ПРОЕКТ

**ФАСТІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про початок розробки проекту Стратегії розвитку**

**Фастівської міської територіальної громади**

**на 2023-2027 роки**

З метою організації розробки проекту Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки, відповідно до Закону України «Про засади державної регіональної політики», Наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 21.12.2022 № 265 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад», Державної стратегії регіонального розвитку України та Стратегії розвитку Київської області, керуючись ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Створити робочу групу з розробки проекту Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (далі – робоча група) та затвердити її персональний склад (додаток 1).

2. Затвердити Положення про робочу групу з розробки проекту Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (додаток 2).

3. Робочій групі підготувати проект Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки та подати його на затвердження міської ради.

4. Відповідальним структурним підрозділом з організації процесу підготовки проекту Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки визначити управління економіки та міжнародного співробітництва виконавчого комітету Фастівської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову.

**Міський голова Михайло НЕТЯЖУК**

 **Додаток 1**

 **до рішення міської ради**

**СКЛАД**

**робочої групи з розробки проекту Стратегії розвитку**

**Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| НЕТЯЖУК Михайло Володимирович | * **голова робочої групи**,

міський голова; |
| ЗИКОВА Олена Борисівна | * **заступник голови робочої групи**,

перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; |
| КОСТЕЦЬКА Вікторія Ігорівна | * **секретар робочої групи,**

головний спеціаліст управління економіки та міжнародного співробітництва; |
| **Члени робочої групи** |
| АВКСЕНТЮК Тетяна Володимирівна | * начальник відділу з питань інформаційного забезпечення та по роботі зі ЗМІ виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| АВРАМЕНКО Юрій Володимирович | * т.в.о. начальника КП «Фастівська ЖЕК»;
 |
| АНОЩЕНКО Маріанна Юріївна | * голова Громадської ради при виконавчому комітету Фастівської міської ради (за згодою);
 |
| БАРАБАШ Вікторія Олександрівна | * директор Фастівського міськрайонного центру зайнятості Київської області (за згодою);
 |
| БЕЛЬКО Світлана Олександрівна | * начальник управління регіонального розвитку і житлово-комунального господарства Борівського, Оленівського, Мотовилівського, Мотовилівськослобідського старостинських округів Фастівської міської ради
 |
| БОЙКООлександр Федорович | * депутат Фастівської міської ради;
 |
| ВОЛИНЕЦЬОлександр Леонідович | * депутат Київської обласної ради (за згодою);
 |
| ВОСКОБОЙ Оксана Леонідівна | * в. о. начальника відділу з питань раціонального використання земель виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| ГРЕК Віктор Іорданович | * директор ДП «Дослідне господарство «Оленівське» ННЦ «Інститут механізації та електрифікації сільського господарства», депутат Фастівської міської ради, громадський активіст (за згодою);
 |
| ГРИЩЕНКО Ігор Леонідович | * начальник залізничної станції Фастів (за згодою)
 |
| ДАВИДЕНКО Олена Павлівна | * заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, з питань медицини;
 |
| ДЕМЧЕНКО Геннадій Миколайович | * директор ТОВ «Компанія Старт-Індастрі» (керуюча компанія індустріального парку «Фастіндастрі»), ТОВ «ФЛК-ІНВЕСТ», громадський активіст (за згодою);
 |
| ЄРИШ Наталія Леонідівна | * начальник управління освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| ЗОРЕНКО Олена Аркадіївна | * начальник відділу ЖКГ виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| КАБАНЕЦЬ Тетяна Вікторівна | * завідувач сектору торгівлі та транспорту виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| КАБАНОВА Юлія Михайлівна | * голова постійної комісії міської ради з питань регламенту, депутатської етики, забезпечення діяльності депутатів, законності і правопорядку, боротьби з корупцією, зв’язків із ЗМІ, громадськістю та політичними партіями, керівник журналу «Наш Городок», керівник ГО «Fastiv Team»;
 |
| КАЗАКОВА Юлія Валеріївна | * голова постійної комісії міської ради з питань охорони здоров’я, соціального захисту, освіти, культури, спорту, сім’ї та молоді,

медичний директор з дитинства та пологової допомоги комунального некомерційного підприємства Фастівської міської ради «Фастівська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування»; |
| КАРАЧУНВікторія Володимирівна | * член молодіжної ради міста Фастова(за згодою);
 |
| КЕЛЬВИЧ Леонід Миколайович | * директор Фермерського господарства «ХОРС-КЛМ» (за згодою);
 |
| КОНОНЧУК Анатолій Леонідович  | * директор Сільськогосподарського виробничого кооперативу «Мрія» (за згодою);
 |
| КОРШАК Вячеслав Юрійович | * в.о. директора КП ФМР «Фастівводоканал»;
 |
| КОСОВИЧ Тетяна Богданівна  | * начальник відділу з питань енергозбереження, енергоефективності та екології виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| КУДРЯШОВ Володимир Михайлович | * генеральний директор ТОВ «Компанія «Юнівест Маркетинг»», голова Благодійного фонду «Фастівчани», громадський активіст (за згодою);
 |
|  |  |
| КУДЬ Роман Володимирович | * голова постійної комісії міської ради з питань комунальної власності та житлово-комунального господарства і розвитку місцевого самоврядування;
 |
| КУШНІРВіталій Петрович | * депутат Фастівської міської ради;
 |
| МАРЦИНЮК Віталій Васильович | * Настоятель Парафії святого великомученика Димитрія УГКЦ (за згодою);
 |
| МАТВІЙЧУК Валентина Адольфівна | * заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, з питань ЖКГ;
 |
| МАЧТАКОВАГанна Миколаївна | * завідувач сектору демократичних ініціатив виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| ОБЕРЕМОК Вадим Олексійович | * голова постійної комісії міської ради з питань земельних відносин та містобудування;
 |
| ОНИЩУК Станіслав Максимович | * голова постійної комісії міської ради з питань охорони довкілля, природних ресурсів та відновлювальних джерел енергії;
 |
| ПАСІЧНИК Богдан Олександрович | * голова Молодіжної ради міста Фастова (за згодою);
 |
| ПЕРЕХРЕСТ Ксенія Петрівна | * начальник відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Фастівської міської ради – головний архітектор;
 |
| РУДЯК Людмила Іванівна | * секретар міської ради;
 |
| СВИРИДЕНКО Наталія Олександрівна | * начальник відділу внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| СИВАНЕНКО Геннадій Павлович | * голова постійної комісії міської ради з питань бюджету, економіки та фінансів;
 |
| СКИДАНЕНКО Андрій Володимирович  | * начальник відділу з питань фізичної культури та спорту виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| СКОРОБОГАТА Вікторія Валентинівна | * в.о. начальника управління культури, молоді та туризму виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| СНІГУР Андрій Миколайович | * заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, з питань розвитку територій;
 |
| ТХОРЖЕВСЬКАЛеся Олександрівна | * керуючий справами (секретар) виконавчого комітет;
 |
| СОБКОІгор Леонідович | * заступник голови постійної комісії міської ради з питань підприємницької діяльності, інвестицій, міжнародних зв’язків, промисловості, транспорту, зв’язку та торгівлі;
 |
| ФОРОСЕНКО Наталія Володимирівна | * начальник управління економіки та міжнародного співробітництва виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| ЦЕДЗІНСЬКА Людмила Василівна | * начальник фінансового управління виконавчого комітету Фастівської міської ради;
 |
| ЧЕМЕРСЬКИЙ Олег Юрійович | * в.о. директора КП ФМР «Фастів-благоустрій»;
 |
| ШВИДКА Жанна Петрівна | * заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, з гуманітарних питань
 |

**Секретар міської ради Людмила РУДЯК**

 **Додаток 2**

 **до рішення міської ради**

**Положення**

**про робочу групу з розробки проект Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки**

**І. Загальні положення**

1. Робоча група з розробки проекту Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (далі – робоча група) є тимчасовим допоміжним органом, який створюється з метою розробки та втілення Стратегії розвитку Фастівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки (далі – Стратегія) та плану заходів із її реалізації.

2. Робоча група формується з представників виконавчих органів міської ради, громадських, депутатів міської ради, фахівців з питань планування розвитку, громадських, релігійних та молодіжних організацій, інших юридичних та фізичних осіб тощо.

3. Склад робочої групи затверджується рішенням Фастівської міської ради.

4. Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості.

5. До складу робочої групи входять робочі підгрупи, комісії, фокусні групи. Умови їх діяльності визначаються окремо.

**ІІ. Функції робочої групи**

Робоча група в процесі діяльності:

- затверджує план діяльності робочої групи;

- розробляє проект Стратегії;

- визначає напрями і пріоритети своєї роботи;

- розробляє план дій для втілення Стратегії;

- визначає проблеми та потенціали соціального та економічного розвитку громади, порівняльні переваги громади, виклики та ризики;

- проводить економічні дослідження та фінансово - технічний аналіз;

- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку громади (SWOT-АНАЛІЗ);

- визначає пріоритетні напрямки економічного і соціального розвитку громади;

- організовує та проводить соціологічне дослідження (опитування, анкетування) з метою вивчення громадської думки мешканців територіальної громади – для подальшого включення результатів до проекту Стратегії;

- узагальнює і оцінює результати опитування з метою включення їх в план дій групи;

- організовує роботи по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проектів щодо складання і виконання Стратегії;

- організовує роботу із засобами масової інформації та медіа;

- розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів по досягненню

довго- і короткострокових цілей;

- розробляє перелік завдань, строки їх виконання та перелік відповідальних виконавців для забезпечення реалізації Стратегії,

- визначає показники (індикатори) продуктів та результатів реалізації стратегії,

- розробляє систему впровадження і моніторингу оцінки та реалізації стратегії, актуалізації її змісту;

- аналізує узгодженість між стратегією розвитку громади та іншими стратегічними документами;

- розробляє проект плану заходів із реалізації Стратегії, зокрема, організовує проведення, обробку та відбір проектних ідей для каталогу технічних завдань;

- формує склади робочих комісій за стратегічними напрямками розвитку громади та організовує їх роботу;

- подає проект Стратегії на схвалення виконавчому комітету для подальшого затвердження Фастівською міською радою.

**ІІІ. Повноваження / правові гарантії діяльності робочої групи**

1. Організація роботи робочої групи покладається на голову, заступника та секретаря робочої групи.

2. Голова скликає та веде засідання робочої групи, дає доручення її членам, представляє робочу групу у відносинах з іншими органами, об’єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій.

3. Організовує роботу з реалізації висновків та рекомендацій робочої групи.

4. У разі відсутності голови групи або неможливості ним виконувати свої повноваження, головні його функції здійснює заступник голови робочої групи.

5. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо в роботі бере участь не менш як половина від її загального складу.

6. За результатами розгляду та вивчення питань на засіданні, робоча група готує висновки й рекомендації, що фіксуються в протоколі. Рішення Робочої групи приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів робочої групи та підписуються головою робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови робочої групи. У разі рівного розподілу голосів, голос головуючого є вирішальним.

7. Протокол засідань робочої групи підписується головою та секретарем групи.

8. Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки проекту Стратегії в виконавчих органах Фастівської міської ради, підприємствах, установах, організаціях, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;

- проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність для вивчення громадської думки щодо Стратегії;

- проводити роз’яснювальну роботу серед громадян з питань розробки і втілення Стратегії та значення його необхідності;

- вносити виконавчому комітету та міській раді пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в населених пунктах громади в межах розробки і втілення Стратегії;

- брати участь у підготовці та проведенні громадських слухань щодо проекту Стратегії розвитку громади та плану заходів із її реалізації;

- погоджувати проекти договорів, які можуть бути укладені в процесі розробки проекту Стратегії;

- залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, установ, організацій (за згодою їх керівників), а також незалежних експертів, депутатів районної та обласної ради (за згодою), організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;

- утворювати в разі потреби тимчасові робочі групи для забезпечення виконання покладених на неї завдань.

**IV. Обов'язки (відповідальність) робочої групи**

1. Члени робочої групи виконують доручення голови робочої групи в межах покладених на них завдань.

2. Члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне та своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань із розробки Стратегії та плану заходів із її реалізації.

**Секретар міської ради Людмила РУДЯК**