#  Додаток до

#  розпорядження від 09.09.2019 р. №294од

# Перелік наборів даних Фастівської міської ради та її виконавчих органів, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

| №з/п | **Перелік публічної інформації****для обов’язкового оприлюднення** | **Строки розміщення  публічної інформації** |
| --- | --- | --- |
| 1.  | Довідник підприємств, установ (закладів) та організацій розпорядника інформації та підпорядкованих йому організацій, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес | відразу після внесення змін |
| 1. 2.
 | Інформація про організаційну структуру розпорядника інформації | відразу після внесення змін |
| 1. 3.
 | Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації | відразу після внесення змін |
| 1. 4.
 | Рішення міської ради | щомісяця |
| 1. 5.
 | Рішення виконавчого комітету | щомісяця |
| 1. 6.
 | Розпорядження міського голови | щомісяця |
| 1. 7.
 | Розпорядчі акти індивідуальної дії голів адміністрацій | щомісяця |
| 1. 8.
 | Проекти рішень, що підлягають обговоренню, інформація, визначена законодавством про засади регуляторної політики | не пізніше як за 20 робочих днів до дати їх розгляду з метою прийняття |
| 1. 9.
 | Переліки національних стандартів, відповідність яким надає презумпцію відповідності продукції, пов’язаних з нею процесів або методів виробництва чи інших об’єктів вимогам технічних регламентів | відразу після внесення змін |
| 1. 10.
 | Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію | щомісяця |
| 1. 11.
 | Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається розпорядником | щомісяця |
| 1. 12.
 | Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації | відразу після внесення змін |
| 1. 13.
 | Адміністративні дані, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону, розпорядника інформації | відразу після внесення змін |
| 1. 14.
 | Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про місце їх оприлюднення | відразу після внесення змін |
| 1. 15.
 | Основні положення генерального плану  м. Фастова та детальних планів територій | відразу після внесення змін |
| 1. 16.
 | Перелік об’єктів комунальної власності | щокварталу |
| 1. 17.
 | Перелік об’єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об’єктів в оренду) | щопівріччя |
| 1. 18.
 | Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об’єктів (приміщень) комунальної форми власності, які можуть бути передані в користування | щокварталу |
| 1. 19.
 | Результати радіаційного контролю | щокварталу |
| 1. 20.
 | Інформація про використання публічних коштів під час будівництва, ремонту та реконструкції об’єктів дорожньої інфраструктурита хід виконання проектів | щокварталу |
| 1. 21.
 | Генеральні плани, історико-архітектурні опорні плани, плани зонування територій та детальні плани території  міста (за винятком відомостей, які відповідно до законодавства складають інформацію з обмеженим доступом), їх проекти | щопівроку |
| 1. 22.
 | Дані про місцезнаходження громадського транспорту в режимі реального часу | відразу після внесення змін |
| 1. 23.
 | Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств | щокварталу |
| 1. 24.
 | Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету | щокварталу |
| 1. 25.
 | Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету | щокварталу |
| 1. 26.
 | Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою | щокварталу |
| 1. 27.
 | Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер його телефону, адреса електронної пошти, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності) | щокварталу |
| 1. 28.
 | Реєстр боргових зобов’язань суб’єктів господарювання комунальної власності територіальної громади (як суб’єктів господарювання перед третіми особами, так і третіх осіб – перед суб’єктами господарювання) | щокварталу |
| 1. 29.
 | Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угод та інших матеріалів до них, умов, у тому числі посилань на оприлюднені ресурси в Інтернеті | щокварталу |
| 1. 30.
 | Дані про об’єкти та засоби торгівлі (пересувна, сезонна та інші) | щомісяця |
| 1. 31.
 | Відомості про схеми розміщення засобів сезонної торгівлі | щомісяця |
| 1. 32.
 | Відомості про ярмарки (строк проведення, місце, кількість місць, вартість місць), організаторів ярмарків, договори, укладені з організаторами таких ярмарків | щомісяця |
| 1. 33.
 | Дані про розміщення громадських вбиралень | щокварталу |
| 1. 34.
 | Відомості про залучення, розрахунок розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури міста  | щокварталу |
| 1. 35.
 | Перелік перевізників, що надають послуги пасажирського автомобільного транспорту, та маршрути перевезення | відразу після внесення змін |
| 1. 36.
 | Відомості щодо транспортних засобів, які обслуговують пасажирські автобусні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість) | щопівроку |
| 1. 37.
 | Розклад руху громадського транспорту | відразу після внесення змін |
| 1. 38.
 | Дані про місце розміщення зупинок міського транспорту | відразу після внесення змін |
| 1. 39.
 | Перелік розповсюджувачів реклами, що отримали дозвіл на розміщення зовнішньої реклами | щомісяця |
| 1. 40.
 | Перелік земельних ділянок, що пропонуються для здійснення забудови | щокварталу |
| 1. 41.
 | Перелік укладених договорів, укладені договори, інші правочини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них | щокварталу |
| 1. 42.
 | Актуальні списки власників/орендарів місцевих земельних ділянок | щокварталу |
| 1. 43.
 | Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров’я та їх залишки в кожному з них | щомісяця |
| 1. 44.
 | Бази даних щодо ремонту доріг: точне зазначення ділянки відремонтованої дороги (від кілометра до кілометра), ширина та довжина дороги, довжина ділянки, товщина дорожнього покриття, матеріали, види робіт, вартість робіт, гарантійний строк, виконавці робіт | щокварталу |
| 1. 45.
 | Схеми планування території міста  та плани зонування території | щопівроку |
| 1. 46.
 | Інформація про використання публічних коштів під час будівництва, ремонту та реконструкції об’єктів дорожньої інфраструктури та хід виконання проектів | щокварталу |
| 1. 47.
 | Поіменні результати голосування депутатів на пленарних засіданнях сесій міської ради | щомісяця |
| 1. 48.
 | Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі контактні дані та графік прийому | відразу після внесення змін |
| 1. 49
 | Дані про зелені насадження, що підлягають видаленню, відповідно до виданих актів обстеження зелених насаджень | щомісяця |
| 1. 50.
 | Надані містобудівні умови та обмеження | щокварталу |
| 1. 51.
 | Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення | щокварталу |
| 1. 52.
 | Дані про тарифи на комунальні послуги | щомісяця |
| 1. 53.
 | Дані про надходження звернень на гарячі лінії, у аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо | щокварталу |
| 1. 54.
 | Дані про електронні петиції, у тому числі осіб, що їх підписали, та результати розгляду | щокварталу |
| 1. 55.
 | Дані бюджету участі, у тому числі про проекти, результати голосування, реалізацію підтриманих проектів | щокварталу |
| 1. 56.
 | Перелік об’єктів комунальної власності, які підлягають приватизації | щокварталу |
| 1. 57.
 | Дані про паркування, у тому числі про розміщення майданчиків, їх операторів, обладнання та функціонування | щокварталу |
| 1. 58.
 | Адресний реєстр | відразу після внесення змін |
| 1. 59.
 | Дані про надані адміністративні послуги | щокварталу |
| 1. 60.
 | Дані про видані будівельні паспорти | щомісяця |
|  61. | Дані про медичних працівників закладів охорони здоров’я | щопівроку |
| 1. 62.
 | Дані про педагогічних працівників закладів освіти | щороку |
| 1. 63.
 | Дані про медичне обладнання комунальних закладів охорони здоров’я | щокварталу |
| 1. 64.
 | Дані про розміщення спецтехніки, що використовується для надання комунальних послуг, благоустрою, здійснення будівельних та ремонтних робіт | щокварталу |
| 1. 65.
 | Перелік бюджетних програм, у тому числі на оприлюднені ресурси в Інтернеті | щокварталу |
| 1. 66.
 | Перелік цільових програм, у тому числі посилання на оприлюднені ресурси в Інтернеті | щокварталу |
| 1. 67.
 | Перелік розпорядників бюджетних коштів | щороку або відразу після внесення змін |
| 1. 68.
 | Фінансова звітність суб’єктів господарювання комунального сектору економіки | щокварталу |
| 1. 69.
 | Перелік дошкільних, середніх, позашкільних та професійно-технічних навчальних закладів і статистична інформація щодо них | щороку або відразу після внесення змін |
| 1. 70.
 | Дані про черги дітей у дошкільні навчальні заклади | щокварталу |
| 1. 71.
 | Території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів | щокварталу |
| 1. 72.
 | Дані містобудівного кадастру, у тому числі геопросторові дані | щокварталу |
| 1. 73.
 | Дані про видані дозволи на порушення об’єктів благоустрою | щокварталу |
| 1. 74.
 | Черга на отримання земельних ділянок із земель комунальної власності | щокварталу |
| 1. 75.
 | Дані обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік) | щомісяця |
| 1. 76.
 | Дані про споживання комунальних ресурсів (електроенергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами (закладами) та організаціями | щомісяця |
| 1. 77.
 | Надходження і використання благодійної допомоги | щомісяця |
| 1. 78.
 | Дані про надані містобудівні умови та обмеження | щомісяця |
| 1. 79.
 | Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд, розміщення рекламних засобів | щомісяця |
| 1. 80.
 | Дані про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю, у тому числі про плани перевірок та складені документи (акти, приписи, протоколи, постанови) | щомісяця |
| 1. 81.
 | Перелік та місцезнаходження комунальних закладів охорони здоров’я, які забезпечені гінекологічним,  мамологічним обладнанням, що пристосоване для потреб осіб з інвалідністю з урахуванням особливостей їх пересування | щороку або відразу після внесення змін |
| **Керуючий справами Л.О. Тхоржевська**  |