**ФАСТІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Київської області**

**Р І Ш Е Н Н Я**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м. Фастів № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Про впровадження системи енергетичного менеджменту
на території Фастівської міської територіальної громади**

З метою впровадження та забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту на території Фастівської міської територіальної громади, ефективної роботи системи енергомоніторингу, реалізації проєктів щодо підвищення рівня енергетичної ефективності будівель бюджетної сфери шляхом впровадження енергоефективних заходів та сучасних енергозберігаючих технологій; на виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про впровадження системи енергетичного менеджменту» №1460 від 23.12.2021 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України №540 [від 10.05.2024](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/540-2024-%D0%BF#n33)); беручи до уваги Положення про систему муніципального енергетичного менеджменту в бюджетній сфері Фастівської міської територіальної громади, затверджене рішенням Фастівської міської ради від 15.06.2021 №16-ІХ-VIII; керуючись пунктом 3 частини 10 статті 4 та
частиною 3 статті 12 Закону України «Про енергетичну ефективність»,
пунктом 58 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**міська рада**

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Впровадити на території Фастівської міської територіальної громади систему енергетичного менеджменту та забезпечити ефективне її функціонування.
2. Затвердити Декларацію енергетичної політики Фастівської міської територіальної громади на період до 2026 року (додаток 1).
3. Затвердити План діяльності системи енергетичного менеджменту Фастівської міської територіальної громади на період до 2026 року (додаток 2).
4. Виконавчим органам Фастівської міської ради, комунальним підприємствам Фастівської міської ради, закладам та установам комунальної власності, які мають на балансі окремі споруди та будівлі, забезпечити виконання завдань, визначених Планом діяльності системи енергетичного менеджменту Фастівської міської територіальної громади до 2026 року.
5. Визначити відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології виконавчого комітету Фастівської міської ради відповідальним за впровадження та забезпечення функціонування системи енергетичного менеджменту на території Фастівської міської територіальної громади.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності та житлово-комунального господарства і розвитку місцевого самоврядування.

**Міський голова Михайло НЕТЯЖУК**

Додаток 1

до рішення міської ради

**Декларація енергетичної політики**

**Фастівської міської територіальної громади**

**на період до 2026 року**

*Фастівська* *міська рада* визначає діяльність у сфері муніципального енергетичного менеджменту та енергоефективності одними із пріоритетних напрямків розвитку Фастівської міської територіальної громади. Громада проводить діяльність із розвитку та функціонування системи енергетичного менеджменту та покращення рівня енергоефективності муніципальних об’єктів відповідно до Закону України «Про енергетичну ефективність».

Метою реалізації енергетичної політики Фастівської міської територіальної громади є покращення рівня енергоефективності, скорочення викидів СО2, зменшення об’ємів споживання природного газу, водних ресурсів, електричної та теплової енергії, збільшення використання відновлюваних джерел енергії, покращення екологічної ситуації та адаптованості до кліматичних змін у громаді, зменшення фінансового навантаження на оплату паливно-енергетичних ресурсів.

Для досягнення цієї мети *Фастівська міська рада* забезпечує проведення діяльності у громаді за наступними напрямками:

1. впровадження та постійний розвиток системи енергетичного менеджменту;
2. ведення щоденного моніторингу споживання паливно-енергетичних ресурсів;
3. координація діяльності суб’єктів енергомоніторингу нижнього рівня в частині контролю за споживанням енергоресурсів;
4. підвищення ефективності використання паливно-енергетичних ресурсів;
5. проведення моніторингу, вимірювання та аналіз обсягів споживання енергетичних ресурсів та води, вживання заходів щодо їх економного та раціонального використання з метою щорічної оптимізації витрат та зменшення викидів СО2;
6. надання пропозицій щодо впровадження організаційних та технічних заходів, що мають призвести до підвищення ефективності енергоспоживання або скорочення споживання енергоресурсів;
7. здійснення планування відповідних фінансових, матеріальних та інших необхідних ресурсів з метою досягнення завдань системи муніципальтного енергетичного менеджменту;
8. вживання заходів щодо підвищення рівня енергетичної ефективності будівель бюджетної сфери Фастівської міської територіальної громади шляхом впровадження економічно обґрунтованих енергоефективних заходів;
9. складання рейтингу будівель за показником питомого споживання енергії (бенчмаркінг);
10. підготовка проєктів та залучення інвестицій у: термомодернізацію бюджетних будівель, реконструкцію та заміну інженерних мереж, встановлення обладнання систем тепло- та водопостачання, закупівлю енергоефективного електрообладнання для комунальних установ і закладів;
11. збільшення частки використання відновлюваних джерел енергії, в тому числі розвиток генерації електроенергії за допомогою СЕС;
12. проведення енергоаудитів та енергетичної сертифікації муніципальних будівель, що мають найгірші показники енергоефективності;
13. покращення екологічної ситуації та адаптація до кліматичних змін у громаді;
14. підвищення рівня інформованості працівників з питань енергозбереження, раціонального використання енергоресурсів, завдань, планів дій та цілей, що стосуються енергетичної ефективності та забезпечувати підвищення професійної компетентності фахівців бюджетної сфери Фастівської міської територіальної громади;
15. формування в населення громади екологічної свідомості та бережливого ставлення до використання енергоресурсів, популяризація енергоефективних та енергоощадних заходів серед населення громади.

*Фастівська міська рада* при проведенні нового будівництва, реконструкцій, модернізацій, капітальних ремонтів, тощо сприяє впровадженню новітніх енергоефективних технологій, застосуванню енергозберігаючих матеріалів та обладнання, створює в громаді сприятливі умови для генерації та споживання енергетичних та природних ресурсів.

Декларація затверджується на період до 2026 року та підлягає наступному перегляду на період до 2030 року з метою відповідності чинному законодавству.

Інформація про затвердження та перегляд Декларації доводиться до відома всіх працівників виконавчих органів, структурних підрозділів бюджетних установ (закладів) та комунальних підприємств Фастівської міської ради.

**Міський голова Михайло НЕТЯЖУК**

Додаток 2

до рішення міської ради

**План діяльності системи енергетичного менеджменту**

**Фастівської міської територіальної громади на період до 2026 року**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва заходу (діяльності)** | **Відповідальна особа / підрозділ** | **Терміни** | **Коментарі** |
| **1.** | **Планування та розробка стратегічних документів** |
| 1.1. | Формування пропозицій щодо першочергових заходів із покращення рівня енергоефективності муніципальних об’єктів | Керівники комунальних установ і закладів, локальні енергоменеджери об’єктів соціальної сфери | Постійно  | Узагальнює відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології |
| 1.2. | Розроблення та прийняття (або внесення змін) до цільової бюджетної програми – Програми з енергозбереження, енергоефективності та раціонального використання паливно-енергетичних ресурсів Фастівської міської територіальної громади | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології  | Листопад-грудень щороку  |  |
| 1.3. | Розроблення та затвердження Муніципального енергетичного плану Фастівської міської територіальної громади на період до 2030 року (МЕП) | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | 2024-2025 роки  |  |
| 1.4. | Розроблення та затвердження середньострокової місцевої цільової програми на виконання МЕП | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Березень-квітень 2025 року | Після затвердження МЕП |
| **2.** | **Інвентаризація об’єктів енергоспоживання** |
| 2.1. | Проведення детальних обстежень комунальних об’єктів енергоспоживання (обстеження та контроль за технічним станом огороджувальних конструкцій та інженерних систем будівель, своєчасне вжиття заходів для підвищення ефективності енергоспоживання) | Керівники комунальних установ і закладів, локальні енергоменеджери об’єктів соціальної сфери | Постійно  | Відповідно до графіку робіт, в рамках підготовки і забезпечення сталого функціонування господарського комплексу та об’єктів соціально-культурного призначення Київської області до роботи в осінньо-зимовий період |
| 2.2. | Проведення інвентаризації приладів обліку по всіх видах енергоресурсів, які споживаються закладами та установами бюджетної сфери, комунальними підприємствами Фастівської міської ради, перевірка справності цих приладів, термінів їх повірки  | Керівники комунальних установ і закладів, локальні енергоменеджери об’єктів соціальної сфери | Щороку  |
| 2.3. | Проведення енергетичної сертифікації будівель відповідно до Закону України «Про енергетичну ефективність будівель», що належать до комунальної власності  | Керівники комунальних установ і закладів, виконавчий комітет Фастівської міської ради  | За необхідності  | За наявності фінансування  |
| **3.** | **Підготовка заявок та проєктів, залучення фінансування** |
| 3.1. | Проведення енергоаудитів, складання ТЕО, розроблення проектно-кошторисної документації з метою впроваження інвестиційних проєктів  | Керівники комунальних установ і закладів, виконавчий комітет Фастівської міської ради | За вимогою  | Для визначених першочергових об’єктів |
| 3.2. | Підготовка необхідної описової, технічної та фінансової інформації для подання заявок та участі в інвестиційних проєктах | Керівники комунальних установ і закладів, виконавчий комітет Фастівської міської ради | За вимогою  |  |
| **4.** | **Моніторинг споживання паливно-енергетичних ресурсів у муніципальних будівлях**  |
| 4.1. | Забезпечення функціонування АСЕМ «Київщина енергоефективна» (передбачення фінансування на наступний бюджетний рік, навчання та підтримка користувачів системи енергомоніторингу, укладання договору з розробниками АСЕМ) | Виконавчий комітет Фастівської міської ради, відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Постійно  | На момент планування бюджету Фастівської МТГ на наступний рік |
| 4.2. | Систематичне здійснення енергомоніторингу будівель Фастівської міської громади: * зняття показників лічильників по всіх видах енергоресурсів;
* запис показів лічильників в журнал обліку;
* фіксація внутрішньої температури повітря у приміщеннях;
* внесення показів лічильників до АСЕМ.
 | Локальні енергоменеджери об’єктів соціальної сфери | Робочі дні тижня до 12:00 год. | Для здійснення аналізу реального місячного споживання в АСЕМ обов’язково потрібно вносити показник лічильника на останнє число місяця  |
| 4.3. | Моніторинг споживання паливно-енергетичних ресурсів та контроль внутрішньої температури у приміщеннях за обраним графіком | Керівники комунальних установ і закладів, локальні енергоменеджери об’єктів соціальної сфери | Постійно  |  |
| 4.4. | У разі виявлення фактів невиправдано великого споживання енергоресурсів (у т.ч. окремими підпорядкованими будівлями, працівниками або у випадку аварій) – забезпечити вжиття усіх необхідних заходів для припинення втрати енергоресурсів та повідомити про ці факти керівництво | Керівники комунальних установ і закладів, локальні енергоменеджери об’єктів соціальної сфери | Невідкладно  | Інформувати про виявлені затрати управління освіти, відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології |
| **5.** | **Реалізація енергоефективних заходів та впровадження енергоефективного обладнання**  |
| 5.1. | Надання рекомендацій та погодження технічного завдання на розробку проєктно-кошторисної документації для заходів, що мають або можуть мати ефект покращення рівня енергоефективності для муніципальних об’єктів (будівель) | Виконавчий комітет Фастівської міської ради, відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | За потреби  |  |
| 5.2. | Розроблення плану заходів (пропозицій) із впровадження енергозберігаючих заходів та енергоефективних технологій, у т.ч. проведення капітальних та поточних ремонтів на підпорядкованих об’єктах комунальної власності на наступний рік  | Керівники комунальних підприємств, установ і закладів | Щороку  | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології узагальнює інформацію  |
| 5.3. | Формування переліку енерговитратних будівель бюджетної сфери з урахуванням пріоритетності впровадження енергоефективних заходів та технологій за результатами енергетичного моніторингу споживання паливно-енергетичних ресурсів  | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | За призначенням  |  |
| 5.4. | Здійснення контролю за ходом реалізації заходів (проєктів) із підвищення рівня енергоефективності та раціонального споживання паливно-енергетичних ресурсів | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Постійно на період реалізації заходів (проєктів) |  |
| **6.** | **Енергетичний аналіз** |
| 6.1. | Прогнозування споживання паливно-енергетичних ресурсів комунальними будівлями громади на наступний рік  | Керівники комунальних установ і закладів | Щороку  |  |
| 6.2. | Розрахунок потенційної або фактичної економії, інших технічних та фінансових показників для енергоефективних заходів | Керівники комунальних установ і закладів | Щомісячно |  |
| 6.3. | Аналіз ефективності використання паливно-енергетичних ресурсів бюджеиних установ і закладів по відношенню до аналогічного періоду минулого року  | Керівники комунальних установ і закладів | Щомісячно, щокварталу  |  |
| **7.** | **Підготовка звітів** |
| 7.1. | Звіт про місячне споживання паливно-енергетичних ресурсів, внесених в АСЕМ «Київщина енергоефективна» | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Щомісячно  |  |
| 7.2. | Звіт про стан та результати впровадження системи енергетичного менеджменту (СЕМ) у Фастівській міській територіальній громаді | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Кожного півріччя (до 31 січня та 31 липня) | Інформувати Держенергоефективності за визначеною ним формою |
| 7.3. | Аналіз річного енергоспоживання об’єктами бюджетної сфери | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Січень-лютий щороку |  |
| 7.4. | Моніторингові звіти по виконанню Плану дій сталого енергетичного розвитку та клімату (ПДСЕРК) та МЕП  | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Згідно визначеного графіку |  |
| 7.5. | Надання відповідей на запити щодо обсягів енергоспоживання, інформації в рамках підготовки (реалізації) інвестиційних проєктів та функціонування СЕМ  | Керівники комунальних установ і закладів, відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | За запитом  |  |
| **8.** | **Стимулювання ощадного енергоспоживання** |
| 8.1. | Затвердження базових рівнів енергоспоживання, визначених за обсягами споживання попередніх років | Розпорядники бюджетних коштів, фінансове управління  | Щороку  | У натуральних та вартісних показниках |
| 8.2. | Розроблення та впровадження системи мотивації ефективного споживання паливно-енергетичних ресерсів закладами та установами комунальної власності | Керівники закладів та установ комунальної власності  | Протягом місяця | Після затвердження порядку використання економії коштів, що виникла в результаті функціонування СЕМ |
| 8.3. | Розрахунок та розподіл фактично досягнутої економії бюджетних асигнувань, виділених на оплату теплової енергії | Розпорядники бюджетних коштів, фінансове управління | Щомісячно в опалювальний період  |  |
| **9.** | **Сприяння впровадженню енергосервісу відповідно до Закону України «Про енергетичну ефективність»** |
| 9.1. | Визначення потенційних об’єктів енергосервісу, які потребують впровадження енергоефективних заходів і технологій | Виконавчий комітет Фастівської міської ради, відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | За необхідності  |  |
| 9.2. | Здійснення моніторингу реалізації енергосервісних договорів (ЕСКО-контрактів) за умови їх укладання  | Керівники бюджетних підприємств, установ і закладів, які уклали відповідні договори | Щомісячно  | Інформацію про досягнуту економію енергоресурсів надавати відділу з питань енергозбереження, енерго-ефективності та екології  |
| 9.3. | Забезпечення внесення в загальнодержавну інформаційну базу даних щодо потенційних об’єктів енергосервісу, які потребують впровадження енергоефективних заходів відповідно до наказу Міністерства енергетики України №360 від 20.10.2022  | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітнім кварталом  |  |
| **10.** | **Покращення системи енергетичного менеджменту** |
| 10.1. | Внесення змін (доповнень) до нормативних документів, що стосуються впровадження та функціонування СЕМ відповідно до норм чинного законодавства  | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | За потреби  |  |
| 10.2. | Покращення функціонування системи енергомоніторингу (збільшення кількості будівель, охоплення СЕМ інших секторів: вуличне освітлення, комунальний транспорт, житлові будівлі, сектор генерування та транспортування енергії та інше) | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | За потреби  |  |
| **11.** | **Заходи з популяризації енергоефективності, ВДЕ та питань пов’язаних зі зміною клімату** |
| 11.1. | Проведення Днів Сталої Енергії у громаді | Виконавчий комітет Фастівської міської ради, відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології | Щороку  | В рамкає Європейського тижня сталої енергії  |
| 11.2. | Організація заходів із популяризації та підвищення рівня знань у сферах енергозбереження та енергоефективності (семінари, круглі столи, форуми та інше) | За призначенням  |  |
| 11.3. | Підготовка буклетів та інших інформаційних і популяризаційних матеріалів по питаннях енергозбереження та енергоефективності  | За потреби  |  |
| 11.4. | Створення публікацій в засобах масової інформації, соціальних мережах, он-лайн ресурсах щодо популяризації сфери енерго-ефективності, відновлюваних джерел енергії, заходів з адаптації до зміни клімату | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології, відділ з питань інформаційного забезпечення та по роботі зі ЗМІ | Згідно плану роботи  |  |
| **12.** | **Інше** |
| 12.1. | Проведення публічних закупівель енергоспоживчої продукції (товарів) та послуг, пов’язаних із енергоефективним споживанням паливно-енергетичних ресурсів  | Фахівці з публічних закупівель виконавчого комітету Фастівської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності  | За необхідності  |  |
| 12.2. | Навчання та підвищення кваліфікації енергоменеджерів громади (участь у семінарах, конференціях та заходах з обміну досвідом, он-лайн навчаннях з питань енергозбереження та ефективного функціонування СЕМ) | Відділ з питань енергозбереження, енергоефективності та екології, керівники комунальних установ і закладів | За наявності пропозицій та запрошень  |  |

**Міський голова Михайло НЕТЯЖУК**