



ПОВЕРДЖЕНО»

Міський голова

2024 р.

Михайло НЕТЯЖУК

ПРИГОДЖЕНО»

на засіданні Робочої групи з впровадження субпроектів ПВУ

при Фастівській міській раді

протокол № 1 від «15» лютого 2024 р.

## ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПРОГРАМИ З ВІДНОВЛЕННЯ УКРАЇНИ

1. KV05B\_12 «Капітальний ремонт головного лікувального корпусу КНП ФМР «Фастівська БЛЛЛ» по вул. Героїв Чорнобиля, 17 в м. Фастів Київської області (Коригування 2)»
2. KV05B\_13 «Реконструкція каналізаційних очисних споруд КП ФМР «Фастівводоканал», місто Фастів Київської області» Коригування».

**Кінцевий бенефіціар:** виконавчий комітет Фастівської міської ради.

**ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ**

Завдання *	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні органи/особи****	Ресурси*****
	початок	завершення			
<b>1.ОЦІНКА ПОТРЕБ МІСЦЕВОЇ ГРОМАДИ, АНАЛІЗ ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ СУБПРОЄКТІВ</b>					
Організувати та провести оцінку потреб мешканців (у тому числі ВПО) Фастівської МТГ у відновленні соціальної інфраструктури, включаючи потреби вразливих груп населення	Протягом 2022	Протягом 2022	Протоколи громадських слухань, результати опитування думки мешканців Фастівської МТГ	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Опитування, анкети, інформаційні стенди, приміщення для зустрічей
Оцінити екологічні та соціальні впливи субпроектів на відповідність стандартам ЄІБ та розробити заходи управління	I квартал 2023	I квартал 2023	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроектів, заходів управління/реагування (Додаток 1)	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Робочі наради, зустрічі, приміщення
Провести аналіз ризиків впровадження субпроектів та розробити заходи реагування	I квартал 2023	I квартал 2023	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроектів і заходів управління/реагування (Додаток 1)	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Робочі наради, зустрічі, приміщення
<b>2.ЗАЛУЧЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ</b>					
Визначити та провести аналіз зацікавлених сторін на місцевому рівні, періодично оновлювати інформацію	II квартал 2023	II квартал 2023	Актуальний Список зацікавлених сторін (Додаток 2)	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Робочі наради, зустрічі, приміщення
Ухвалити та забезпечувати виконання Плану залучення зацікавлених сторін до реалізації субпроектів	IV квартал 2023	I квартал 2024	План залучення зацікавлених сторін (Додаток 3); проведені заходи, передбачені Планом	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Робочі наради, зустрічі, приміщення
Організувати навчання виконавців субпроектів та ключових зацікавлених сторін з питань соціального менеджменту	III квартал 2023	I квартал 2024	Участь представників виконавчого комітету ФМР у інформаційних та інших заходах в рамках ПВУ	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Людський потенціал, час, приміщення
<b>3.ВПРОВАДЖЕННЯ ЗАХОДІВ СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ</b>					
Розробити та забезпечити виконання комунікаційного плану субпроектів	IV квартал 2023	Кінець реалізації субпроектів	Комунікаційний план субпроектів (Додаток 4), публікації на сайті <a href="http://fastiv-rada.gov.ua">http://fastiv-rada.gov.ua</a> /та у місцевих ЗМІ	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Вебсайт, ЗМІ, людський потенціал та час
Організувати процес періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	IV квартал 2023	Кінець реалізації субпроектів	План консультацій, протоколи, реєстраційні форми учасників консультацій	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Робочі зустрічі, наради, приміщення, оголошення, людський потенціал, час
Забезпечувати прозорість і підзвітність процесу впровадження субпроектів, зниження	З початку тендерних	Кінець реалізації	Тендерні процедури проведені відповідно до законодавства, відсутні	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-">http://fastiv-</a>

корупційних ризиків	процедур	субпроектів	корупційні діяння та прояви не доброчесної поведінки, громадськість залучена до антикорупційного моніторингу закупівель	ради, Робоча група з впровадження проектів	<a href="http://rada.gov.ua/">rada.gov.ua/</a> , публікації у місцевих ЗМІ та соцмережах
Сприяти здійсненню періодичного моніторингу реалізації субпроектів за участі зацікавлених сторін, представників громадськості, фахівців ПРООН	Початок будівельних робіт	Кінець реалізації субпроектів	Створена Робоча моніторингова група (затверджено Положення), План моніторингу (Додаток 5), протоколи засідань моніторингової групи, проведені візити, Анкети/звіти екологічного та соціального моніторингу	Виконавчий комітет Фастівської міської ради, Робоча група з впровадження проектів	Засідання моніторингової групи, транспорт для візитів на об'єкти, людський потенціал, час
Впровадити ефективний та доступний механізм отримання пропозицій та вирішення скарг, пов'язаних з реалізацією субпроектів	Початок будівельних робіт	Кінець реалізації субпроектів	Інформація про контакти для подачі пропозицій, звернень чи скарг розміщена на сайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> та інформаційному стенді на об'єкті будівництва; призначений спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами, ведеться реєстр/книга обліку пропозицій і скарг	Виконавчий комітет Фастівської міської ради, Робоча група з впровадження проектів	Книга реєстрації, стенд, людський потенціал, час

#### 4.УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНИМ ТА ЕКОЛОГІЧНИМ ВПЛИВОМІ РИЗИКАМИ СУБПРОЕКТІВ

Забезпечити дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ під час реалізації субпроектів, інформувати ПРООН, МРГТІ про виявлені порушення	Початок реалізації субпроектів	Кінець реалізації субпроектів	Моніторингові звіти/Анкети – без порушень, звіти Технічного нагляду – без порушень; реєстр/книга обліку скарг і пропозицій – відсутні скарги щодо порушення стандартів під час реалізації субпроектів	Виконавчий комітет Фастівської міської ради, Робоча група з впровадження проектів, підрядна організація	Звіти, анкети, стандарти ЄІБ, людський потенціал, час
Забезпечити завчасне та чітке інформування щодо можливих негативних впливів будівельних робіт	Початок реалізації субпроектів	Кінець реалізації субпроектів	Повідомлення на сайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> місцевих ЗМІ, інформаційні та попереджувальні таблички та знаки на об'єктах будівництва тощо	Виконавчий комітет Фастівської міської ради, Робоча група з впровадження проектів, підрядна організація, адміністрація БЛПІ та Фастівводоканал	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , інформаційні стенди, таблички, огорожа, людський потенціал, час
Забезпечити уникнення/мінімізацію та компенсацію негативних екологічних і соціальних наслідків реалізації субпроектів	Початок реалізації субпроектів	Кінець реалізації субпроектів	Впроваджені заходи реагування, передбачені таблицею оцінки впливів та ризиків субпроектів	Виконавчий комітет Фастівської міської ради, підрядна організація	Людський потенціал, час, відповідно до форми ризику
Сприяти посиленню позитивного соціального ефекту від впровадження субпроектів	Початок реалізації субпроектів	Кінець реалізації субпроектів	Представники громадськості залучені до прийняття рішень; пропозиції громади та інших зацікавлених сторін враховані та реалізовані; створені додаткові переваги, що не були	Виконавчий комітет Фастівської міської ради, підрядна організація	Людський потенціал, час

			передбачені під час подачі заявки		
Визначити соціальний ефект субпроектів на громаду міста Фастова після їх завершення, звітувати про результати субпроектів	Протягом місяця після реалізації субпроектів	Підсумковий звіт про реалізацію субпроектів містить інформацію про досягнуті соціальні/екологічні впливи, стан дотримання стандартів ЄБ. Звіт доведений до відома громади, повідомлення у місцевій пресі, на сайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , під час прес-конференції, публічних заходів	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	ЗМІ, Вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , конференції, публічні заходи, презентації	

### ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

#### 1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЕКТІВ

Очікуваний вплив <sup>1</sup>	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом <sup>2</sup>
Збільшення доступності та якості медичних послуг завдяки модернізації та капітальному ремонту лікарні	позитивний	<i>Вплив позитивний</i>
Створення безпечних та сучасних умов для лікування, що сприятиме зниженню ризиків та покращенню якості життя місцевого населення, в т.ч ВПО	позитивний	<i>Вплив позитивний</i>
Покращення умов роботи персоналу лікарні та водоканалу	позитивний	<i>Вплив позитивний</i>
Покращення рівня задоволеності громади доступом до медичних послуг	позитивний	<i>Вплив позитивний</i>
Очищення та збереження водних ресурсів, зменшення забрудненості ґрунтів	позитивний	<i>Вплив позитивний</i>
Впровадження заходів енергоефективності, економія енергоресурсів	позитивний	<i>Вплив позитивний</i> , закупівля та використання енергоефективного обладнання, утеплення огорожувальних конструкцій, даху, заміна вікон дверей
Покращення іміджу лікарні, громади в цілому	позитивний	<i>Вплив позитивний</i>
Зниження CO <sub>2</sub> внаслідок зменшення споживання енергоносіїв за рахунок виконання енергоефективних заходів в т.ч заміна насосного обладнання на КОС	позитивний	<i>Вплив позитивний</i>
Забруднення навколишньої території	негативний	У договорі підряду зобов'язати підрядну організацію дотримуватись Екологічних та соціальних стандартів; Проводити постійний моніторинг; Забезпечення Листів-згоди від спеціалізованих підприємств про готовність своєчасно та в повному обсязі прийняти від підрядної організації будівельне сміття та утилізувати відповідно до норм законодавства та класів небезпеки
Незадоволеність місцевого населення щодо тимчасових незручностей під час проведення будівельних робіт	негативний	Розроблення і впровадження ефективної комунікаційної стратегії із залученням усіх зацікавлених сторін; Належне і вчасне надання інформації зацікавленим сторонам на всіх етапах проекту; Передбачення для проекту таких процесів і процедур, які забезпечуватимуть участь і моніторинг з боку місцевих громад; Запровадження доступного та ефективного механізму вирішення скарг
Тимчасові незручності для пацієнтів та персоналу лікарні через будівельні роботи	негативний	Почергове переведення пацієнтів до іншого крила будівлі; Розміщення інформаційної таблички та оголошення у ЗМІ, на вебсайті Фастівської міської ради

		<a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> та у соціальних мережах із зазначенням термінів початку та завершення проведення робіт, можливий шум та незручності для мешканців та пацієнтів; Дотримання правил проведення будівельних робіт у визначені години, дотримання «сезону тиші».
<b>2. РИЗИКИ СУБПРОЄКТІВ</b>		
<b>Ризик<sup>3</sup></b>	<b>Рівень ризику<sup>4</sup> незначний/прийнятний/н сприйнятний</b>	<b>Заходи реагування на ризик<sup>5</sup></b>
Пошкодження комунікаційних мереж	незначний	Включення до технічного завдання схеми комунікацій мереж
Зміна вартості матеріалів	прийнятний	Передбачити в проектно-кошторисній документації витрати, пов'язані з інфляційними процесами
Негативні повідомлення у соцмережах, ЗМІ, звинувачення у корупції	прийнятний	Залучення громадськості та експертів ПРООН до процесу реалізації субпроектів. Звернення до правоохоронних органів у разі потреби, регулярне інформування про стан реалізації субпроектів, висвітлення всіх етапів субпроектів
Відсутність тендерних пропозицій, відміна торгів або визнання їх такими, що не відбулися	прийнятний	Пошук та запрошення до участі у відкритих торгах учасників шляхом відправлення відповідного повідомлення через електронних кабінет замовника у системі Prozogro та у ЗМІ
Виникнення додаткових робіт, не передбачених проектом	прийнятний	Пошук інших джерел (співфінансування) для виконання додаткових робіт, коригування ПКД
Можливість заподіяння шкоди об'єкту (ризик руїнування будівлі, проведення неякісного ремонту тощо)	незначний	В договорі підряду зобов'язати підрядну організацію відшкодувати заподіяну шкоду замовнику; Передбачити в договорі технічного нагляду відповідальність достовірність обсягів та якість виконуваних будівельно-монтажних робіт; Укласти договір страхування з страховою компанією
Пошкодження майна та об'єкти будівництва, крадіжки будівельних матеріалів	незначний	Укласти договір страхування з страховою компанією, встановлення відео спостереження на об'єкті
Нещасні випадки під час проведення будівельних робіт	прийнятний	Реалізація підрядником ефективної системи управління охороною праці, вивчення та поширення позитивного досвіду створення безпечних та нешкідливих умов праці на будівництві, проведення відповідних та своєчасних інструктажів
Затримка фінансування субпроектів з державного бюджету (через зміни у законодавстві, тощо)	прийнятний	Комунікація з Міністерством розвитку громад та територій України, контроль за своєчасним оформленням актів виконання робіт та підготовкою платіжних документів
Затримки з фінансування власного вкладу у зв'язку з невиконанням дохідної частини місцевого бюджету	прийнятний	Комунікація з фінансовим управлінням ФМР, місцевими депутатами, контроль за своєчасним надходження коштів до бюджету
Невиконання підрядниками зобов'язань, обумовлених договором, у т.ч недотримання строків виконання робіт	незначний	Регулярний моніторинг ходу виконання робіт, комунікація з підрядною організацією, застосування штрафних санкцій за невиконання договору
Невдоволення громадськості станом реалізації субпроектів	незначний	Налагодження зворотного зв'язку з громадськістю: регулярне інформування про стан реалізації субпроектів відповідно до комунікаційного плану, швидке та ефективне реагування на звернення, робота з пропозиціями та скаргами
Управлінські: комунікація на місці, зміна складу робочої групи	незначний	Налагодження координаційної роботи головою РГ

KV05B\_12 Капітальний ремонт головного лікувального корпусу КНП ФМР «Фастівська БЛІЛ» по вул. Героїв Чорнобиля, 17 в м. Фастів Київської області (Коригування 2),  
KV05B\_13 «Реконструкція каналізаційних очисних споруд КП ФМР «Фастівводоканал», місто Фастів Київської області (Коригування)».

## СПИСОК ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

**Група А:** зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроекту, яких критично важливо залучати до процесу його впровадження через регулярне інформування, консультації, участь у заходах, звітність. При формуванні консультативно-дорадчого органу – всі зацікавлені сторони цієї групи мають бути залучені до активної співпраці у такому органі.

**Група В:** інші зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроект справляє той чи інший прямиий соціальний/екологічний вплив. Основні механізми їх залучення до впровадження субпроекту – регулярне інформування та консультації. Важливо, щоб зацікавлені сторони цієї групи були представлені на консультаціях, громадських слуханнях чи інших публічних заходах, які заплановані в рамках субпроекту.

**Група С:** члени громади, на яких вплив субпроекту є опосередкованим, а залучення відбуватиметься, переважно, через регулярне інформування та отримання пропозицій/скарг. Рекомендується зберігати документацію щодо будь-яких проведених інформаційних заходів із залученням зацікавлених сторін цієї групи.

Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроектів <sup>1</sup>	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроектів <sup>2</sup>	Важливість <sup>3</sup> /висока, середня, низька/ та механізми залучення <sup>4</sup>	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
<b>Група А: Зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроектів</b>				
Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Високий Кінцевий бенефіціар, подає заявку на участь у конкурсі, розробляє технічне завдання, проводить процедури закупівель, виступає замовником субпроектів	Високий Створення сучасних медичних закладів, покращення екологічної ситуації, модернізація очисних споруд	Висока	Нетяжук Михайло, міський голова e-mail: mnet@ukr.net Тел.: (050)3853502
Фастівська міська рада, депутати	Високий Власник об'єктів, приймає рішення про визначення кінцевого бенефіціара, замовника будівництва, приймає рішення про спів фінансування субпроектів	Високий Створення сучасних медичних закладів, покращення екологічної ситуації, модернізація очисних споруд	Висока	Рудяк Людмила, секретар Фастівської міської ради e-mail: lyudmila_rudiak@ukr.net Тел.: (097)5752165
ТОВ «ПБК» «ТРАНСМІСТО»	Високий Розробник ПКД, проведення авторського нагляду субпроекту «Капітальний ремонт головного лікувального корпусу КНП ФМР «Фастівська БЛІЛ» по вул. Героїв Чорнобиля, 17 в м. Фастів Київської області»	Високий Висока якість проекту, отримання фінансової вигоди та підвищення іміджу	Висока співпраця із зацікавленими сторонами	Шуригін О.О., проєктант e-mail: pbk_transmisto@ukr.net Тел.: (067)3296929
Приватне підприємство «Форвард інжиніринг»	Високий Розробник ПКД, проведення авторського нагляду субпроекту «Реконструкція каналізаційних очисних споруд КП ФМР	Високий Висока якість проекту, отримання фінансової вигоди та підвищення іміджу	Висока співпраця із зацікавленими сторонами	Коваленко В.Ф. e-mail: vk.fore@gmail.com тел 067 321 96 13

	«Фастівводоканал», місто Фастів Київської області»			
Підрядна організація	Високий Безпосередній виконавець будівельних робіт	Високий Якісне і вчасне виконання робіт, отримання оплати за виконані роботи	Висока	Буде визначено за результатами торгів
Організація, яка виконує технічний нагляд	Високий Проведення технічного нагляду	Високий Отримання фінансової вигоди та підвищення іміджу, відповідальність за відповідність виконання робіт умовам проекту	Високий Активна діяльність, співпраця із зацікавленими сторонами	Буде визначено за результатами торгів
Інженер-консультант	Високий виступає в ролі експерта, який консулює замовника з реалізації проекту, повністю супроводжує проєкт на усіх стадіях будівництва до його прийняття замовником.	Високий Отримання фінансової вигоди та підвищення іміджу, відповідальність за реалізацію проєктів	Високий Активна діяльність, співпраця із зацікавленими сторонами	Буде визначено за результатами торгів
Управління проєктного менеджменту та внутрішнього аудиту виконавчого комітету ФМР	Середній Підготовка та контроль за правильністю формування необхідної документації, супроводження на всіх етапах реалізації	Високий Створення сучасних медичних закладів, покращення екологічної ситуації, модернізація очисних споруд	Високий Членство в РГ	Свириденко Наталія, начальник управління, e-mail:nsviridenko84@gmail.com Тел.: (04565) 60949, (093)6818098 Рачок Оксана, головний спеціаліст з аудиту, e-mail:rachokow@ukr.net Тел.: (097)4083116 Глущенко Ірина – головний спеціаліст (енергоменеджер) e-mail: irynahlushchenko7@gmail.com Тел.: (067)0671848009
Відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі із ЗМІ виконавчого комітету ФМР	Середній Забезпечення інформування громадськості про реалізацію субпроєктів	Високий Створення сучасних медичних закладів, покращення екологічної ситуації, модернізація очисних споруд	Високий Членство в РГ	Авксентюк Тетяна, начальник відділу e-mail:jevjuk@gmail.com Тел.:0979387116
Відділ капітального будівництва виконавчого комітету ФМР	Середній Забезпечує перевірку кошторисної, виконавчої та іншої передбаченої нормативними документами документації щодо виконання будівельних робіт	Високий Створення сучасних медичних закладів, покращення екологічної ситуації, модернізація очисних споруд	Високий Членство в РГ	Мех Наталія, начальник відділу e-mail:miekhnataly@gmail.com Тел.: (063)5611301
Сектор демократичних ініціатив виконавчого комітету ФМР	Середній Комунікація та забезпечення інформування громадськості про реалізацію субпроєктів	Високий Створення сучасних медичних закладів, покращення екологічної ситуації, модернізація очисних споруд	Високий Членство в РГ	Мачтакова Анна, завідувач сектору e-mail:vpfastiv@gmail.com Тел.:(063)5039339
Відділ охорони здоров'я виконавчого комітету ФМР	Середній здійснення звітування для Моніторингу реалізації проєктів	Високий Створення сучасних медичних закладів	Високий Членство в РГ	Горовенко Марина, головний спеціаліст відділу e-mail:fastiv_zdorov@ukr.net Тел.:(098)4596123



КНП ФМР «Фастівська БЛЛЛ»	Середній Надання пропозицій, моніторинг	Високий Створення сучасних медичних закладів, покращення якості медичних послуг	Середній Співпраця із зацікавленими сторонами, моніторинг	Герцун Андрій, генеральний директор e-mail:fastivcrl@ukr.net Тел.:(067)7878885
КП ФМР «Фастівводоканал»	Середній Надання пропозицій, моніторинг	Високий Покращення послуг водовідведення та екологічної ситуації в регіоні	Середній Співпраця із зацікавленими сторонами, моніторинг	Коршак В'ячеслав, тво директора e-mail:fastiv_voda@ukr.net Тел.:(063)0297610
<b>Група В: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють безпосередній соціальний/екологічний вплив</b>				
Працівники лікарні	Середній Надання пропозицій та рекомендацій	Середній Отримання якісних і комфортних умов праці	Середній	Казакова Юлія, медичний директор з дитинства і пологової допомоги БЛЛЛ Тел. (097)9352678
Пацієнти	Середній скарги, відгуки та пропозиції	Середній Отримання якісно нових умов перебування у лікувальному закладі	Середній Інформування про перебіг реалізації проекту та попередження про ймовірність тимчасових незручностей перебування у лікувальному закладі, надання скарг та пропозицій	Буде визначено
Працівники КОС	Середній Надання пропозицій та рекомендацій	Середній Отримання якісних і комфортних умов праці	Середній	Гаврильченко Володимир, начальник каналізаційно-очисних споруд Тел. (095)3401900
Громадські організації	Середній Інформування, участь у моніторингу, надання пропозицій	Середній	Середній	Воловік Олена, представник ГО «Центр комунікації і розвитку громад» Тел. (067)5026513
Громадська рада	Середній Інформування, участь у моніторингу, надання пропозицій	Середній	Високий Членство в РГ	Анощенко Маріанна, голова ради Тел.:(067)5365424
Молодіжна рада м. Фастова	Середній Інформування, участь у моніторингу, надання пропозицій	Середній	Високий Членство в РГ	Пасічник Богдан, голова ради Тел.:(096)1912350
<b>Група С: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють непрямий соціальний/екологічний вплив</b>				
Мешканці громади	Низький Скарги на тимчасові незручності від реалізації проектів (шум, пил, сміття, обмеження пересування по території об'єктів) Пропозиції щодо процесу реалізації проектів	Середній Отримання сучасного об'єкту медицини, покращення роботи очисних споруд та загалом екологічної ситуації в громаді	Середній Будуть поінформовані про перебіг та результати проекту та попередження про ймовірність тимчасових незручностей, а також залучення до обговорень	Буде визначено
Місцеві ЗМІ	Низький Інформування громади щодо перебіг реалізації субпроектів, попередження про тимчасові незручності, висвітлення роботи РГ	Середній Позитивний інформаційний привід, збільшення попиту на видання та/або кількості користувачів інтернет-ресурсом	Середній Регулярне поширення інформації про хід реалізації проекту через доступні та ефективні канали комунікації	Урлапова Людмила, Приватне підприємства ПП «РЕДАКЦІЯ ФАСТІВСЬКОЇ ГАЗЕТИ „ПЕРЕМОГА“» Тел. (097) 7054259

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ  
KV05B\_12 Капітальний ремонт головного лікувального корпусу КНП ФМР «Фастівська  
БЛІЛ» по вул. Героїв Чорнобиля, 17 в м. Фастів Київської області (Коригування 2),  
KV05B\_13 «Реконструкція каналізаційних очисних споруд КП ФМР  
«Фастівводоканал», місто Фастів Київської області (Коригування)».

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні особи****	Ресурси*****
		початок	завершення			
<b>БАЗОВІ МЕХАНІЗМИ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН</b>						
Оцінка потреб громади у відновленні, проведення публічних обговорень потенційних субпроектів	Групи В, С	I квартал 2023	II квартал 2023	Плани розвитку громад/територій, протоколи громадських слухань, обговорень, реєстраційні форми	Виконавчий комітет ФМР	Приміщення, час
Інформування місцевої громади про оголошення конкурсу/відбору субпроектів ПВУ	Групи В, С	Перед подачею заявки на конкурс	IV квартал 2023	Публікація про оголошення конкурсу/відбору субпроектів на вебсайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , соціальних мережах	Виконавчий комітет ФМР	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a>
Підготовка матеріалів про ПВУ та субпроекти для інформування зацікавлених сторін	усі Групи	III квартал 2023	IV квартал 2023	Електронні листівки, брошури, презентація – розміщені на сайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a>	Виконавчий комітет ФМР	Соціальні мережі, вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a>
Розробка комунікаційного плану та постійне інформування зацікавлених сторін про стан реалізації субпроектів	усі Групи	IV квартал 2023	Протягом реалізації субпроектів	Розроблений комунікаційний план субпроекту, щоквартальні/щомісячні публікації на вебсайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , інформація у інформаційному пункті оновлюється раз на квартал/місяць	Виконавчий комітет ФМР, КНП ФМР «Фастівська БЛІЛ» КП ФМР «Фастівводоканал»	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , людський потенціал, час
Проведення разових консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	IV квартал 2023, раз на квартал	До завершення реалізації субпроектів	Порядок денний, протоколи консультацій, реєстраційні форми учасників	Робоча група з впровадження субпроектів, Виконавчий комітет ФМР	Приміщення, зустрічі, протоколи, людський потенціал, час
Впровадження механізму звернення з пропозиціями та вирішення скарг зацікавлених сторін та громадськості	усі Групи	IV квартал 2023, раз на квартал	До завершення реалізації субпроектів	Призначено спеціаліста по роботі з пропозиціями та скаргами, форма звернення/скарги; Реєстр/журнал обліку пропозицій та скарг	Робоча група з впровадження субпроектів, Виконавчий комітет ФМР	Приміщення, зустрічі, протоколи, людський потенціал, час
Інформування про механізм звернення з пропозиціями та вирішення скарг	Групи В, С	IV квартал 2023	До завершення реалізації субпроектів	Інформація про контакти для подачі пропозицій та скарг (телефон, e-mail) розміщена на сайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a>	Робоча група з впровадження субпроектів, Виконавчий комітет	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , інформаційні стенди,

				та інформаційних стендах на об'єктах будівництва	ФМР, підрядна організації	людський потенціал, час
Забезпечення ефективного процесу розгляду пропозицій та вирішення скарг	Групи В, С	IV квартал 2023	До завершення реалізації субпроектів	Звернення та скарги зацікавлених сторін розглядаються у передбаченому порядку, відповідно до законодавства	Спеціаліст по роботі зі скаргами та пропозиціями, Робоча група з впровадження субпроектів	Засідання групи, зустрічі, протоколи, людський потенціал, час
<b>ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСТІЙНОЇ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ</b>						
Створення Робочої групи з впровадження субпроектів при Фастівській міській раді, визначення обов'язків членів ради/групи	Група А (обов'язково), В (за згодою)	IV квартал 2023	I квартал 2024	Положення про Робочу групу затверджено розпорядженням міського голови	Виконавчий комітет ФМР	Ініціативна група, наради, зустрічі, людський потенціал, час
Забезпечення належної роботи Робочої групи, запрошення на засідання представників громадськості	Група А (обов'язково), В (за згодою)	I квартал 2024	Кінець реалізації субпроектів	Затверджений Регламент, призначено секретаря, спеціаліста по зв'язкам з зацікавленими сторонами, затверджено графік засідань; протоколи засідань Робочої групи	Голова та секретар робочої групи	Приміщення для засідань, протоколи, людський потенціал, час
Інформування про засідання Робочої групи та їх результати	усі Групи	I квартал 2024	Кінець реалізації субпроектів	Публікації на вебсайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , персональна розсилка членам ради/групи	Виконавчий комітет ФМР	Вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , Телеграм канал, електронна пошта, людський потенціал, час
Організація та проведення періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	I квартал 2024	Кінець реалізації субпроектів	План консультацій, порядок денний, протоколи консультацій, реєстраційні форми учасників	Робоча група з впровадження субпроектів; Виконавчий комітет ФМР	Приміщення для засідань, протоколи, людський потенціал, час
Створення моніторингової групи за участі зацікавлених сторін та представників громадськості	Групи А, В (обов'язково), С (за потреби)	I квартал 2024	До початку будівельних робіт	Робоча моніторингова група створена; затверджено Положення про моніторингову групу та персональний склад групи	Робоча група з впровадження субпроектів	Робочі зустрічі, наради протоколи
Складання плану моніторингу субпроектів та забезпечення його виконання, проведення моніторингових візитівна об'єкти будівництва	Групи А, В (обов'язково), С (за потреби)	Протягом реалізації проєктів, відповідно до плану та графіку візитів		Затверджені: План моніторингу субпроектів та Анкета з індикаторами моніторингу; протоколи засідань моніторингової групи; проведені візити на об'єкти будівництва згідно з планом моніторингу; заповнені Анкети моніторингу	Моніторингова група	Транспорт, фотокамера, людський потенціал, час
Узагальнення результатів моніторингу та інформування зацікавлених сторін про такі результати	усі Групи	Протягом реалізації субпроектів		Анкети та звіт за результатами моніторингу; протокол засідання моніторингової групи; презентація з результатами моніторингу; публікації на вебсайті Фастівської міської ради	Моніторингова група	Засідання групи. Людський потенціал, час

				<a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> ,		
Внесення змін до процесу реалізації субпроектів з урахуванням результатів моніторингу /за потреби/	Група А	Протягом реалізації субпроектів		Розроблено та впроваджено дії, необхідні для реалізації субпроектів відповідно до Плану соціального менеджменту	Моніторингова група	Людський потенціал, час
Оцінка соціального впливу субпроектів по завершенні, розробка рекомендацій для наступних субпроектів	Групи А, В (обов'язково), С (за потреби)	Після завершення робіт/ введення об'єктів в експлуатацію	1 місяць з дати завершення реалізації субпроектів	Підсумковий звіт про результати субпроектів з рекомендаціями щодо подальших дій; презентація з інформацією про соціальний ефект субпроектів; протокол засідання Робочої групи	Робоча група з впровадження субпроектів, Виконавчий комітет ФМР, КНП ФМР «Фастівська БЛП» КП ФМР «Фастівводоканал»	Робочі зустрічі, наради, презентації
<b>ДОВГОСТРОКОВЕ ПАРТНЕРСТВО ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ</b>						
Презентація результатів впровадження субпроектів для Фастівської громади, обмін досвідом	Групи В, С	Після реалізації субпроектів	1 місяць після реалізації субпроектів	Прес-конференція, публічне відкриття об'єкту; публікація на вебсайті Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , місцевій пресі	Виконавчий комітет ФМР	ЗМІ, приміщення, вебсайт, людський потенціал, час
Використання досвіду співпраці з зацікавленими сторонами під час впровадження інших/майбутніх інфраструктурних проєктів у громаді	усі Групи	Після реалізації субпроектів	після реалізації субпроектів	Робоча група продовжує діяльність з планування та впровадження інших інфраструктурних/соціальних проєктів на території Фастівської МТГ	Робоча група з впровадження субпроектів, Виконавчий комітет ФМР	Людський потенціал, час
Залучення зацікавлених сторін та громадськості до планування, розробки та реалізації інфраструктурних проєктів на ранніх стадіях	Групи А, В	Після реалізації субпроектів	після реалізації субпроектів	Практика залучення громадськості до прийняття рішень міською радою є усталеною та здійснюється на стадії ініціювання проєктів	Робоча група з впровадження субпроектів, Виконавчий комітет ФМР	Людський потенціал, час

KV05B\_12 Капітальний ремонт головного лікувального корпусу КНП ФМР «Фастівська БЛП» по вул. Героїв Чорнобиля, 17 в м. Фастів Київської області (Коригування 2),  
KV05B\_13 «Реконструкція каналізаційних очисних споруд КП ФМР «Фастівводоканал», місто Фастів Київської області (Коригування)».

### КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН

Заходи комунікації <sup>1</sup>	Мета заходу	Цільова аудиторія <sup>2</sup>	Термін/періодичність <sup>3</sup>	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації <sup>4</sup>
Розміщення інформації про початок реалізації субпроектів ПВУ на сайті Фастівської міської ради	Інформування громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Громада міста, місцеві ЗМІ, ВПО, місцеві органи влади, бізнес, інші зацікавлені сторони	Після отримання погодження ЄІБ	Відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі із ЗМІ, Управління проектного менеджменту та внутрішнього аудиту	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a>
Консультації із зацікавленими сторонами	Покращення якості процесу прийняття рішень і посилення взаєморозуміння між зацікавленими сторонами	Громада міста, місцеві ЗМІ, ВПО, місцеві органи влади, бізнес, інші зацікавлені сторони	Раз на квартал з початку реалізації субпроектів або за потреби	Робоча група з впровадження субпроектів	Засідання Робочої групи, соціальні мережі, круглі столи
Створення інформаційної сторінки ПВУ на сайті Фастівської міської ради, регулярне розміщення інформації щодо реалізації субпроектів в каналах Telegram та Viber, на сторінці Facebook та Instagram та за потреби на YouTube каналі ФМР	Інформування громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Громада міста, місцеві ЗМІ, ВПО, місцеві органи влади, бізнес, інші зацікавлені сторони	Раз на місяць з початку реалізації субпроектів або за потреби	Управління проектного менеджменту та внутрішнього аудиту, Відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі із ЗМІ	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> канали Telegram та Viber, Facebook та Instagram та YouTube канал ФМР
Встановлення інформаційних стендів/паспортів на об'єктах будівництва/з відповідними логотипами та інформацією про звернення з пропозиціями та скаргами	Інформування широкої громадськості	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	На початку будівельних робіт (у разі необхідності – відновлення інформаційних стендів)	Відділ капітального будівництва виконавчого комітету ФМР, підрядна організація, адміністрація лікарні та водоканалу	Інформаційний стенд/паспорт об'єкту
Інформаційні пункти / дошки для публічної інформації в приміщенні міської ради	Інформування широкої громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	Відповідно до графіку засідань Робочої групи, проведення круглих столів або за потреби	Сектор демократичних ініціатив виконавчого комітету ФМР	Засідання Робочої групи, соціальні мережі, круглі столи
Прес-тури, сюжети на офіційному сайті, соцмережах	Інформування громади про хід виконання субпроектів	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	Раз на квартал	Відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a>

				із ЗМІ , Управління проектного менеджменту та внутрішнього аудиту	сторінки в соцмережах
Інформування про засідання Робочої групи з впровадження проектів ПВУ та результати моніторингу субпроектів	Інформування громади, максимальна прозорість виконання субпроектів	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	За результатними засідань Робочої групи та моніторингу субпроектів/ не рідше ніж раз на квартал/	Відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі із ЗМІ , Робоча група з впровадження субпроектів, моніторингова група	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , сторінки в соцмережах
Урочисте відкриття об'єктів, підсумкова конференція	Презентація результатів реалізації субпроектів	Місцеві органи влади, партнерські організації, партнерські організації, ЗМІ, зацікавлені сторони, громадськість	Після завершення будівельних робіт/ введення об'єкту в експлуатацію	Відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі із ЗМІ , Управління проектного менеджменту та внутрішнього аудиту, адміністрація лікарні та водоканалу	Прес-конференція/ круглий стіл
Фінальний звіт про впровадження субпроектів	Звітування та поширення результатів реалізації субпроектів	Широка громадськість, партнерські організації, Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України	Протягом місяця по завершенню субпроекту	Відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі із ЗМІ , Управління проектного менеджменту та внутрішнього аудиту	вебсайт Фастівської міської ради <a href="http://fastiv-rada.gov.ua/">http://fastiv-rada.gov.ua/</a> , сторінки в соцмережах

KV05B\_12 Капітальний ремонт головного лікувального корпусу КНП ФМР «Фастівська БЛП» по вул. Героїв Чорнобиля, 17 в м. Фастів Київської області (Коригування 2),  
KV05B\_13 «Реконструкція каналізаційних очисних споруд КП ФМР  
«Фастівводоканал», місто Фастів Київської області (Коригування)».

### ПЛАН СОЦІАЛЬНО-ЕКОЛОГІЧНОГО МОНІТОРИНГУ

Заходи <sup>1</sup>	Термін/періодичність <sup>2</sup>	Відповідальна особа	Ресурси
Формування Моніторингової групи за участі представників громадськості	До початку будівельних робіт на об'єктах	Робоча група з впровадження проектів, Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Робочі зустрічі, наради, засідання Робочої групи з впровадження субпроектів, протокол про створення групи
Розробка і затвердження анкети та плану моніторингу	Протягом 14 днів після стартової зустрічі з підрядником	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, затвержені анкета та план моніторингу
Здійснення моніторингових візитів на об'єкти, ознайомлення з документацією підрядника	Щоквартально з початку будівельних робіт	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, виїзди на об'єкти
Проведення засідань з аналізу результатів моніторингу та надання рекомендацій щодо усунення порушень	Протягом 1-3 робочих днів після здійснення моніторингових візитів	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, приміщення, протокол засідань
Складання та надсилання до ГТП ПРООН Анкет моніторингу екологічних та соціальних стандартів, моніторингових звітів	На початку будівельних робіт, кожні 6 місяців, по завершенні субпроектів	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Наради, інформація від підрядної організації
Звітування за результатами моніторингу на засіданні Робочої групи з впровадження субпроектів	Через тиждень після візитів на об'єкти	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, приміщення, звіти
Звітність перед громадою про результати моніторингу субпроекту	Упродовж тижня після візитів на об'єкти	Виконавчий комітет Фастівської міської ради	Робочі зустрічі, наради, звіти
Оцінювання соціальних впливів субпроектів після їх завершення	Протягом 1 місяця після завершення реалізації субпроектів	Моніторингова група, Робоча група з впровадження субпроектів	Засідання моніторингової та Робочої груп, протоколи, фінальний звіт про реалізацію субпроектів