

ДОГОВІР ОРЕНДИ №16/03/2022

м. Фастів

«16» березня 2022 року

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ФАСТІВСЬКИЙ КОМБІНАТ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ» (надалі – Орендодавець), в особі в.о. начальника ВЗДУЛЬСЬКОГО ГОРЯ БОЛЕСЛАВОВИЧА, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ФАСТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «ФАСТІВ-БЛАГОУСТРІЙ» (надалі – Орендар), в особі в.о. директора ЧЕМЕРСЬКОГО ОЛЕГА ЮРІЙОВИЧА, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, надалі разом – Сторони, уклали цей договір, далі – «Договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку і на умовах, визначених цим Договором, Орендодавець зобов'язується передати Орендарю в тимчасове платне користування транспортний засіб вказаний в п. 1.2. цього Договору, а Орендар зобов'язується прийняти його в тимчасове платне користування.

1.2. Предмет оренди - транспортний засіб: ГАЗ-3302, АХІ-1, тип – вантажний фургон ізотермічний-В, державний номер АІ2906ВХ, 2008 року випуску (надалі - ТЗ), в кількості одна штука.

2. ПОРЯДОК ОРЕНДИ ТА ПОВЕРНЕННЯ ТЗ

2.1. ТЗ передається в оренду Орендарю без права його передачі в суборенду третім особам.

2.2. Орендодавець передає Орендарю в користування ТЗ протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту підписання даного Договору. Факт передачі ТЗ засвідчується підписаним Сторонами Актом передачі транспортного засобу в оренду.

2.3. З моменту отримання ТЗ в користування Орендар несе ризик випадкової втрати, пошкодження ТЗ перед Орендодавцем.

2.4. З дати підписання акту прийому-передачі ТЗ Орендар має право користуватися ТЗ відповідно до його призначення та умов використання, визначених виробником.

2.5. Всі витрати, пов'язані з експлуатацією, технічним обслуговуванням та ремонтом ТЗ несе Орендар. Всі запасні частини та витратні матеріали, що використовуються, повинні відповідати вимогам технічної документації.

2.6. Орендар несе повну відповідальність щодо будь-якого травмування або смерті фізичних осіб, пошкодження або втрати, спричиненої навколишньому середовищу, майну юридичних або фізичних осіб, що виникли прямо або опосередковано внаслідок володіння, експлуатації, транспортування або станом ТЗ, протягом строку дії даного Договору.

2.7. Орендар має право користуватися ТЗ на території України крім територій, що тимчасово окуповані, а також на яких проводяться антитерористичні заходи, чи запроваджені зони на яких застосовуються умови військового стану.

2.8. Орендар зобов'язаний протягом строку дії цього Договору, за вимогою Орендодавця, забезпечувати можливість проведення перевірок наявності, поточного стану, умов експлуатації та зберігання ТЗ, та надавати Орендодавцю інформацію та документи для здійснення перевірки стану та наявності майна на першу вимогу Орендодавця.

2.9. Орендар гарантує, що проведення ним діяльності не порушує вимог законодавства України з захисту навколишнього середовища, охорони здоров'я, безпеки праці та трудових відносин, а також що експлуатація ТЗ буде проводитись без порушення встановлених нормативів по екологічній.

2.10. Орендар зобов'язаний повернути Орендодавцю ТЗ в такому ж стані, в якому його було прийнято в користування, з урахуванням нормального зносу. Якщо ТЗ був повернений

Орендарем у неналежному стані, Орендар зобов'язаний відшкодувати Орендодавцю всі витрати на ремонт та роботи, пов'язані з відновленням стану ТЗ.

2.11. Повернення ТЗ від Орендаря до Орендодавця здійснюється за актом прийому-передачі (повернення) ТЗ.

3. СТРОК ОРЕНДИ, ДІЯ ДОГОВОРУ

3.1. Строк оренди складає 3 (три) календарних роки з моменту підписання даного Договору.

3.2. Строк оренди може бути продовжений на підставі додаткової угоди до Договору.

3.3. Даний Договір є укладеним та набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до закінчення строку оренди, вказаного в п. 3.1. Договору або до моменту припинення дії Договору (розірвання Договору). У будь-якому випадку зобов'язання Сторін за Договором, які виникли під час дії Договору зберігають свою дію та є чинними до повного їх виконання.

4. ОРЕНДНА ПЛАТА І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розмір орендної плати за Договором становить 1,00 грн. (одна гривня 00 копійок) на місяць.

6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Орендодавець за даним Договором має право:

6.1.1. Вчасно та в повному обсязі отримувати орендну плату на умовах даного Договору.

6.1.2. Контролювати технічний стан та цільове використання ТЗ, вимагати від Орендаря негайного усунення допущених порушень.

6.1.3. Вимагати відшкодування від Орендаря збитків, завданих внаслідок пошкодження або погіршення стану ТЗ, порушень або невиконання умов даного Договору.

6.1.4. Ініціювати розірвання даного Договору, попередивши Орендаря за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання.

6.2. Орендодавець за даним Договором зобов'язується:

6.2.1. Протягом 5 (п'яти) робочих днів після набрання чинності цим Договором передати Орендарю ТЗ в належному технічному стані за Актом приймання-передачі, який підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється їх печатками.

6.2.2. Здійснювати інформаційну та консультаційну підтримку Орендаря стосовно порядку експлуатації ТЗ.

6.2.3. Прийняти у Орендаря ТЗ після закінчення строку оренди або розірвання Договору, та підписати Акт приймання транспортного засобу з оренди.

6.3. Орендар має право:

6.3.1. Самостійно визначати способи використання ТЗ за умови дотримання п. 2.4. даного Договору;

6.3.2. Достроково розірвати даний Договір за згодою Орендодавця.

6.4. Орендар зобов'язується:

6.4.1. Оглянути та прийняти у користування ТЗ відповідно до Договору.

6.4.2. Використовувати ТЗ у чіткій відповідності до розділу 2 даного Договору.

6.4.3. Дбайливо ставитись до орендованого ТЗ, забезпечувати його схоронність та не допускати погіршення його стану, пошкодження, викрадення.

6.4.4. Своєчасно, у повному розмірі сплачувати орендну плату передбачену даним Договором.

6.4.5. Надавати Орендодавцю ТЗ для перевірки відповідно даного Договору.

6.4.6. Дотримуватися ПДР і інших вимог чинного законодавства України при користуванні ТЗ.

6.4.7. Проводити заправку ТЗ паливно-мастильними матеріалами.

6.4.8. Після закінчення дії Договору (або після його дострокового розірвання) протягом 3 (трьох) календарних днів повернути Орендодавцю Предмет оренди у тому ж стані, у якому останній був переданий в оренду (з урахуванням нормального зносу), на підставі Акта приймання-передачі, який підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється їх печатками.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, визначену даним Договором та діючим в Україні законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.2. Орендар зобов'язується у випадку пошкодження ТЗ, за свій рахунок відновити ТЗ.

7.3. Усі суперечки, пов'язані з даним Договором або виникаючі в процесі виконання умов даного Договору, вирішуються шляхом переговорів.

8. ІНШІ УМОВИ.

8.1. Договір складено у двох примірниках з рівною юридичною силою. Один примірник Договору у Орендаря інший у Орендодавця.

8.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно (протягом п'яти днів з моменту зміни реквізитів) у письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих (негативних) наслідків.

8.3. Усі належним чином оформлені додаткові угоди, будь-які акти, додатки до Договору є невід'ємними частинами цього Договору, якщо вони підписані обома Сторонами.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ОРЕНДАР:	ОРЕНДОДАВЕЦЬ:
КП ФМР «ФАСТИВ-БЛАГОУСТРІЙ» 08500, Київська обл., м.Фастів, вул. Нова, буд. 9, e-mail:fastivblagoust@ukr.net Код ЄДРПОУ 41972303 ПІН 419723010358 UA913204780000026001924857910 в ПАТ «Укргазбанк» МФО 320478	КП «ФАСТИВСЬКИЙ ККП» 08500, Київська обл., м.Фастів, вул. Нова, буд. 9, kkpfastiv@i.ua Код ЄДРПОУ 03346414 ПІН 033464110243 UA843003460000026003021959201 в ПАТ «АЛЬФА-БАНК» в м. Київ МФО 300346
В.о. директора КП ФМР «Фастів-благоустрій»  Олег ЧЕМЕРСЬКИЙ	В.о. начальника КП «Фастівський ККП»  Ігор ВЗДУЛЬСЬКИЙ

Міський голова

Михайло НЕТЯЖУК