першу допомогу. Будьте готові до раптового другого приступу. Щоб його не пропустити, треба стежити з зіницями, кольором шкіри і диханням, регулярно перевіряти частоту і ритмічність пульсу.

**Шок.** Причини – сильний біль, втрата крові, утворення у пошкоджених тканинах шкідливих продуктів, що призводить до виснажування захисних можливостей організму, внаслідок чого виникають порушення кровообігу, дихання, обміну речовин.

Ознаки – блідість, холодний піт, розширені зіниці, короткочасна втрата свідомості, посилене дихання і пульс, зниження АТ. При важкому шоці – блювання, спрага, попелястий колір обличчя, посиніння губ, мочок вух, кінчиків пальців, інколи може спостерігатися мимовільне сечовиділення.

**Допомога:** для запобігання і розвитку шоку є ефективна та своєчасна допомога, яка надається при будь-якому пораненні. Якщо шок посилюється, необхідно надати першу допомогу, яка відповідає пораненню. Потім потерпілого закутують у ковдру, кладуть у горизонтальне положення з дещо опущеною головою. У разі спраги, коли не має пошкоджень внутрішніх органів, дають пити воду. Заходами, що перешкоджають виникненню шоку, є тиша, тепло, зменшення болю, пиття рідини.

Інв. № подл.	Підпис і дата	Зам. інв. №							276/2023-ПЗ		Аркуш
											20
			Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата			







**Відмороження.** Виникає тільки при тривалій дії холоду, при дотиканні тіла до холодного металу на морозі, і з зрідженим повітрям або сухою вуглекислою, при підвищеній вологості і сильному повітрі, при не дуже низькій температурі повітря (0С). Сприяє відмороженню загальне ослаблення організму в наслідок голодування, втоми або захворювання. Найчастіше відморожуються пальці рук і ніг, ніс, вуха, щоки.

Розрізняють 4 ступеня відмороження тканин:

- Почервоніння і набряк.
- Утворення пухирів.
- Утворення струпа.
- Омертвіння частин тіла.

**Допомога.** Розтирання і зігрівання на місці події. Бажано помістити потерпілого біля джерела тепла і тут продовжити розтирання. Краще розтирати відморожену частину спиртом, горілкою, одеколоном, а також рукавицею, хутровим коміром. Не можна розтирати снігом. Після порозовіння відморожене місце витирають до суха, змочують спиртом, горілкою або одеколоном. Взуття з відморожених частин тіла треба дуже акуратно зняти, якщо це не вдається зробити, треба розпороти ножем ті частини одягу або взуття, які утруднюють доступ до ушкоджених ділянок тіла.

**Перегрівання.** Настає внаслідок тривалого перебування на сонці без захисного одягу, при фізичному навантаженні у нерухомому вологому повітрі. Легкий ступінь – загальна слабкість, недомагання, запаморочення, нудота, посилена спрага, шкіра обличчя червона, вкрита потом, пульс і дихання прискорені, температура тіла 37,5 – 38,9°С.

Середній ступінь – температура тіла 39 – 40°С, сильний головний біль, різка м'язова слабкість, миготіння в очах, шум в вухах, болі в ділянці серця, виражене почервоніння шкіри; сильне потовиділення, посиніння губ, прискорення пульсу до 120- 130 ударів за хвилину, часте і поверхневе дихання. Тяжкі ступені перегрівання тіла кваліфікуються по різному: якщо температура повітря висока і його вологість підвищена, говорять про тепловий удар; якщо довго діяли сонячні промені – сонячний удар. При цьому температура тіла піднімається вище 40°С, непритомність і втрата свідомості, шкіра потерпілого стає сухою, у нього починаються судороги, порушується серцева діяльність, може спостерігатися мимовільне сечовиділення, припиняється дихання.

**Допомога.** Треба покласти потерпілого в тінь або в прохолодне місце. Обмити його, облити прохолодною водою. На голову, шию, ділянки серця покласти холодний компрес, дати прохолодне пиття, піднести до носа ватку змочену нашатирним спиртом. Якщо різко порушується серцева діяльність, зупиняється дихання, треба налагодити штучне дихання.

Зам. інв. №						276/2023-ПЗ	Аркуш
	Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис		
Інв. № подл.							23

**Термічні опіки.** Виникають при дії високої температури (полум'я, попадання на шкіру гарячої рідини, розжарених предметів, тощо).

Ознаки – залежать від тяжкості. Розрізняють 4 ступені опіків:

- I- почервоніння шкіри і набряк;
- II- пухирі наповнені жовтуватою рідиною;
- III- утворення некрозу шкіри (струпів);
- IV- обвуглювання тканин.

При великих опіках виникає шок.

**Допомога.** Необхідно швидко винести або вивести потерпілого з зони вогню. При займанні одягу треба негайно його зняти або накинути щось на потерпілого (покривало, мішок, тканину), тобто припинити доступ повітря до вогню. Полум'я на одязі можна гасити водою, засипати піском, гасити своїм тілом (якщо качатися по землі).

При опіках першого ступеня треба промити уражені ділянки шкіри асептичними засобами, потім обробити спиртом – ректифікатом. До обпечених ділянок не можна доторкатися руками, не можна проколювати пухирі і відривати прилиплі до місця опіку шматки одягу, не можна накладати мазі, порошки. Попечену поверхню накривають чистою марлею. Якщо потерпілого морозить треба зігріти його: укрити, дати багато пиття. При сильних болях можна дати 100-150мл ви-на або горілки. При втраті свідомості в результаті отруєння чадним газом треба дати понюхати нашатирний спирт. У випадку зупинки дихання треба зробити ШД.

**Хімічні опіки.** Виникають внаслідок дії на дихальні шляхи, шкіри і слизову оболонку концентрованих неорганічних та органічних кислот, лугів, фосфору. При заго-ранні або вибухах хімічних речовин утворюються термохімічні опіки.

Ознаки – за глибиною ураження тканин хімічні опіки поділяються на 4 ступені:

- чітко виражене почервоніння шкіри, легкий набряк, що супроводиться болем і почуттям опіку;
- великий набряк, утворення пухирів різного розміру і форми;
- потемніння тканин або побіління через кілька хвилин, годин. Шкіра набря-кає, виникають різкі болі;
- глибоке змертвіння не лише шкіри, а й підшкірне жирової клітковини, м'язів, зв'язкового апарату суглобів.

Опіки кислотами дуже глибокі, на місці опіку утворюється сухий струп. При опіку лугами тканини вологі, тому ці опіки переносяться важче, ніж опіки кислотами.

**Допомога.** Якщо одяг потерпілого просочився хімічною речовиною, його треба швидко зняти, розрізати чи розірвати на місці події. Потім механічно видаляють речовини, що потрапили на шкіру, енергійно змивають їх струменем води не менше як 10-15 хв., поки не

Зам. інв. №						Аркуш
Підпис і дата						276/2023-ПЗ
Інв. № подл.						24
	Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	



уражене місце льодом, холодними пов'язками, на кінцівку накласти шинну пов'язку, не туго бинтуючи пошкоджені ділянки тіла.

Попадання стороннього тіла в око. Причини – попадання пилинок, дрібних комах, рослинних часток, тощо. Ознаки – біль, різь, сльозотеча і почервоніння ока, сильне подразнення.

**Допомога.** Для видалення стороннього тіла необхідно відтягнути або вивернути повіку. Стороннє тіло видаляють кінчиком чистого носовика або тканини.

**Надання першої допомоги при утопленні.** При справжньому (мокрому) утопленні рідина обов'язково потрапляє в легені (75-95% всіх утоплень). При рефлекторному звуженні в голосову щілину (сухе утеплення) вода не потрапляє в легені і людина гине від механічної асфіксії (5-20% утоплень). Зустрічаються утеплення від первинної зупинки серця і дихання внаслідок травми, температурного шоку. Утеплення може наступити при тривалому пірнанні, коли кількість кисню в організмі зменшується до рівня, що не відповідає потребам мозку.

Ознаки – у випадку мокрого утоплення, коли потерпілого рятують зразу після занурення в воду, у початковий період після його підняття на поверхню відмічається загальмований або збуджений стан, шкіра і видимі слизові бліді, дихання супроводжується кашлем, пульс прискорений, потерпілого морозить. Верхній відділ живота – здутий, нерідко буває блювання шлунковим вмістом з проковтнутою водою.

Вказані ознаки можуть швидко зникнути, але інколи слабкість, запаморочення, біль у грудях та кашель зберігається протягом кількох днів. Якщо тривалість остаточного занурення потерпілого становило не більше кількох хвилин і після витягнення з води не було свідомості, шкіра синюшна, з рота і з носа витікає піна рожевого кольору, зіниці слабо реагують на світло, щелепи міцно стиснуті, дихання уривчасте або відсутнє, пульс слабкий не ритмічний. Стан організму характеризується як азональний.

У тих випадках, коли після остаточного занурення потерпілого під воду на 2-3 хв. Самостійне дихання і серцева діяльність як правило, відсутні, зіниці розширенні і не реагують на світло, шкіра синюшна. Всі ці ознаки свідчать про настання клінічної смерті. При сухому утопленні посиніння шкіри виражене менше, в азональному періоді відсутнє витікання піни з рота, у випадку ж клінічної смерті її тривалість становить 4-6 хв.

Утоплення, що розвинулось внаслідок первинної зупинки серцевої діяльності, характеризується різкою блідістю шкіри, відсутністю рідини в порожнині рота і носа, зупинкою дихання і серця, розширення зіниць. У таких утоплеників клінічна смерть може тривати до 10-12 хвилин.

**Допомога.** Рятувати утопленика треба швидко, бо смерть настає через 4-6 хвилин після утоплення. Підпливши до потопаючого ззаду, треба взяти його під пахви так, щоб голова була

Зам. інв. №						Аркуш
Підпис і дата						276/2023-ПЗ
Інв. № подл.						26
Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата	

над водою, повернута обличчям, і пливти з ним до берега. Потім якнайшвидше треба очистити порожнину рота і глотку утопленого від слизу, мулу та піску, швидко видалити воду з дихальних шляхів: перевернути хворого на живіт, перегнути через коліно, щоб голова звисала вниз, і кілька разів надавити на спину. Після цього потерпілого повертають обличчям догори і починають робити оживлення.

Коли утоплений врятований у початковому періоді утоплення, треба перш за все вжити заходів до усунення емоційного стресу: зняти мокрий одяг, до суха обтерти тіло, заспокоїти. Якщо потерпілий без свідомості при досить спонтанному диханні, його кладуть горизонтально, піднімають на 40-50 градусів ноги, дають подихати нашатирним спиртом. Одночасно зігрівають потерпілого, проводять масаж грудної клітки, розтирають руки і ноги.

**Отруєння загального характеру.** Причина – вживання несвіжих або заражених хвороботворними бактеріями продуктів. Захворювання, як правило починається через 2-3 год. Після вживання заражених продуктів, інколи через 20-26 год.

Ознаки – загальна слабкість. Нудота, блювота (неодноразова), переймоподібний біль в животі, блідість, підвищення температури тіла до 38-40°C, частий слабкий пульс, судоми. Блювання і пронос зневоднюють організм, сприяють втраті солей.

**Допомога.** Потерпілому негайно кілька разів промивають шлунок (примушують випити 1,5-2 л води, а потім викликають блювоту подразненням кореня язика) до появи чистих промивних вод. Потім дають багато чаю, соків, але не їжу. В перший час необхідний постійний нагляд за хворим, щоб запобігти зупинці дихання і кровообігу.

При отруєнні ядохімікатами потерпілого треба негайно винести з зараженої зони, звільнити від забрудненого і тісного одягу. Попавши в очі чи на шкіру ядохімікати потрібно змити великою кількістю води. Очі промити 2% розчином харчової соди чи борної кислоти.

При попаданні ядохімікатів в шлунок потерпілому дати випити кілька склянок води чи слабо рожевого розчину марганцю. Після блювання дати випити півсклянки води з 2-3 ложками активованого вугілля. Ввести слабкі засоби (100-150 мл 30% розчину сірчаної кислоти чи гірської солі 20 г на півсклянки води).

При гострому отруєнні чадним газом потерпілого необхідно винести з зони зараження. Ліквідувати все, що затрудняє дихання, забезпечити тілу зручний стан. При втраті свідомості дати вдихнути нашатирний спирт, намочити груди і обличчя холодною водою і розтерти.

Коли дихання не порушено, необхідно негайно зробити інгаляцію киснем; при зупинці дихання інгаляцію киснем вводити разом з штучним диханням.

Всі заходи першої допомоги проводити до встановлення нормального дихання і кровообігу.

Зам. інв. №					
	Підпис і дата				
Інв. № подл.					
	276/2023-ПЗ				
Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата
					Аркуш
					27





- Компрес з тертої сирої картоплі.
- Область укусу змастити 1-2% розчином калію перманганату, спиртово- ефірної суміші.

- Соком листя петрушки змастити місце укусу.

При укусі бджіл і ос. Добре допомагає змащування місця укусу свіжим соком цвіту нагідок чи витяжки нагідок, або:

- Богульник-витяжка, 2ст. ложки на склянку окропу.
- Відвар з коріння череди.
- Листя петрушки – сік листя тертого коріння петрушки, як знеболюючий засіб.
- Подорожник широколистий – свіжі порізані листя прикладені до місця укусу,

висмоктують отруту, обезболюють, попереджують появу пухлин.

- Ріпчаста цибуля, розрізана навпіл – прикласти до місця укусу.
- Цвіт малини – змастити настоем.
- Таблетка валідолу – прикласти до місця укусу.
- Розтерте листя м'яти.
- Розтерте листя кульбаби.
- Пижма, цвіт розтертий. При багаторазових укусах -ванни з свіжого коріння і

плодів бузини.

Зам. інв. №							
Підпис і дата							
Інв. № подл.							
						276/2023-ПЗ	Аркуш
							29
	Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата	

**Перелік медичних засобів першої допомоги.**

Зам. інв. №	
Підпис і дата	
Інв. № подл.	

Зм.	Кільк.	Аркуш	№док.	Підпис	Дата

276/2023-ПЗ

Аркуш

30

<i>Медичні засоби</i>	<i>Призначення</i>	<i>Кількість</i>
<i>Власні перев'язочні антисептичні засоби</i>	<i>Для накладання пов'язок</i>	<i>5 шт.</i>
<i>Бинти</i>	<i>-//-/-</i>	<i>5 шт.</i>
<i>Вата</i>	<i>-//-/-</i>	<i>5 пач.</i>
<i>Ватно-марлевий бинт</i>	<i>Для бинтування при переломах</i>	<i>3 шт.</i>
<i>Джгут</i>	<i>Зупинка кровотечі</i>	<i>1 шт.</i>
<i>Шини</i>	<i>Закріпити кінцівки при переломах і вивихах</i>	<i>3-4 шт.</i>
<i>Гумовий міхур для льоду</i>	<i>Охолодження пошкодженого місця при переломах і ударах</i>	<i>1 шт.</i>
<i>Чайник</i>	<i>Приймати ліки і промивати очі</i>	<i>1 шт.</i>
<i>Настойка йоду</i>	<i>Змащувати навколо рани; свіжі синяки, подряпини</i>	<i>10 ампул</i>
<i>Нашатирний спирт</i>	<i>Для приведення в свідомість при непритомностях, втраті свідомості</i>	<i>1 флакон або 10 ампул</i>
<i>Краплі валеріани</i>	<i>Для захисту нервової системи і серцевої нестачі</i>	<i>1 туб.</i>
<i>Валідол</i>	<i>Застосовувати при сильних болях в області серця по 1 табл. Під язик</i>	<i>1 пак.</i>
<i>Борна кислота</i>	<i>Для приготування розчинів</i>	<i>1 пак.</i>
<i>Сода питна</i>	<i>Для приготування розчинів</i>	<i>1 пакет</i>
<i>Розчин борної кислоти (2-4%)</i>	<i>Для промивання очей, полоскання рота</i>	<i>250 мл.</i>
<i>Розчин питної соди (2-4%)</i>	<i>Промивати очі і полоскати рот при опіках кислотою</i>	<i>500 мл.</i>
<i>Розчин оцтової кислоти (3%)</i>	<i>Промивати шкіру при опіках лужною содою</i>	<i>500 мл.</i>
<i>Марганцевокислий калій</i>	<i>Промивати шкіру при опіках кислотою і лужними содами, промивати шлунок при отруєнні</i>	<i>15 г.</i>
<i>Вазелін</i>	<i>Змащувати шкіру при опіках I ступеню</i>	<i>2 короб.</i>
<i>Борна мазь</i>	<i>Змащувати обморожені ділянки шкіри</i>	<i>1 банка</i>
<i>Мило і рушник</i>		

### 7. Забезпечення надійності та безпеки.

#### 7.1 Загальні положення що до експлуатації об'єкта:

Зам. інв. №	
Підпис і дата	
Інв. № подл.	

Зм.	Кільк.	Аркуш	№ док.	Підпис	Дата







,  
 :  
 - ;  
 - - ;  
 - :  
 .2.5-67.2013 « , »;  
 2.2-9:2018 « »;  
 .1.2.7-2008 « , »;  
 .2.2-5:2023 « ».  
 :  
 :  
 - -22.0° ;  
 - +32.0° ;  
 .  
 $t < 8^{\circ}$  - 176 .  
 - 3626.

	,					
					( / )	
		110 730		110 730		9,1 – 9,1 –

						10.02/2022- .		
							1	4









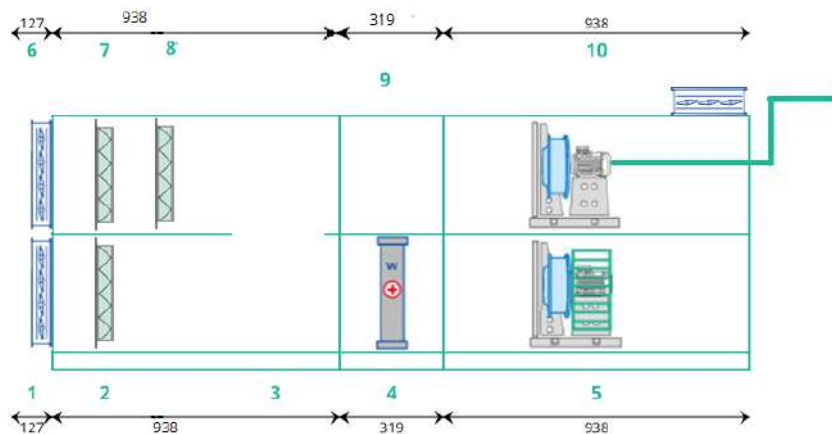
				( * * )	/ 3	2* * /	2* * /	/ 2* *
		0,64		0,690	1400	0,928		
		0,1	0,76	0,050	135	2,000	3,14	0,32
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,64		0,690	1400	0,928		
2		0,15	0,81	0,050	135	3,000	4,14	0,24
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,25		0,690	1400	0,362		
1		0,15	0,42	0,050	135	3,000	3,58	0,28
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,25		0,690	1400	0,362		
2		0,15	0,42	0,050	135	3,000	3,58	0,28
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,7		1,300	2400	0,538		
		0,12	0,84	0,050	135	2,400	3,15	0,32
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,5		1,300	2400	0,385		
2		0,12	0,64	0,050	135	2,400	3,00	0,33
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,3		1,300	2400	0,231		
1		0,12	0,44	0,050	135	2,400	2,85	0,35
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,7		1,300	2400	0,538		
		0,1	0,82	0,028	35	3,571	4,33	0,23
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,5		1,300	2400	0,385		
2		0,1	0,62	0,028	35	3,571	4,17	0,24
	-	0,02		0,350	650	0,057		
		0,3		1,300	2400	0,231		
2		0,1	0,42	0,028	35	3,571	4,02	0,25
	-	0,02		0,350	650	0,057		
							0,65	1,00
						0,478	0,65	1,54

Дата:	<b>27-10-2023</b>
Пропозиція №:	<b>181193</b>
Підготував:	<b>Наталья Калинина</b>

Про проект:	Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області _сору
Опис:	Припливно-витяжна установка Aerostar П1_2
Замовник:	ТОВ "ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ"
Місце:	Фастів, Київська обл., Україна, 08500
Підготовлено для:	1

**Модель: MSAHU-8**

ВИТРАТА ПРИПЛИВНОГО ПОВІТРЯ:	7220 m <sup>3</sup> /h	ВІЛЬНИЙ ТИСК НА ПРИТОЦІ	250 Pa
ВИТРАТА ПОВІТРЯ В РУЧНОМУ РЕЖИМІ:	2300 m <sup>3</sup> /h	ВІЛЬНИЙ ТИСК В РУЧНОМУ РЕЖИМІ	170 Pa
Швидкість повітря в припливній секції	3.36 m/s	Зимова темп. по проекту	-22 °C
		Швидкість повітря у витяжній секції	1.07 m/s



Ширина:	mm	1130 + 127 (Frame 1080)	Висота:	mm	1360 + 127 + 120
Загальна довжина:	mm	2195 + 127 + 315	Загальна вага:	kg	612

Номінальне електроспоживання: 4.0кВт

Розміри установки, вага і комплектація - попередні і можуть бути оптимізовані перед замовленням.

**КОНСТРУКТИВНІ ОСОБЛИВОСТІ**

Ізоляція	<b>Мінеральна вата</b>	Товщина панелей	<b>50 mm</b>
Дах	<b>без даху</b>	Внутрішня панель	<b>3 оцинкованої сталі</b>
Сторона обслуговування	<b>Права</b>	Зовнішня панель	<b>3 пофарбованої оцинкованої сталі RAL7024</b>
Сторона підключення	<b>Права</b>	Внутрішні деталі	<b>3 оцинкованої сталі</b>
		Рама 120 мм	

1

## Кінцевий елемент

Вхідна секція з переднім клапаном

Регулюючий клапан, розміри L1030xH580 мм, витрата повітря 7220 м<sup>3</sup>/h, Кількість штоків - 1

Підключення 1030x580 мм, Шинорізка 20 мм

2

## Синтетич. / Метал. Фільтр

Тип - Касетний фільтр, плісований синтетичний/металевий

G4(ISO Coarse 70% ) N°2 592 x 287 x 48 mm

G4(ISO Coarse 70% ) N°2 435 x 287 x 48 mm

Площа фільтраційного матеріалу 1.6 м<sup>2</sup>

Клас енергоефективності фільтра: E

Падіння тиску на чистому фільтрі 147 Pa

Розрахункове падіння тиску на фільтрі 174 Pa

Втрата тиску забруд. фільтру 200 Pa

3

## Порожня секція

Довжина 938 мм

3 вікном проходу повітря

4

## Нагрівач

Параметри повітря		Нагрівач		Рідина
Витрата повітря	7220 м <sup>3</sup> /h	Вода		
Температура на вході	-22 °C	Температура на вході		80 °C
Відносна вологість на вході	80 %	Температура на виході		60 °C
Температура на виході	16.4 °C	Витрата		4087.2 l/h
Відносна вологість	3.6 %	Втрата тиску		10.9 kPa
<b>Потужність</b>	<b>93.04 kW</b>			
Запас потужності	20.6 %			
Втрата тиску повітря (ρ air 1.2 kg/m <sup>3</sup> )	87.2 Pa			
Втрата тиску сухого повітря	87.2 Pa			
Швидкість повітря	4.01 m/s			
MOD AQ 100x50/3R CC				
Кількість теплообмінників	1	Кількість контурів		15
Кількість рядів	3	Діаметр підключення		1 1/4"
Площа теплообміну	26.1 м <sup>2</sup>	Робочий перетин		1000x500 mm
Об'єм теплообмінника	5.73 dm <sup>3</sup>	Колектор		Мідний
Додаткова ширина +115 мм				

5

## Приточний вентилятор - Викид вправо

ВЕНТИЛЯТОР		ДВИГУН							
Тип вентилятора RH40C.1R/SM20		Встановлена потужність	IE2 112 4 kW						
Розмір	400	Живлення	3~ 230 / 400V 50Hz						
<b>Продуктивність</b>	<b>7220 м<sup>3</sup>/h</b>	Тип двигуна	AC						
<b>Найвищий тиск</b>	<b>250 Pa</b>	Полюсів	2						
Втрата тиску в установці	261 Pa	Діаметр вала двигуна	1 / 28x 60 mm						
Повний тиск	628 Pa	Клас ізоляції	F						
Загальний статичний тиск	511 Pa	Захист	IP55						
Динамічний тиск	116 Pa	Ефективність	85.8 %						
Кількість обертів	2483 rpm	Макс. число обертів	3030 rpm						
Споживча потужність механічна	1.79 kW	Розрахункова частота в робочій точці вентилятора	43 Hz						
Power consumption	2.07 kW	Максимальна частота інвертора	52 Hz						
Рівень звукової потужності	93.65 dB(A)	Споживана потужність (літо)	2.07 kW						
Напруга в робочій точці	338 V	Споживана потужність (зима)	2.07 kW						
SFP клас	3/1066 W/m <sup>3</sup> /s	Номинальний струм	13.8/7.9 A						
ERP клас	nein	Струм в робочій точці	4.77 A						
<b>Робота в режимі фільтровентиляції</b>									
<b>Продуктивність</b>	<b>7220 м<sup>3</sup>/h</b>	Ефективність	85.8 %						
<b>Найвищий тиск</b>	<b>250 Pa</b>	Макс. число обертів	3030 rpm						
Втрата тиску в установці	578 Pa	Розрахункова частота в робочій точці вентилятора	46 Hz						
Повний тиск	944 Pa	Максимальна частота інвертора	52 Hz						
Загальний статичний тиск	828 Pa	Споживана потужність (літо)	2.95 kW						
Динамічний тиск	116 Pa	Споживана потужність (зима)	2.95 kW						
Кількість обертів	2690 rpm	Номинальний струм	13.8/7.9 A						
Споживча потужність механічна	2.54 kW	Струм в робочій точці	5.7 A						
Power consumption	2.95 kW								
Рівень звукової потужності	93.49 dB(A)								
Напруга в робочій точці	373 V								
SFP клас	4/1519 W/m <sup>3</sup> /s								
<b>Рівень звук. потужності по октавним смугам (дБ)</b>									
F[Hz] - dB	Загальний	63	125	500	1000	2000	4000	8000	
Supply-Lw(A)6	94	50	61	81	84	91	86	84	81
Suction-Lw(A)5	86	46	55	77	78	78	79	78	78

Fri, December 01 12:20:56

2023

Page 2 of 4

Реконструкція Фастівського

академічного ліцею №9

Фастівської міської ради

Київської області \_сору-П1\_2

---

- Phone: - Fax: -

- E-mail: -

Off.№ 513631

Project ID: 181193

Date 27-10-2023

Термін дії пропозиції: 30 днів

Aeroselect selection software  
version 2.0.1.24(14-07-2023)

GreenSTR\_8\_SE\_7220/2300\_250/170\_0\_0\_Aq(h)3r\_G4,G4,G3 Carbon\_r7024\_1

Звуковий тиск на відстані 1 м. В дБ (А) з напівсферичним поширенням - Допуск +/- 4 дБ									
F[Hz]	dB(A)	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000
Supply	86	42	53	74	76	83	78	76	73
Suction	78	38	47	69	70	71	71	70	70
External	60	34	43	57	54	54	51	45	37

Регулюючий клапан праворуч, розміри L520xH500 mm, Шинорійка 20 mm, Кількість штоків – 1. Ручне регулювання  
Торцева панель

Ефективність системи вентилятора розрахована згідно продуктивності вентилятора  
Для вологих умов  
Інспекційні двері  
Необхідно додати пристрій для контролю обертів двигуна

6	Кінцевий елемент
Вхідна секція з переднім клапаном	
Регулюючий клапан, розміри L1030xH580 mm, витрата повітря 2300 m <sup>3</sup> /h, Кількість штоків – 1. Ручне регулювання	
Підключення 1030x580 mm, Шинорійка 20 mm	

7	Синтетич. / Метал. Фільтр
Тип - Касетний фільтр, плісований синтетичний/металевий	
G4(ISO Coarse 70% ) N°2 592 x 287 x 48 mm	
G4(ISO Coarse 70% ) N°2 435 x 287 x 48 mm	
Площа фільтраційного матеріалу 1.6 м <sup>2</sup>	
Клас енергоефективності фільтра: E	
Падіння тиску на чистому фільтрі 47 Pa	
Розрахункове падіння тиску на фільтрі 124 Pa	
Втрата тиску забруд. фільтру 200 Pa	

8	Синтетич. / Метал. Фільтр
Тип - Касетний фільтр, плісований синтетичний/металевий	
G3 Carbon N°2 592 x 287 x 48 mm	
G3 Carbon N°2 435 x 287 x 48 mm	
Клас енергоефективності фільтра: E	
Падіння тиску на чистому фільтрі 31 Pa	
Розрахункове падіння тиску на фільтрі 240 Pa	
Втрата тиску забруд. фільтру 450 Pa	

9	Порожня секція
Довжина 319 mm	

10	Ручний вентилятор - Викид вгору		ДВИГУН
	ВЕНТИЛЯТОР		
Тип вентилятора RH40C.1R/SM20		Встановлена потужність	0 kW
Розмір	400	Живлення	-
<b>Продуктивність</b>	<b>2300 m<sup>3</sup>/h</b>	Тип двигуна	Редуктор Hydro-мес 412A
<b>Наявний тиск</b>	<b>250 Pa</b>	Діаметр вала	19 mm
Кількість обертів	1401 rpm	Передаточне число	38
<b>Робота в режимі фільтровентиляції</b>			
<b>Продуктивність</b>	<b>2300 m<sup>3</sup>/h</b>	Встановлена потужність	0 kW
<b>Наявний тиск</b>	<b>170 Pa</b>	Живлення	-
Кількість обертів	1615 rpm	Тип двигуна	Редуктор Hydro-мес 412A
		Діаметр вала	19 mm
		Передаточне число	38

Регулюючий клапан зверху, розміри L900xH550 mm, Шинорійка 20 mm, Кількість штоків – 1. Ручне регулювання  
Торцева панель  
Для вологих умов  
Інспекційні двері

АКУСТИЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ									
Октавні смуги (Гц)	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000	Загальний рівень
Lw at S.A. Вхід [дБ]	46	55	77	78	78	79	78	78	86
Lw at S.A. Вихід [дБ]	50	61	81	84	91	86	84	81	94
Lw at E.A. Вхід [дБ]	47	59	61	63	64	65	62	55	71
Lw at E.A. Вихід [дБ]	50	62	65	69	74	71	67	59	78

Fri, December 01 12:20:56  
2023

- - -

Off.№ 513631

Page 3 of 4

- Phone: - - Fax: -

Project ID: 181193

Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області \_сору-П1\_2

- E-mail: -

Date 27-10-2023

Термін дії пропозиції: 30 днів

Aeroselect selection software version 2.0.1.24(14-07-2023)

GreenSTR\_8\_SE\_7220/2300\_250/170\_0\_0\_Aq(h)3r\_G4,G4,G3 Carbon\_r7024\_1

Загальна кількість DLL - 8 шт.  
Roen Est 1.3.38  
EVMpapst 3.0.2.14547  
Karyer 3.01.2018  
Klingenburg(Rotor) 5.0.12, 01/2023  
Klingenburg(Plate) 4.2, 09/2019  
Recutech 7.2.0.10  
Ziehl-abegg FANselect V 1.01 (230724) (1.23.07.24) AMCA V 1.03 September, 2021 RLT V 1.00 Dezember, 2021  
Zern 1.0.0.0

Fri, December 01 12:20:56  
2023

Page 4 of 4  
Реконструкція Фастівського  
академічного ліцею №9  
Фастівської міської ради  
Київської області \_сору-П1\_2

- - -

- Phone: - - Fax: -  
- E-mail: -

Off.№ 513631

Project ID: 181193  
Date 27-10-2023

**Термін дії пропозиції: 30 днів**

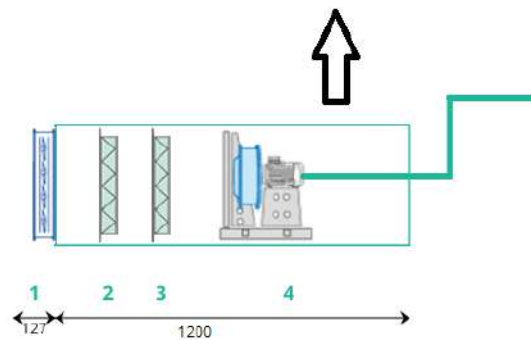
Aeroselect selection software  
version 2.0.1.24(14-07-2023)

Дата:	<b>27-10-2023</b>
Пропозиція №:	<b>181193</b>
Підготував:	<b>Наталья Калинина</b>

Про проект:	Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області _сору
Опис:	Приточна установка Aerostar ПВ7
Замовник:	ТОВ "ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ"
Місце:	Фастів, Київська обл., Україна, 08500
Підготовлено для:	1

**Модель: SANU-2**

ВИТРАТА ПРИПЛВНОГО ПОВІТРЯ:	1432 m <sup>3</sup> /h	ВІЛЬНИЙ ТИСК НА ПРИТОЦІ	210 Pa
Швидкість повітря в припливній секції	0.83 m/s	Зимова темп. по проекту	-22 °C



Ширина:	mm	860	Висота:	mm	560
Загальна довжина:	mm	1200 + 127 + 315	Загальна вага:	kg	120

Номинальне електроспоживання: 0.6 кВт

Розміри установки, вага і комплектація - попередні і можуть бути оптимізовані перед замовленням.

**КОНСТРУКТИВНІ ОСОБЛИВОСТІ**

Ізоляція	-	Товщина панелей	-
Дах	<b>без даху</b>	Внутрішня панель	<b>3 оцинкованої сталі</b>
Сторона обслуговування	<b>Права</b>	Зовнішня панель	<b>3 оцинкованої сталі</b>
Сторона підключення	<b>Права</b>	Внутрішні деталі	<b>3 оцинкованої сталі</b>
		Без рами	

**ДОДАТКОВІ ОПЦІЇ**

<b>Водяний нагрівач</b>	SWH 70-40/2R	<b>1 шт.</b>
-------------------------	--------------	--------------



1

## Кінцевий елемент

Вхідна секція з переднім клапаном

Регулюючий клапан, розміри L800xH500 мм, витрата повітря 1432 m<sup>3</sup>/h, Кількість штоків - 1

Підключення 800x500 мм, Шинорійка 30 мм

2

## Синтетич. / Метал. Фільтр

Тип - Касетний фільтр, плісований синтетичний/металевий

G4(ISO Coarse 70% ) N°1 795 x 495 x 48 mm

Клас енергоефективності фільтра: E

Падіння тиску на чистому фільтрі 41 Pa

Розрахункове падіння тиску на фільтрі 120 Pa

Втрата тиску забруд. фільтру 200 Pa

3

## Синтетич. / Метал. Фільтр

Тип - Касетний фільтр, плісований синтетичний/металевий

G3 Carbon N°1 795 x 495 x 48 mm

Клас енергоефективності фільтра: E

Падіння тиску на чистому фільтрі 27 Pa

Розрахункове падіння тиску на фільтрі 238 Pa

Втрата тиску забруд. фільтру 450 Pa

4

## Приточний вентилятор - Викид вгору

## ВЕНТИЛЯТОР

## ДВИГУН

Тип вентилятора RH35C.1R/SM12		Встановлена потужність	AIP 71 0.55 kW						
Розмір	355	Живлення	3~ 230 / 400V 50Hz						
<b>Продуктивність</b>	<b>1432 m<sup>3</sup>/h</b>	Тип двигуна	AC						
<b>Наявний тиск</b>	<b>210 Pa</b>	Полюсів	4						
Втрата тиску в установці	358 Pa	Діаметр вала двигуна	19 mm						
Повний тиск	545 Pa	Клас ізоляції	F						
Загальний статичний тиск	538 Pa	Ефективність	70 %						
Динамічний тиск	7 Pa	Макс. число обертів	3765 rpm						
Кількість обертів	1765 rpm	Розрахункова частота в робочій точці вентилятора	64 Hz						
Споживча потужність механічна	0.37 kW	Максимальна частота інвертора	73 Hz						
Power consumption	0.53 kW	Споживана потужність (літо)	0.53 kW						
Рівень звукової потужності	77.85 dB(A)	Споживана потужність (зима)	0.53 kW						
Напруга в робочій точці	396 V	Номинальний струм	2.5/1.44 A						
SFP клас	4/1382.68 W/m <sup>3</sup> /s	Струм в робочій точці	1.9 A						
<b>Робота в ручному режимі</b>									
<b>Продуктивність</b>	<b>1432 m<sup>3</sup>/h</b>	Встановлена потужність	0 kW						
<b>Наявний тиск</b>	<b>200 Pa</b>	Живлення	-						
Кількість обертів	1765 rpm	Тип двигуна	Редуктор Hydro-мес 412A						
		Діаметр вала	19 mm						
		Передаточне число	38						
<b>Рівень звук. потужності по октавним смугам (дБ)</b>									
F[Hz] - dB	Загальний	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000
Supply-Lw(A)6	78	53	65	67	71	74	70	66	58
Suction-Lw(A)5	71	51	62	64	66	63	64	61	54

<b>Звуковий тиск на відстані 1 м. В дБ (A) з напівсферичним поширенням - Допуск +/- 4 дБ</b>									
F[Hz]	dB(A)	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000
Supply	70	45	57	59	63	66	62	58	50
Suction	63	43	54	56	58	55	56	53	46
External	50	37	47	42	41	37	35	27	14

Підключення зверху, розміри L700xH400 mm, Шинорійка 20 mm

Торцева панель

Зміна типу керування відбувається шляхом ручного роз'єднання/з'єднання муфти

При переході на ручний режим необхідно від'єднати електродвигун від мережі вимикачем

Ефективність системи вентилятора розрахована згідно продуктивності вентилятора

Для вологих умов

Інспекційні двері

Необхідно додати пристрій для контролю обертів двигуна

## Додаткові секції

## Нагрівач

SWH 70-40/2R

Fri, December 01 13:00:03

2023

Page 2 of 5

Реконструкція Фастівського

академічного ліцею №9

Фастівської міської ради

Київської області \_сору-ПВ7

---

- Phone: - - Fax: -

- E-mail: -

Off.№ 513653

Project ID: 181193

Date 27-10-2023

Термін дії пропозиції: 30 днів

Aeroselect selection software  
version 2.0.1.24(14-07-2023)

GreenSTR\_5\_S\_1432/0\_210/0\_0\_0\_0\_G4,G3 Carbon\_r7024\_0\_1

Параметри повітря		Рідина	
Витрата повітря	1432 m <sup>3</sup> /h	Вода	
Температура на вході	-22 °C	Температура на вході	80 °C
Відносна вологість на вході	80 %	Температура на виході	60 °C
Температура на виході	16.2 °C	Витрата	810.1 l/h
Відносна вологість	3.6 %	Втрата тиску	1.5 kPa
<b>Потужність</b>	<b>18.37 kW</b>		
Запас потужності	22.1 %		
Втрата тиску повітря (ρ air 1.2 kg/m <sup>3</sup> )	9.8 Pa		
Втрата тиску сухого повітря	9.8 Pa		
Швидкість повітря	1.42 m/s		
MOD AQ 70x40/2R			
Кількість теплообмінників	1	Кількість контурів	8
Кількість рядів	2	Діаметр підключення	1"
Площа теплообміну	9.7 m <sup>2</sup>	Робочий перетин	700x400 mm
Об'єм теплообмінника	2.29 dm <sup>3</sup>	Колектор	Стальний
<b>Габарити секції (Ш/В/Д): 740/440/150 mm</b>			

**Короткі характеристики установки**

Завод виробник	VENTSERVICE
Модель установки	GreenSTR-5
Типологія	NRVU; UVU
Тип секції рекуперації	-
Теплова ефект. рекуперації [%]	-
Номинальна витрата повітря [m3/s]	0.4
Class of casing leakage at -400Pa	L2(R)
Class of casing leakage at +400Pa	L2(R)
Макс. внутрішня швидкість витоку повітря [%]	0.5
FsPref (winter)	1.88
FsPref (summer)	0.75

**Приплив**

Номинальна витрата повітря [m3/s]	0.4
Тип приводу	Установка приводу з регульованою швидкістю
Споживана ел.потужність, [кВт] зима / літо	0.53/0.53
Швидкість потоку [м/с]	0.83
Наявний тиск [Pa]	180
Внутрішнє dP компонентів вентиляції [Pa] зима / літо	358/358
Статична ефективність вентилятора [%] зима / літо	40.4/40.4
Енергоефективність фільтрації	E
Падіння тиску на чистих фільтрах [Pa]	41, 27
Internet address for disassembly instructions:	
Ecodesign	Немає

Загальна кількість DLL - 8 шт.  
Roen Est 1.3.38  
EVMpapst 3.0.2.14547  
Karyer 3.01.2018  
Klingenburg(Rotor) 5.0.12, 01/2023  
Klingenburg(Plate) 4.2, 09/2019  
Recutech 7.2.0.10  
Ziehl-abegg FANselect V 1.01 (230724) (1.23.07.24) AMCA V 1.03 September, 2021 RLT V 1.00 Dezember, 2021  
Zern 1.0.0.0

Fri, December 01 13:00:03  
2023  
Page 5 of 5  
Реконструкція Фастівського  
академічного ліцею №9  
Фастівської міської ради  
Київської області \_сору-ПВ7

- - -  
- Phone: - - Fax: -  
- E-mail: -

Off.№ 513653

Project ID: 181193  
Date 27-10-2023

**Термін дії пропозиції: 30 днів**

Aeroselect selection software  
version 2.0.1.24(14-07-2023)

GreenSTR\_5\_S\_1432/0\_210/0\_0\_0\_0\_G4,G3 Carbon\_r7024\_0\_1

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Зміст

1 Загальні відомості.....	3
1.1 Найменування системи.....	3
1.2 Вид будівництва .....	3
1.3 Стадійність проектування.....	3
1.4 Вихідні дані для проектування.....	3
1.5 Відповідність систем чинним нормам та правилам .....	3
2 Характеристика об'єкту.....	4
3 Призначення систем та основні проектні рішення.....	5
3.1 Призначення систем.....	5
3.2 Основні проектні рішення.....	5
4 Електропостачання .....	6
4.1 Технічні рішення.....	6
5 Вимоги щодо монтажу та експлуатації системи.....	7
5.1 Вимоги щодо монтажу.....	7
5.2 Вимоги до пусканалагодження, експлуатації та технічного обслуговування системи .....	7
6 Основні вимоги техніки безпеки .....	9
7 Заходи щодо охорони навколишнього середовища.....	10
8 Перелік прийнятих скорочень .....	10

Число сторінок:


Зам. інв. №

Підпис і дата

Інв. № ор.

Зм.	Кільк	Арк.	№ док	Підпис	Дата
Директор		Гудиренко			10.23
ГІП		Ромашко			10.23
Виконав					10.23
Перевірів		Гудиренко			10.23

276/2023-СЗ.ПЗ					
Системи зв'язку Пояснювальна записка			Стадія	Аркцш	Аркцшів
			РП	2	
			ТОВ «ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ»		

## 1 Загальні відомості

### 1.1 Найменування системи

Даним проектом передбачається обладнання системами зв'язку приміщень укриття/сховища Фастівського академічного ліцею №9, повна назва: «Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51, м.Фастів, Київської області».

### 1.2 Вид будівництва

Реконструкція.

### 1.3 Стадійність проектування

Проектування виконується в одну стадію:

- Робочий проект (РП).

### 1.4 Вихідні дані для проектування

Вихідними даними для проектування є:

- архітектурно-будівельні креслення об'єкту;
- технічне завдання на проектування.

### 1.5 Відповідність систем чинним нормам та правилам

Проектна документація виконана у відповідності з чинними нормативно-технічними документами:

- ДБН В.2.2-3-2018 "Будинки і споруди. Заклади освіти";
- ДБН В.2.2-5-2023 Захисні споруди цивільного захисту;
- ДБН А.2.2-3-2014 Склад та зміст проектної документації на будівництво;
- ДСТУ Б А.2.4-4-2009 "Основні вимоги до проектної та робочої документації";
- ДБН В.1.1-7-2016 Пожежна безпека об'єктів будівництва;

Зам. інв. №

Підпис і дата

Інв.№ ор.

Зм.	Кільк.	Арк.	№док.	Підпис	Дата	Арк.
						3

276/2023-СЗ.ПЗ

- ISO 11801 – Інтернаціональний стандарт на універсальну СКС;;
- ДСТУ 4196, 4197, 4202, 4203–2003. Телевізійне та звукове мовлення й інтерактивні мультимедійні служби.
- ВБН В.2.2–45–1–2004 ПРОЕКТУВАННЯ ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙ ЛІНІЙНО–КАБЕЛЬНІ СПОРУДИ;
- ДСТУ Б А.2.4–40:2009. СПДБ. Телекомунікації. Проводові засоби зв'язку Умовні графічні зображення на схемах та планах.
- ПУЕ2017.

Заходи, передбачені даним проектом, дозволяють виконувати безпечну експлуатацію системи пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу та систему керування евакуюванням людей.

## 2 Характеристика об'єкту

Об'єкт, що оснащується системами – приміщення укриття Фастівського академічного ліцею №9, повна назва: «Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51, м.Фастів, Київської області».

Ліцеї складається з двох блоків:

- Корпус А (підвал, 1ї, 2ї поверхи та горище);
- Корпус Б (підвал, 1ї–4ї поверхи, пласка кровля)

Дані приміщення є відокремленими і герметичними приміщеннями. Ці приміщення не відносяться до вибухонебезпечних зон.

Агресивність навколишнього середовища, запиленість і вібрації відповідають санітарним нормам.

- діапазон зміни температури в приміщеннях: від плюс 18 до плюс 25°C;
- відносна вологість повітря при 25°C: не більше 80%;
- швидкість повітряних потоків: не більше 0,1 м/с.

Інв.№ ор.	Підпис і дата	Зам. інв. №							276/2023–СЗ.ПЗ		Арк.
											4
			Зм.	Кільк.	Арк.	№док.	Підпис	Дата			

### **3 Призначення систем та основні проектні рішення**

#### **3.1 Призначення систем**

##### **Структурована кабельна система (СКС),**

Основними цілями побудови СКС є наступне:

- забезпечення взаємодії між робочими місцями, серверами, засобами друку та будь якими мережевими пристроями зі швидкістю не менше 1 Гбит/с;
- забезпечення доступу до мережі Інтернет;
- забезпечення телефонним зв'язком з можливістю пререадресації дзвінків;
- ір-телефонії;
- забезпечення телевізійним контентом;
- забезпечення передачі по мережі голосових, відео та мультимедійних пакетів.

#### **3.2 Основні проектні рішення**

##### **Структурована кабельна система**

Побудована структурована кабельна ситема відповідає вимогам міжнародних стандартів ISO/IEC 11801 Second edition 2002-09, ISO/IEC 18010 (05-2002).

Структурована кабельна система - це універсальна телекомунікаційна інфраструктура будівлі чи комплексу будівель, що забезпечує передачу сигналів всіх типів, інформаційні системи (також голосові, відео), охоронні, пожежні, тощо. Це сучасне, високошвидкісне, багатофункціональне мережеве рішення, що відноситься до капітальних комунікаційних утворень, та має довгостроковий час функціонування.

У відповідності до технічного завдання, проектом передбачається побудова структурованої кабельної системи (СКС) (пасивне обладнання) для потреб приміщень укриття.

Реалізований принцип будівництва СКС на основі екранованої кабельної системи cat5e.

Основні функції СКС виконують маршрутизатор (ядро мережі) та Ethernet комутатори (абонентська сторона). Дане обладнання обирається і надається Замовником.

Зам. інв. №
Підпис і дата
Інв.№ ор.

						276/2023-СЗ.ПЗ	Арк.
							5
Зм.	Кільк.	Арк.	№док.	Підпис	Дата		



Горизонтальну підсистему, яка проходить між роз'ємом на робочому місці і роз'ємом на розподільчій панелі в комутаційній шафі (див. схему структурну СКС), виконано за допомогою симетричного збалансованого кабелю екранована звита пара UTP 4P, LS0H, CAT.5e

На робочих місцях користувачів та в комутаційних панелях на кінцях кабелю встановлено уніфіковані екрановані кабельні роз'єми типу RJ-45.

Кабельна розводка приміщень прокладається окремо від електричної мережі, на відстані не менше 60см при паралельному проходженні.

Прив'язки інформаційних розеток погоджено з розділами ЕТР та ТХ.

Докладні відомості про роботу обладнання наведені в їх технічних паспортах.

В слабкострумових стояках, кабель прокласти в закладних гільзах. Після прокладання кабелів, закладні гільзи загерметизувати вогнезахисною речовиною "Формула КП"

#### **4 Електропостачання**

##### **4.1 Технічні рішення**

По ступені надійності електроживлення СКС відноситься до першої категорії електроживлення згідно ПУЕ2017.

Електроживлення цих систем здійснюється від мережі 220В 50 Гц, із застосуванням НГ кабелю.

Розподільча, облікова та автоматична апаратура електропостачання повинна розташовуватись в приміщеннях або пристроях, що недосяжні для сторонніх осіб.

Всі металеві не струмоведучі частини апаратури системи автоматичної пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу, що в результаті ушкодження ізоляції кабелів можуть виявитись під напругою, підлягають заземленню. Заземлення має відповідати вимогам "Правила устроювання електроустановок" 6-те видання.

Електрообладнання і конструкції для його монтажу підлягають робочому ( $R \leq 4 \text{ Ом}$ ) і захисному заземленню (зануленню) до існуючого контуру заземлення.

Зам. інв. №
Підпис і дата
Інв. № ор.

						276/2023-СЗ.ПЗ	Арк.
							6
Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата		

*Підвід електроживлення в приміщення чергового та серверної (комутаційної) та забезпечення захисного заземлення (занулення) виконує Замовник, який і повинен передбачити наявність точки*

## **5 Вимоги щодо монтажу та експлуатації системи**

### **5.1 Вимоги щодо монтажу**

*Монтажні та пусконаладжувальні роботи повинні проводитись відповідно до вимог Закону України "Про охорону праці". Під час монтажних робіт необхідно виконувати правила пожежної безпеки згідно з НАПБ А.01.001-2014. Монтаж та налагодження системи мають виконуватись згідно технічної документації виробників обладнання працівниками спеціалізованих підприємств, що мають відповідну кваліфікацію та після проведення інструктажу з техніки безпеки та охорони праці, в такій послідовності:*

- підготовчі роботи;*
- розмітка трас;*
- прокладка електричних трас, встановлення несучих конструкцій, прокладання трубних проводок;*
- вимірювання опору ізоляції, опору та ємності сполучних ліній, результати яких заносяться в таблиці;*
- система монтажних виробів, приладів та електроустаткування;*
- підключення проводок до приладів та устаткування;*

*Захисне заземлення і занулення електроустаткування повинне відповідати вимогам ПУЕ2017 і технічній документації заводів-виробників устаткування й апаратури.*

*Перед підключенням обладнання вимірюються опори ізоляції електропроводок та заземлюючих пристроїв. Підключення обладнання необхідно здійснити відповідно до схем електричних підключення та інструкції виробників обладнання. Перед увімкненням змонтована система підлягає зовнішньому огляду.*

### **5.2 Вимоги до пусконаладження, експлуатації та технічного обслуговування системи**

*Підтримка систем в працездатному стані забезпечується наступними заходами:*

*проведенням технічного обслуговування з метою збереження показників безвідмовної*

Зам. інв. №						Арк.
Підпис і дата						7
Інв.№ ор.						276/2023-СЗ.ПЗ
Зм.	Кільк.	Арк.	№док.	Підпис	Дата	

роботи на період терміну служби;

матеріально-технічним забезпеченням з метою безумовного виконання функціонального призначення в усіх режимах експлуатації, підтримкою і своєчасним відновленням працездатності;

обробкою необхідної експлуатаційної документації для обслуговуючого та чергового персоналу;

Установка повинна бути справною і знаходитись в постійній готовності. Несправності що впливають на працездатність апаратури повинні усуватись негайно, інші несправності усуваються в передбачений регламентом термін, при цьому необхідно робити запис у відповідних журналах.

Організація, яка здійснює технічне обслуговування монтаж і налагодження установки повинна мати ліцензію на право виконання цих робіт.

На об'єкті повинна вестись експлуатаційна документація, у якій необхідно реєструвати:

зміст, терміни і виконавців (юридичних і фізичних осіб) проведення технічного обслуговування;

дату і обставини санкціонованих і помилкових спрацьовувань установки, дату виходу з ладу і час усунення недоліків;

дату результати контрольних перевірок і періодичних випробувань;

На об'єкті повинна бути також така документація:

проектна документація і виконавчі креслення на установку;

акт приймання і здачі установки в експлуатацію;

паспорта на устаткування і прилади;

інструкція з експлуатації установки і посадові інструкції.

Наказом або розпорядженням адміністрації повинні бути призначені:

особа відповідальна за експлуатацію установки;

оперативний персонал для контролю за працездатним станом установки

Зам. інв. №						Арк.	
							8
Підпис і дата						276/2023-СЗ.ПЗ	
Інв.№ ор.	Зм.	Кільк.	Арк.	№док.	Підпис	Дата	

Пусконалагодження систем, а також їх подальше експлуатаційне обслуговування має здійснюватись відповідно до вимог інструкцій, що надаються виробниками обладнання. Обслуговуючий персонал та оператори системи повинні пройти навчальний курс з підготовки до роботи з системами. Успішне закінчення навчання технічними спеціалістами замовника підтверджується занесенням відповідного запису в журнал. Технічні спеціалісти замовника в межах своїх функціональних обов'язків повинні вивчити та виконувати інструкції з експлуатації обладнання та НПАОП 40.1-1.21-98(2006) "Правила безпечної експлуатації електросистем споживачів".

В процесі технічного обслуговування, яке повинне проводитись у строки, встановлені в інструкціях з експлуатації виробниками обладнання, необхідно перевіряти:

- стан монтажу, кріплення, відсутність механічних пошкоджень та зовнішній вигляд обладнання;
- працездатність джерел електроживлення;
- загальну працездатність системи в цілому.

#### **6 Основні вимоги техніки безпеки**

При виконанні електромонтажних робіт необхідно виконувати вимоги ПУЕ2017 та ліцензійних умов провадження господарської діяльності по монтажу систем.

До обслуговування систем допускаються особи не молодше 18 років, що пройшли медичний огляд, мають посвідчення на право роботи з системою, пройшли вхідний інструктаж з техніки безпеки та інструктаж про безпечні методи роботи на робочому місці. Також на робочому місці повинні знаходитись інструкції по техніці безпеки.

Обслуговуючий і оперативний персонал повинен мати відповідну підготовку, знати побудову та принцип дії систем СКС, знати і виконувати інструкції з експлуатації і необхідні вимоги НПАОП 40.1-1.21-98(2006) "Правила безпечної експлуатації електросистем споживачів".

Усі ремонтні і регламентні роботи з системами необхідно виконувати після відключення електроживлення. Перед проведенням робіт необхідно перевірити наявність робочого і захисного заземлення (занулення). Усі роботи з монтажу, утриманню та технічному обслуговуванню систем виконуються суворо дотримуючись ліцензійних умов провадження діяльності по відповідним видам робіт.

Зам. інв. №
Підпис і дата
Інв. № ор.

						276/2023-СЗ.ПЗ	Арк.
							9
Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата		

### **7 Заходи щодо охорони навколишнього середовища**

У зв'язку з відсутністю шкідливих викидів в процесі експлуатації систем заходи щодо охорони навколишнього середовища не передбачаються.

### **8 Перелік прийнятих скорочень**

СКС – структурована кабельна система;

НГ – не горючий, не димоутворюючий;

LSOH – не горючий, не димоутворюючий.

Інв. № ор.	Підпис і дата	Зам. інв. №							276/2023-СЗ.ПЗ	Арк.
										10
			Зм.	Кільк.	Арк.	№ док.	Підпис	Дата		



**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ОФІС ПРОЕКТІВ  
МІСТОБУДУВАННЯ"**

ЄДРПОУ 43252443 м. Київ, бульвар Лесі Українки, буд. 26

optm.org.ua o\_p\_m@ukr.net +38(063)-535-03-53



Документ створено  
в Єдиній державній  
електронній системі у сфері  
будівництва.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**



СЛЕСАРЕВ ГЕОРГІЙ ЮРІЙОВИЧ

(директор)

М.П.

Підпис

Ініціал, прізвище

25 грудня 2023 р.

місто Київ

Реєстраційний номер EX01:3316-5658-6448-2303 Редакція № 2

ЕКСПЕРТНИЙ ЗВІТ № КО-12-23/01 від 22 грудня 2023

**ЕКСПЕРТНИЙ ЗВІТ (Позитивний)**

щодо розгляду проектної документації на будівництво в частині міцності,  
надійності та довговічності об'єкта будівництва та її кошторисної частини

за Одностадійне, робочий проект (РП)

(стадія проектування)

Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51, м.Фастів, Київської області

(назва об'єкта будівництва)

Реєстраційний номер Проектної документації PD01:0408-2910-9574-1472

Класи наслідків (відповідальності) об'єктів CC2

Сукупний показник CC2

**Примітка 1.** Сукупний показник зазначають відповідно до 4.7.

Замовник УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ФАСТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (02143844), Юридична особа - Ініціатор, +38(045)-656-03-27, УКРАЇНА, Київська обл., Фастівський район, Фастівська територіальна громада (UA32140150000040954) м. Фастів, місто Фастів, площа Соборна, будинок 1

(назва організації)

Генеральний проектувальник проектної документації "ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ"

(назва організації)

За результатами розгляду проектної документації на будівництво встановлено, що зазначену документацію розроблено з дотриманням вимог до з питань міцності, надійності, довговічності ; з питань кошторисної частини проектної документації, яка має такі техніко-економічні показники:

Показник	Значення	Примітка	За чергами і п.к.
Загальна площа, м2	9275.1		
у тому числі:	7619.8	Кописна площа	
Будівельний об'єм, м3	33522.37		
Висота будівлі, м	17.75		
Кількість поверхів, од	24		
Річна потреба в електроенергії, МВт·год	0.1345		
Річна потреба в воді, тис.м3	1746		
Річна потреба в тепловій енергії (Гкал), Гкал/рік	739.561		
Тривалість будівництва, міс	7.3		
Тривалість експлуатації (Розрахунковий строк експлуатації), р.	50		
Площа забудови, м2	2689.42		

**Додаток**

**до експертного звіту № КО-12-23/01 від 22 грудня 2023  
реєстраційний номер в ЄДЕССБ ЕХ01:3316-5658-6448-2303**

щодо розгляду проектної документації на будівництво в частині міцності, надійності та довговічності об'єкта будівництва та її кошторисної частини  
(Позитивний)

за Одностадійне, робочий проект (РП) "**Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51, м.Фастів, Київської області**".

**Робочий проєкт "Реконструкція Фастівського академічного ліцею № 9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул. Шевченка,51,м. Фастів, Київської області" (шифр 276/2023) розроблений на підставі:**

- Завдання на проектування (Додаток до договору № 276 від 29.09.2023р.);
- Рішення Фастівської міської ради №312-XLV-VIII від 25.07.2023 року Про внесення змін до рішення міської ради від 20.12.2022 року №161-XXXIII-VIII «Про місцевий бюджет Фастівської міської територіальної громади на 2023 рік»;
- Звіту про науково-технічну роботу обстеження, оцінки технічного стану будівлі, інженерно-геологічних обстежень та обмірних креслень.

Згідно Державного класифікатора будівель та споруд ДК 018-2000 код об'єкту 1263.3 «Будівлі шкіл та інших середніх навчальних закладів».  
Клас наслідків (відповідальності) об'єкта - СС2.

- Ступінь вогнестійкості - II.

Замовник будівництва: - Управління освіти виконавчого комітету фастівської міської ради.

Замовник експертизи: - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОЕКТНІ НОВАЦІЇ".

Робочим проектом "Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул.Шевченка,51,м.Фастів,Київської області» передбачено:

- утеплення та оздоблення фасаду та цоколю;
- заміна віконних блоків на енергозберігаючі;
- утеплення цоколю нижче рівня землі;
- гідроізоляцію стін нижче рівня землі підвального приміщення та протирадіаційного укриття з подальшим проведенням відновлювальних робіт твердого покриття;
- заміну несучих конструкцій покрівлі блоку А (за результатами висновків звіту технічного обстеження) та покрівельного настилу, вогнебіозахист,
- влаштування організованого зовнішнього водостоку та огорожі покрівлі;
- утеплення горищного перекриття блоку А;



**Примітка 2.** Техніко-економічні показники зазначають відповідно до додатків И, К, Л ДБН А.2.2-3 [10].

Обов'язковий додаток до експертного звіту на 4 аркушах

**Примітка 3.** Обов'язковий додаток складають відповідно до 9.1.4.

### Перелік документів, які втрачають чинність

№	Реєстраційний номер документа, що втрачає чинність	Редакція
1	EX01:3316-5658-6448-2303	1

**Головний експерт проекту**

ПАНУНАКЯН Олег Рафаїлович

*Підпис*

*Ініціал, прізвище*

**Відповідальний експерт**

Байдала Світлана Миколаївна

*Підпис*

*Ініціал, прізвище*

**директор**

СЛЕСАРЕВ ГЕОРГІЙ ЮРІЙОВИЧ

*Підпис*

*Ініціал, прізвище*

### **Санітарно-епідеміологічне благополуччя населення та екологія.**

Проектований об'єкт не потребує встановлення санітарно-захисної зони (СЗЗ), оскільки не має джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря під час експлуатації і не підпадає під санітарну класифікацію додатку 4 ДСП-176-96. Планована діяльність не підпадає під категорії видів планованої діяльності та об'єктів, які можуть мати значний вплив на довкілля і не підлягає оцінці впливу на довкілля. Впливи на геологічне, водне та повітряне середовище, ґрунти, клімат і мікроклімат, тваринний та рослинний світ, - при експлуатації проектного об'єкта відсутні. Утворювані в період будівництва відходи (будівельні та тверді побутові) тимчасово зберігатимуться у спеціально обладнаних місцях та по мірі накопичення передаватимуться на утилізацію спеціалізованими організаціям згідно укладених договорів, що виключає їх можливий негативний вплив на ґрунти. В цілому, очікуваний вплив планованої діяльності на навколишнє середовище оцінений як прийнятний. Захисні заходи, що застосовані у проекті, є достатніми для забезпечення нормативного стану навколишнього природного середовища.

Прийняті проектні рішення відповідають вимогам законодавчих та нормативних актів з питань санітарного та епідеміологічного благополуччя населення і природоохоронного законодавства України.

### **Охорона праці, безпека експлуатації та захист від шуму.**

Розділом проекту реконструкції передбачено: календарний план будівництва; відомість основних будівельних робіт; відомість потреби в будівельних конструкціях, матеріалах, устаткуванні; визначено тривалість будівництва (ДБН А.3.1-5-16 «Організація будівельного виробництва», ДБН В.1.2-12-2008 «Будівництво в умовах ущільненої забудови. Вимоги безпеки»). Передбачено провести роботи у два періоди (підготовчий та основний).

Заходами з охорони праці і техніки безпеки передбачено у відповідності до ДБН А.3.2-2-2009.

Проектом передбачені заходи захисту від шуму, що вважаються достатніми для досягнення допустимих рівнів звуків та звукових тисків у приміщеннях корпусу. У конструктивах будинку проектом передбачено матеріали із шумовібропоглинанням.

### **Електротехнічні рішення (ЕТР).**

Освітлення вхідних груп світлодіодними світильниками ДПП01-60-022 УЗ, IP65. Управління освітленням - вимикачами по місцю. Живлення світильників вхідних груп від існуючих розподільчих коробок існуючих мереж освітлення 1-го та 2-го поверхів кабелями ВВГнгд-3х1,5 мм в гофрованих ПВХ трубах діам. 16 мм з прокладанням в штробах по стінах під стелею. виконується під час проведення учбового процесу без перерви в часі і без виключення з експлуатації окремих будівель.

**Доступність території об'єкта для мало мобільних груп населення.**  
З метою забезпечення доступності для маломобільних груп населення, згідно вимог розділу 12 ДБН В.2.2-9:2018 «Громадські будівлі» та ДБН

- влаштування вимощення навколо будівлі;
- ремонт вхідних груп з влаштуванням козирків;
- заміну зовнішніх дверних блоків в двох корпусах
- обладнати похилими підйомниками сходи корпусу Б на шляху евакуації в підвальне приміщення ( протирадіаційне укриття);
- влаштування освітлення вхідних груп;
- заміну вентиляційної установки та проведення ремонтно-відновлювальних робіт внутрішнього опорядження в протирадіаційному укритті (корпус Б);
- влаштування системи вентиляції в сховищі (корпус А) та проведення ремонтно-відновлювальних робіт внутрішнього опорядження;
- Пожежна сигналізація та оповіщення про пожежу в закладі, протирадіаційному укритті та сховищі;
- мережу інтернет на всій площі сховища, протирадіаційного укриття та порти СКС для точок доступу Wi-F і пристроїв;
- блискавкозахист будівлі відповідно розрахунку.

#### **Коротка характеристика об'єкту проектування.**

Будівля що підлягає реконструкції розташована в східній частині м. Фастів

Ділянка обмежена вулицями Тараса Шевченка, Героїв Прикордонників та вул. Брантда.

Територія огорожена, загальна площа ділянки 1,9853 га

Будівля закладу складається з двох корпусів А та Б з'єднаних між собою двома переходами:

- Блок А - двоповерхова будівля, з підвалом та горищем, П-образної, складної форми в плані;

- Блок "Б" чотиріповерхова будівля з підвалом Т-образної форми.

Загальна площа будівлі складає - 9026,20 м<sup>2</sup>.

Місткість навчально-виховного комплексу - 1170 уч. місць.

Кількість персоналу - 158 осіб. (згідно завдання на проектування).

#### **Забезпечення вимог пожежної безпеки.**

Будівля, яка підлягає реконструкції відноситься до II ступеня вогнестійкості. Пожежобезпека на об'єкті забезпечується прийнятими заходами відповідно до:

- ДСТУ 8828:2019 «Пожежна безпека. Загальні вимоги»;
- НАПБ А.01.001-2014 «Правила пожежної безпеки України».

Мінімальна межа вогнестійкості будівельних конструкцій та максимальна межа поширення вогню по ним, відповідають вимогам т.4 ДБН В.1.1-7:2016.

#### **Охорона навколишнього середовища.**

Об'єкт, що проектується, не має шкідливого впливу на геологічне середовище, мікроклімат, повітряне середовище, водне середовище, ґрунт, рослинний і тваринний світ, заповідні об'єкти та навколишнє середовище.

В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення», Даним проектом передбачені рішення які стосуються головного входу корпусу "А", та евакуаційних входів в підвальні приміщення обох корпусів. Вздовж корпусу "А" передбачено пандус для заїзду безпосередньо в головний вхід будівлі.

Пандус мають ухил 5%. Ширина пандусу 1,2 м. і обладнуються з двох боків поручнями висотою 0,7:0,9м. по поздовжніх краях - бортики висотою 0,05 м.

Люди з особливими потребами (МГН) спускаються з верхніх поверхів на ліфтах при блоці А та Б на перший поверх та надалі по відкидному пандусу (блок А) та похилому підйомнику (блок Б) прямують в укриття.

Передбачено облаштування: пандусів, спеціальних підйомників та інших засобів доступності для людей з порушеннями опорно-рухового апарату; тактильної підлогової плитки, інформаційних таблиць та позначень та інші заходи.

#### Організація будівництва.

Будівельні роботи проводяться в одну чергу без виділення пускових комплексів. Тривалість будівництва 7,3 місяців. Особливістю реконструкції Фастівського академічного лицю №9 є те, що весь комплекс будівельно-монтажних робіт.

Робочий проект розроблений у відповідності з чинними нормативно технічними документами.

### Заявлена кошторисна вартість в цілому по об'єкту будівництва

Реєстраційний номер	Дата кошторису	Заявлена кошторисна вартість, тис. грн.				Із загальної кошторисної вартості
		Загальна вартість	Будівельні роботи	Устаткування, меблі, інвентар	Інші витрати	
EM01:3383-3173-9055-8642 Редакція №1	30.11.2023	44548.815	31615.22	4261.737	8671.858	0

Кошторисна вартість в цілому по об'єкту будівництва за результатами експертизи

Дата кошторису	Кошторисна вартість, тис. грн.				Із загальної кошторисної вартості	
	Загальна вартість	Будівельні роботи	Устаткування, меблі, інвентар	Інші витрати	Загальна вартість	Будівельні роботи





Єдина державна  
електронна система  
у сфері будівництва

## Відомості про реєстрацію документу

---

### Експертиза проекту

Реєстраційний номер	EX01:3316-5658-6448-2303
Редакція документу	№ 2 від 25.12.2023
Статус документа	Діючий
Дата формування до підпису	25.12.2023

### Перелік підписантів

1. ПАРУНАКЯН Олег Рафаїлович ,Головний експерт проекту
2. Байдала Світлана Миколаївна ,Відповідальний експерт
3. СЛЕСАРЕВ ГЕОРГІЙ ЮРІЙОВИЧ ,директор

---

Єдина державна електронна система у сфері будівництва Сформовано 25.12.2023

## Лист-гарантія

Повне найменування учасника

Юридична адреса

Код ЄДРПОУ

ПІБ керівника або представника згідно  
довіреності \_\_\_\_\_  
Ми,

(повне найменування учасника )

при виконанні робіт по об'єкту:

Гарантуємо що:

При виконанні робіт буде передбачено застосування заходів із захисту довкілля, а саме:

запобігання утворенню та зменшення обсягів будівельних відходів;

здійснення збирання, складування та вивезення відходів, які утворюються при проведенні робіт, визначених договірними зобов'язаннями щодо предмета закупівлі;

не допущення розливу нафтопродуктів, мастил та інших хімічних речовин на ґрунт; під час експлуатації будівельних машин і механізмів здійснення заходів щодо зниження токсичності викидів;

ощадливе використання води та електроенергії.

Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки несе керівник підприємства.

Після закінчення робіт з будівництва об'єкту територію буде очищено від будівельного сміття.

Усі застосовані матеріали і устаткування будуть мати сертифікати у тому числі і по пожежній безпеці та гігієнічні висновки та будуть надані під час прийому – передачі об'єкту.

Надані в складі пропозиції документи повністю відповідають оригіналу/копії, а відображена у них інформація є повною, достовірною та об'єктивною, а також, що особа, яка підписала пропозицію, несе персональну відповідальність за інформацію вказаних в документах;

Роботи будуть виконані в строк та в повному обсязі із забезпеченням відповідних гарантійних термінів.

При виконанні робіт буде дотримано всіх необхідних вимог з безпеки та охорони праці.

**М.П.**

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника.**

**Додаток 4**  
**до тендерної документації**

*Подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку учасника (за наявністю)*

**Довідка, яка містить інформацію про залучення субпідрядних організацій до виконання робіт**

<b>№ з/п</b>	<b>Повне найменування організації субпідрядника, адреса, телефон</b>	<b>Вид робіт</b>	<b>Орієнтовна вартість робіт субпідрядної організації, сумою (грн.) та у відсотках (%) до ціни тендерної пропозиції</b>	<b>Номер та серія ліцензії, та/або дозволу субпідрядної організації</b>
1				
...				

\* учасник повинен надати у складі своєї тендерної пропозиції копію ліцензії, та/або дозволу субпідрядної організації (надається у випадку якщо роботи які будуть виконуватись субпідрядною організацією передбачають отримання ліцензії, та/або дозволу).

**Посада, прізвище та ініціали уповноваженої особи учасника, підпис, М.П.**

*Примітка: якщо Учасник не планує залучати до виконання робіт субпідрядні організації, Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати лист у довільній формі в якому потрібно зазначити, що субпідрядні організації залучатися не будуть.*

**ЗАЯВА**

**щодо відсутності підстав, визначених у частині першій статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» (у пункті 47 Особливостей – під час їх застосування)), стосовно залучених субпідрядників/співвиконавців**

Ми, /найменування Учасника/ (далі – Учасник), цією довідкою засвідчуємо про відсутність підстав, визначених у частині першій статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» ((пункту 47 Особливостей – під час їх застосування)), стосовно залученого нами субпідрядника/співвиконавця, /найменування субпідрядника/співвиконавця/, а саме (зазначається перелік підстав згідно законодавства, застосовного на час оголошення торгів):

\_\_\_\_\_

*посада уповноваженої особи Учасника*

\_\_\_\_\_

*підпис*

\_\_\_\_\_

*прізвище, ініціали*



**Додаток 5**  
**до тендерної документації**

Подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку учасника (за наявністю)  
Учасник не повинен відступати від даної форми

**Довідка**  
**про наявність Учасника торгів обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для виконання робіт за предметом закупівлі.**

№ з/п	Назва (у тому числі тип / марка / модель механізму, обладнання та транспортного засобу)	Кіль-кість	Значення приналежності*	Документ, підтверджуючий приналежність **
1	2	3	4	5

\* -якщо учасник є власником, зазначається «власний», в інших випадках – зазначається право користування (договір оренди, договір надання послуг, лізингу або інше право використання).

\*\* - зазначається номер та дата документу, які учасник надав як підтверджуючий відповідно до графи 5 Довідки.

Для підтвердження наявності власного обладнання, зазначеного в Довідці, -- на кожну одиницю такого обладнання учасник надає копії технічних паспортів або копії свідоцтв про реєстрацію обладнання або інший документ, який підтверджує право власності. Для підтвердження наявності власної матеріально-технічної бази, зазначеного в Довідці, учасник надає витяг з реєстру речових прав на нерухоме майно або інший документ, який підтверджує право власності.

Якщо Учасник НЕ є власником обладнання та матеріально-технічної бази, крім документів, що підтверджують право власності відповідного власника, **додатково, необхідно надати договір оренди, або договір надання послуг, або лізингу або документ, який підтверджує інше право використання на весь термін виконання послуг.**

У разі залучення обладнання та матеріально-технічної бази субпідрядника – надається відповідний договір, зокрема договір про наміри.

\*\*\* У разі, якщо у учасника наявні **технології**, які він планує застосувати для виконання Договору про закупівлю, такий учасник має надати довідку у довільній формі з відповідним поясненням.

---

посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника  
(підпис)

М.П.

\*Заповнюється по рядках, за якими планується залучити потужності субпідрядника.

**Додаток 6**  
**до тендерної документації**

Подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку учасника (за наявністю)  
Учасник не повинен відступати від даної форми

**Довідка**  
**про наявність в Учасника процедури закупівлі працівників відповідної**  
**кваліфікації,**  
**які мають необхідні знання та досвід**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові працівника	Посада/спеціальність, розряд	Серія, номер кваліфікаційного сертифіката*, документу про освіту	Стаж роботи за спеціальністю	Найменування субпідрядника та реквізити договору з субпідрядником**
Штатні працівники та за сумісництвом					
Планується залучити					

\* Зазначається для працівників, щодо яких законодавством передбачено проведення професійної атестації з видачею відповідного кваліфікаційного сертифіката.

\*\*Заповнюється для персоналу, якщо залучається від субпідрядника, та дозволяється подавати договір про наміри.

Додатками до цієї довідки повинні бути підтвердні документи, які вимагаються згідно підпункту 5.2 пункту 5 розділу III «Інструкція з підготовки тендерної пропозиції» цієї тендерної документації.

На підтвердження інформації щодо працевлаштування працівників в учасника (субпідрядника), разом з передбаченою цим додатком до тендерної документації довідкою, Учаснику у складі тендерної пропозиції необхідно надати скан-копії трудових книжок (сторінка із даними працівника та сторінка (сторінки) із зазначенням відповідного місця працевлаштування) **або** копії відомостей про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування виданих Пенсійним фондом України стосовно таких працівників **або** наказів про прийняття на роботу або трудових договорів (контрактів). Якщо субпідрядником виступатиме фізична особа (фізична особа-підприємець), яка має відповідну кваліфікацію та своєю особистою працею буде забезпечувати виконання доручених їй обсягів робіт, зазначені вище документи щодо працевлаштування не надаються.

На підтвердження інформації щодо кваліфікації працівників в учасника (субпідрядника), разом з передбаченою цим додатком до тендерної документації довідкою Учаснику у складі тендерної пропозиції необхідно надати скан-копії зазначених у довідці чинних (не призупинених, не анульованих, тощо) кваліфікаційних сертифікатів відповідних працівників.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника  
(підпис)

М.П.

**Додаток 7**  
**до тендерної документації**

*Подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку учасника (за наявністю)  
Учасник не повинен відступати від даної форми*

**Довідка**

**про наявність у Учасника торгів документально підтвердженого досвіду  
виконання аналогічних договорів**

№ з/п	Назва, адреса та код ЄДРПОУ замовника, якому здійснювалось виконання робіт	Предмет договору, дата його укладення та завершення	Початок та завершення робіт (рік, місяць)	Вартість договору, грн.	ПШБ, посада, номер телефону контактної особи замовника
1					
2					
...					

До цієї довідки додаються скан-копії підтвердних документів:

-- аналогічних договорів з додатковими угодами (за наявності) та підтвердження виконаних робіт на всю суму договору станом на час завершення виконання робіт (Форма КБ-2в або Форма КБ-3 або підготовлені самостійно та підписані замовником робіт форми актів приймання-передачі виконаних підрядних робіт у будівництві, а у разі міжнародних контрактів -- інших нормативно допустимих документів про обсяги виконаних робіт та їх вартість) .

-- скан-копії листів-відгуків від контрагентів, зазначених в довідці про виконання аналогічних договорів, адресованих замовнику даної закупівлі, із зазначенням інформації про належне виконання договору, з додаванням підтверджуючих документів про прийняття в експлуатацію завершених об'єктів будівництва.

**Відповідний досвід роботи: не менше 2 виконаних аналогічних договорів (у тому числі договорів субпідряду) протягом останніх 5 років з урахуванням, що клас наслідків (відповідальності) об'єкта за аналогічним договором повинен бути не нижче класу наслідків об'єкта за предметом закупівлі.**

*Пояснення щодо невідповідності сум актів та договору надається учасником тільки у випадку коли сума актів виконаних робіт не відповідає вказаній вартості договору за кожним договором окремо. Також можуть бути окремо надані пояснення щодо відсутності всіх підтверджуючих документів про прийняття в експлуатацію завершених об'єктів будівництва.*

---

посада, прізвище, ініціали уповноваженої особи учасника  
(підпис)

М.П.

**Додаток 8**  
**до тендерної документації**

*Подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку учасника (за наявністю)  
Учасник не повинен відступати від даної форми*

**ПАКТ ПРО ЗГОДУ**  
**ЩОДО ПРОФЕСІЙНОЇ ЧЕСНОСТІ**

«Ми заявляємо та зобов'язуємося в односторонньому порядку, що ні ми, ні будь-хто, зокрема жоден з наших директорів, працівників, агентів, партнерів у спільних підприємствах або субпідрядників, якщо такі є, які діють від нашого імені з відповідними повноваженнями або проінформували нас або з нашої згоди або за нашої підтримки, не здійснюють або не будуть здійснювати жодної дії, що підпадає під Заборонену поведінку (як визначено нижче) у рамках тендерного процесу або під час виконання чи постачання будь-яких робіт, товарів або послуг за проектом **Реконструкція Фастівського академічного ліцею №9 Фастівської міської ради Київської області за адресою: вул. Шевченка,51, м.Фастів, Київської області** (у подальшому - **Договір**), та зобов'язуємося в односторонньому порядку повідомити Вас, якщо будь-яка особа в нашій організації, що відповідає за забезпечення дотримання цього одностороннього зобов'язання, помітить здійснення будь-якої із Заборонених Дій.

На весь час проведення тендеру і, у випадку укладення Договору з переможцем, на весь термін виконання Договору ми зобов'язуємося призначити співробітника, який буде обґрунтовано прийнятний для Вас і до якого Ви будете мати повний та безпосередній доступ, на якого буде покладено обов'язок забезпечення дотримання цього Одностороннього зобов'язання та якому буде надано необхідні повноваження, а також забезпечити його роботу в офісі.

Ми заявляємо та зобов'язуємося в односторонньому порядку, що ні ми, ні будь-хто, зокрема жоден з наших директорів, працівників, агентів, партнерів у спільних підприємствах або субпідрядників, якщо такі є, які діють від нашого імені з відповідними повноваженнями або проінформували нас або з нашої згоди або за нашої підтримки, (i) не є особами, включеними до переліку осіб, щодо яких запроваджено санкції ЄС/ ООН, або не є особами, які будь-яким іншим чином підпадають під їх дію та (ii) не будемо/ будуть діяти, при виконанні або постачанні будь-яких робіт, товарів чи наданні послуг у рамках цього Договору, всупереч санкціям ЄС/ ООН. Ми зобов'язуємося в односторонньому порядку повідомити Вас, якщо будь-яка особа в нашій організації, що відповідає за забезпечення дотримання цього одностороннього зобов'язання, матиме інформацію щодо зазначеного вище.

Якщо (i) ми або будь-який такий директор, співробітник, агент або партнер у рамках спільного підприємства, якщо таке існує, діючи так, як було зазначено вище, були засуджені будь-яким судом за звинуваченням, яке включає Заборонену Дію у зв'язку з будь-яким тендерним процесом або наданням робіт, товарів або послуг протягом п'яти років, які безпосередньо передують даті цього Зобов'язання, або (ii) якщо будь-який директор, співробітник, агент або партнер у рамках спільного підприємства, якщо таке існує, був звільнений або звільнився з будь-якої посади через участь у будь-якій діяльності, що підпадає під Заборонену поведінку або (iii) якщо ми або будь-який з наших директорів, співробітників, агентів або партнерів у рамках спільного підприємства, якщо такі існують, діючи, як було зазначено вище, були виключені установами ЄС або будь-яким провідним банком

багатостороннього розвитку (включаючи Групу Світового Банку, Африканський банку розвитку, Азійський банк розвитку, Європейський банк реконструкції та розвитку, Європейський інвестиційний банк або Міжамериканський банк розвитку) з участі в тендерній процедурі через дії, що підпадають під Заборонену поведінку, ми надамо детальну інформацію про таке засудження, звільнення або відставку чи виключення нижче, разом з даними про заходи, які ми здійснили або будемо здійснювати, щоб гарантувати, що ні така компанія, ні жоден з наших директорів, співробітників або агентів не здійснить жодних дій, що підпадають під Заборонену поведінку у зв'язку з Договором (*азначити деталі, якщо необхідно*).

Ми визнаємо, що якщо до нас буде застосовано рішення Європейського інвестиційного банку (ЄІБ) про виключення, ми не матимемо права присудження контракту, який фінансується ЄІБ.

Ми надамо Управлінню освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради, Європейському інвестиційному банку (ЄІБ) та аудиторам, призначеним будь-ким з них, а також будь-якому органу або установі або організації Європейського Союзу, уповноваженій за законодавством Європейського Союзу, право перевіряти наші звіти та бухгалтерську документацію, а також звіти та бухгалтерську документацію всіх наших субпідрядників за цим Договором, а також знімати копії. Ми згодні зберігати ці звіти та бухгалтерську документацію загалом відповідно до діючого законодавства, але у будь-якому випадку мінімум шість років, починаючи від дати подання тендерної пропозиції та, у випадку присудження нам контракту, мінімум шість років, починаючи від дати завершення контракту по суті.

З огляду на цілі цього Зобов'язання, під Забороненою поведінкою розуміють дії, які визначено такими у Політиці ЄІБ щодо боротьби проти шахрайства<sup>1</sup>.

---

(посада, ім'я)

---

(підпис)

**Примітка:** Це Зобов'язання повинне зберігатися в ініціатора проекту та надаватися Банку за запитом.

**Цей документ був виданий англійською та українською мовами. Англійська версія – основна, а український варіант складений виключно задля зручності. У випадку невідповідностей між двома версіями документу, англійська версія вважатиметься пріоритетною.**

---

<sup>1</sup> Визначення у Політиці ЄІБ щодо боротьби проти шахрайства, (<http://www.eib.org/infocentre/publications/all/anti-fraud-policy.htm>)

## COVENANT OF INTEGRITY

“We declare and covenant that neither we nor anyone, including any of our directors, employees, agents, joint venture partners or sub-contractors, where these exist, acting on our behalf with due authority or with our knowledge or consent, or facilitated by us, has engaged, or will engage, in any Prohibited Conduct (as defined below) in connection with the tendering process or in the execution or supply of any works, goods or services for Reconstruction of the Fastiv academic lyceum №9 of the Fastiv city council of the Kyiv oblast at the address: str. Shevchenko, 51, Fastiv, Kyiv oblast (the “**Contract**”) and covenant to so inform you if any instance of any such Prohibited Conduct shall come to the attention of any person in our organisation having responsibility for ensuring compliance with this Covenant.

We shall, for the duration of the tender process and, if we are successful in our tender, for the duration of the Contract, appoint and maintain in office an officer, who shall be a person reasonably satisfactory to you and to whom you shall have full and immediate access, having the duty, and the necessary powers, to ensure compliance with this Covenant.

We declare and covenant that neither we nor anyone, including any of our directors, employees, agents, joint venture partners or sub-contractors, where these exist, acting on our behalf with due authority or with our knowledge or consent, or facilitated by us, (i) is listed or otherwise subject to EU/UN Sanctions and (ii) in connection with the execution or supply of any works, goods or services for the Contract, will act in contravention of EU/UN Sanctions.

We covenant to so inform you if any instance shall come to the attention of any person in our organisation having responsibility for ensuring compliance with this Covenant.

If (i) we have been, or any such director, employee, agent or joint venture partner, where this exists, acting as aforesaid has been, convicted in any court or sanctioned by any authority of any offence involving a Prohibited Conduct in connection with any tendering process or provision of works, goods or services during the five years immediately preceding the date of this Covenant, or (ii) any such director, employee, agent or a representative of a joint venture partner, where this exists, has been dismissed or has resigned from any employment on the grounds of being implicated in any Prohibited Conduct, or (iii) we have been, or any of our directors, employees, agents or joint venture partners, where these exist, acting as aforesaid has been excluded or otherwise sanctioned by the EU Institutions or any major Multi-lateral Development Bank (including World Bank Group, African Development Bank, Asian Development Bank, European Bank for Reconstruction and Development, European Investment Bank or Inter-American Development Bank) from participation in a tendering procedure on the grounds of Prohibited Conduct, we give details of that conviction, dismissal or resignation, or exclusion below, together with details of the measures that we have taken, or shall take, to ensure that neither this company nor any of our directors, employees or agents commits any Prohibited Conduct in connection with the Contract [*give details if necessary*].

We acknowledge that if we are subject to an exclusion decision by the European Investment Bank (EIB), we will not be eligible to be awarded a contract to be financed by the EIB.

We grant Department of Education of the Executive Committee of Fastiv City Council, the European Investment Bank and auditors appointed by either of them, as well as any authority or European Union institution or body having competence under European Union law, the right to inspect and copy our books and records and those of all our sub-contractors under the Contract. We accept to preserve these books and records generally in accordance with applicable law but in any case for at least six years from the date of tender submission and in the event we are awarded the Contract, at least six years from the date of substantial performance of the Contract.”

For the purpose of this Covenant, Prohibited Conduct has the meaning provided in the EIB’s Anti-Fraud Policy<sup>18</sup>.

---

*(title, name)*

---

*(signature)*

**Note:** This Covenant must be kept by the promoter and available upon request from the Bank.

**This document is being executed in English and Ukraine. The English version is the operative document and the Ukrainian version is for convenience only. To the extent of any inconsistencies between the two versions the English version shall prevail.**

**Додаток 9**  
**до тендерної документації**

*Подається у наведеному нижче вигляді, на фірмовому бланку учасника (за наявністю)  
Учасник не повинен відступати від даної форми*

**ПАКТ ЩОДО ДОТРИМАННЯ  
ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ СТАНДАРТІВ**

“Ми, що нижче підписалися, беремо на себе зобов’язання дотримуватися – і гарантуємо, що всі наші субпідрядники будуть дотримуватися – всіх нормативно-правових документів у сфері законодавства про працю, які застосовуються у країні виконання договору, а також всіх національних законодавчих та нормативних актів та будь-яких зобов’язань у відповідних міжнародних конвенціях та багатосторонніх угодах щодо захисту довкілля, які діють у країні виконання договору.

*Стандарти у сфері праці.* Ми також зобов’язуємося дотримуватися принципів восьми основних стандартів у сфері праці (МОП),<sup>2</sup> а саме: стосовно дитячої праці, примусової праці, відсутності дискримінації та свободи об’єднань та права на ведення колективних переговорів. Ми будемо (i) виплачувати заробітну плату за ставками та здійснювати соціальні виплати, і дотримуватися умов праці (зокрема годин робочого часу та днів відпочинку), які не будуть нижчими за ті, які встановлене для сфери торгівлі або промисловості, в якій виконується робота; та (ii) будемо вести повний та точний облік зайнятості працівників на місці робіт.

*Охорона праці та техніка безпеки, охорона здоров’я та громадська безпека.* Ми зобов’язуємося (i) дотримуватися всіх діючих у країні виконання договору законодавчих актів у сфері охорони праці та техніки безпеки на робочому місці; (ii) розробити та впровадити всі необхідні плани та системи управління охороною праці та технікою безпеки, відповідно до заходів, визначених у Плані екологічного та соціального менеджменту проекту (ПЕСМ), та Керівних принципів МОП щодо систем управління охороною праці та технікою безпеки<sup>3</sup>; (iii) забезпечити працівникам, які залучені до виконання проекту, доступ до безпечних санітарно-гігієнічних об’єктів належного рівня, а також надати працівникам, які проживатимуть на місці виконання робіт, житлові приміщення, відповідно до положень Стандарту 9 Керівництва ЄІБ з екологічної та соціальної політики; та (iv) застосовувати заходи забезпечення безпеки, які відповідають міжнародним стандартам та принципам захисту прав людини, якщо проект вимагає застосування таких заходів.

---

<sup>2</sup> <http://www.ilo.org/global/standards/introduction-to-international-labour-standards/conventions-and-recommendations/lang-en/index.htm>

<sup>3</sup> [http://www.ilo.org/safework/info/standards-and-instruments/WCMS\\_107727/lang-en/index.htm](http://www.ilo.org/safework/info/standards-and-instruments/WCMS_107727/lang-en/index.htm)



*Захист навколишнього середовища.* Ми зобов'язуємося застосувати всі необхідні заходи для захисту навколишнього середовища на місці виконання робіт та за його межами та для обмеження незручностей для людей та майна, що спричинені забрудненням, шумом, дорожнім рухом та іншими наслідками діяльності. З огляду на це, викиди, забруднення поверхні та стічні води, пов'язані з нашою діяльністю, будуть відповідати лімітам, технічним умовам або положенням, які визначено [зазначити назву відповідного документу<sup>4</sup>] та міжнародними і національними законодавчими та нормативними актами, які діють у країні виконання договору.

*Екологічні та соціальні показники діяльності.* Ми зобов'язуємося (і) подавати на початку будівельних робіт та оновлювати кожні 6 місяців, а також після завершення будівельних робіт Управлінню освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради звіти екологічного та соціального моніторингу та (ii) дотримуватися кількісних показників, які визначено для нас відповідними екологічними дозволами [зазначити назву відповідного документу, якщо необхідно]<sup>5</sup> та застосовувати будь-які коректуючі або превентивні дії, передбачені у щорічному звіті екологічного та соціального моніторингу. «Цим ми заявляємо, що екологічні та соціальні зобов'язання, як частина цього договору, були належним чином враховані в проектній документації, що пройшла відповідну експертизу та повністю відповідають українському законодавству на основі якого відповідна тендерна документація була розроблена. Ми зобов'язуємося (і) виконати повторну оцінку, за участю Управління освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради, будь-яких змін до проектної документації, які можуть потенційно спричинити негативні екологічні або соціальні наслідки; (ii) проінформувати письмово та своєчасно Управління освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради про будь-які непередбачені екологічні або соціальні ризики або наслідки, які виникають під час виконання договору та реалізації проекту, які не було враховано раніше; та (iii) за участю Управління освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради, здійснити коригування екологічного та соціального моніторингу та мінімізаційних заходів, що є необхідним для забезпечення дотримання наших екологічних та соціальних зобов'язань.

*Персонал, відповідальний за екологічні та соціальні питання.* Ми сприятимемо постійному моніторингу та нагляду зі сторони замовника проекту за дотриманням нами екологічних та соціальних зобов'язань, описаних вище.

Ми надамо замовнику проекту, ЄІБ та аудиторам, призначеним будь-ким з них, право перевіряти всі наші облікові записи, звіти, електронні дані та документацію, які

---

<sup>4</sup> Наприклад: ОВНСС (Оцінка впливу на навколишнє та соціальне середовище) та ПЕСМ (Плани екологічного та соціального менеджменту).

<sup>5</sup> Наприклад: ОВНСС (Оцінка впливу на навколишнє та соціальне середовище) та ПЕСМ (Плани екологічного та соціального менеджменту).

стосуються екологічних і соціальних аспектів поточного договору, а також всі такі облікові записи, звіти, електронні дані та документацію наших субпідрядників.

ПІБ

Посада

Підпис

Належним чином уповноважений на підписання договору від імені

Дата

**Примітка:** Це Зобов'язання повинно зберігатись в ініціатора проекту та надаватися Банку за запитом.

**Цей документ був виданий англійською та українською мовами. Англійська версія – основна, а український варіант складений виключно задля зручності. У випадку невідповідностей між двома версіями документу, англійська версія вважатиметься пріоритетною.**

## **ENVIRONMENTAL AND SOCIAL COVENANT**

We, the undersigned, commit to comply with – and ensuring that all of our sub-contractors comply with – all labour laws and regulations applicable in the country of implementation of the contract, as well as all national legislation and regulations and any obligation in the relevant international conventions and multilateral agreements on environment applicable in the country of implementation of the contract.

*Labour standards.* We further commit to the principles of the eight Core ILO standards<sup>6</sup> pertaining to: child labour, forced labour, non-discrimination and freedom of association and the right to collective bargaining. We will (i) pay rates of wages and benefits and observe conditions of work (including hours of work and days of rest) which are not lower than those established for the trade or industry where the work is carried out; and (ii) keep complete and accurate records of employment of workers at the site.

*Occupational and Public Health, Safety and Security.* We commit to (i) complying with all applicable health and safety at work laws in the country of implementation of the contract; (ii) developing and implementing the necessary health and safety management plans and systems, in accordance with the measures defined in the Project's Environmental and Social Management Plan (ESMP) and the ILO Guidelines on occupational safety and management systems<sup>7</sup>; (iii) providing workers employed for the project access to adequate, safe and hygienic facilities as well as living quarters in line with the provisions of Standard 9 of the EIB's Environmental and Social Handbook for workers living on-site; and (iv) using security management arrangements that are consistent with international human rights standards and principles, if such arrangements are required for the project.

*Protection of the Environment.* We commit to taking all reasonable steps to protect the environment on and off the site and to limit the nuisance to people and property resulting from pollution, noise, traffic and other outcomes of the operations. To this end, emissions, surface discharges and effluent from our activities will comply with the limits, specifications or stipulations as defined in *[insert name of the relevant document]*<sup>8</sup> and the international and national legislation and regulations applicable in the country of implementation of the contract.

*Environmental and social performance.* We commit to (i) submitting at the beginning of construction works and to update upon each 6-months-period, and also after construction works completion environmental and social monitoring reports to Department of Education of the Executive Committee of Fastiv City Council; and (ii) complying with the measures

---

<sup>6</sup> <http://www.ilo.org/global/standards/introduction-to-international-labour-standards/conventions-and-recommendations/lang--en/index.htm>

<sup>7</sup> [http://www.ilo.org/safework/info/standards-and-instruments/WCMS\\_107727/lang--en/index.htm](http://www.ilo.org/safework/info/standards-and-instruments/WCMS_107727/lang--en/index.htm)

<sup>8</sup> For instance: ESIA (Environmental and Social Impact Assessment) and ESMP (Environmental and Social Management Plans).

assigned to us as set forth in the environmental permits [*insert name of the relevant document if applicable*]<sup>9</sup> and any corrective or preventative actions set forth in the annual environmental and social monitoring report.

We hereby declare that the environmental and social obligations as part of this contract were duly taken into account in the design documentation, which has passed the relevant examination and fully complies with Ukrainian legislation and regulations, on the basis of which the relevant tender documentation was created. We commit to (i) reassessing, in consultation with *Department of Education of the Executive Committee of Fastiv City Council*, any changes to the project design that may potentially cause negative environmental or social impacts; (ii) providing *Department of Education of the Executive Committee of Fastiv City Council* with a written notice and in a timely manner of any unanticipated environmental or social risks or impacts that arise during the execution of the contract and the implementation of the project previously not taken into account; and (iii) in consultation with *Department of Education of the Executive Committee of Fastiv City Council*, adjusting environmental and social monitoring and mitigation measures as necessary to assure compliance with our environmental and social obligations.

*Environmental and social staff.* We shall facilitate the contracting authority's ongoing monitoring and supervision of our compliance with the environmental and social obligations described above.

We accord the Contracting Authority and the EIB and auditors appointed by either of them, the right of inspection of all our accounts, records, electronic data and documents related to the environmental and social aspects of the current contract, as well as all those of our sub-contractors.

Name	In the capacity of
------	--------------------

Signed

Duly authorised to sign the contract for and on behalf of

Date

**Note to the Promoter:** This Environmental and Social Covenant must be kept by the Promoter and made available, upon request, to the Bank.

**This document is being executed in English and Ukraine. The English version is the operative document and the Ukrainian version is for convenience only. To the extent of any inconsistencies between the two versions the English version shall prevail.**

---

<sup>9</sup> For instance: ESIA (Environmental and Social Impact Assessment) and ESMP (Environmental and Social Management Plans).